

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2022/03365

Del: 19/05/2022

Esecutivo Da: 19/05/2022

Proponente: P.O. Affari Generali e Supporto Amministrativo Direzionale - Sindaco

### OGGETTO:

Fornitura beni di rappresentanza e di consumo

### LA RESPONSABILE P.O.

#### Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28 febbraio 2022 sono stati approvati: documenti di programmazione 2022/2024, approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati"
- Deliberazione di Giunta n. 96 del 30.3.2021, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023 ;
- con DD n. 6825 del 26.10.2020 la sottoscritta è stata incaricata quale responsabile della Posizione Organizzativa Affari Generali e Supporto Amministrativo Direzionale

della Direzione Ufficio del Sindaco e la successiva DD n.2020/11258 che conferisce alla sottoscritta la relativa delega di funzioni ;

**Visti:**

- il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con particolare riferimento agli artt. 29, 30, 32, 33, 35, 36, 37, 80, 95;
- il D.lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione contabile;
- le leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge n. 241/1990 ed in particolare gli artt. 4, 5 e 6 bis;
- il DPR n. 633/1972, recante disciplina dell'imposta sul valore aggiunto;
- Il DPR 642/1972, recante disciplina dell'imposta sul valore aggiunto ;
- la Legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), ed in particolare i commi 629-633 relativi al c.d. split payment;
- il D.Lgs. 267/2000 (TUEL), con particolare riferimento agli artt. 107, 183, e 192;
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- i seguenti regolamenti vigenti del Comune di Firenze: Regolamento di Contabilità; Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e in specie l'art. 23; Regolamento generale per l'attività contrattuale;
- le Linee guida ANAC n. 4/2016 (delibere ANAC n. 1097/2016 e 206/2018 e 636/2019) relative alle procedure di affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria ex art. 36 D.lgs. 50/2016;

**Considerato** che tra le responsabilità, funzioni e competenze di questa Posizione

Organizzativa rientrano anche le forniture di beni di consumo e di rappresentanza della Direzione ;

**Rilevata** la necessità da parte del Servizio Eventi, Manifestazioni cittadine e Cerimoniale, come da nota agli atti dell'ufficio, di dover provvedere ad una fornitura di *beni di rappresentanza*, quali omaggi rappresentativi della storia e dell'identità di Firenze, da consegnare a soggetti qualificati (ospiti, personalità etc.) individuati dall'Amministrazione Comunale, in occasione di manifestazioni, eventi ed incontri istituzionali, e di *beni di consumo*, come di seguito riportati:

*“Rappresentanza”*

n. 20 confezioni (composte da n.4 pezzi) di “Chiavi della Città” come dettagliatamente descritte nel preventivo allegato ;

n. 4 Fiorini d'oro 18Kt con relativi astucci personalizzati, come dettagliatamente descritti nel preventivo allegato ;

*“Consumo”*

n. 4 Fasce da inaugurazione istituzionale, come dettagliatamente descritte nel preventivo allegato ;

n.1 toppa con giglio ricamato in rosso e contorno oro ;

n. 4 confezioni di nastro tricolore per inaugurazioni, come dettagliatamente descritte nel preventivo allegato

**Richiamato** il Disciplinare delle Attività di Rappresentanza Istituzionale del Sindaco e della Giunta del Comune di Firenze (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 445/2009),

**Evidenziato** che per dette forniture occorre rivolgersi a ditte esterne non essendovi idonee risorse interne umane e strumentali;

**Preso atto** che:

- l'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), decreto-legge n. 77 del 2021, prevede affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;
- ai sensi dell'art. 1 comma 130 della L. di Bilancio 2019 n. 145/2018 le Pubbliche Amministrazioni sono esentate dal ricorso al mercato elettronico o alle piattaforme telematiche per affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00 (IVA al 22% esclusa);

**Preso atto inoltre** di aver acquisito i seguenti preventivi di spesa, allegati integranti del presente atto:

*Gestione Picchiani&Barlacchi* srl per le "Chiavi della Città" (nota prot. n.167085/2022);

Penko Bottega Orafa Artigiana per i “Fiorini d’oro” (nota prot. n.167114/2022) ;

Il Tricolore snc per le “Fasce tricolori”, il “Giglio” e il “Nastro tricolore” (nota prot. n.167144/2022) ;

**Evidenziato** che detti preventivi sono da ritenersi congrui ed economicamente convenienti per l’Amministrazione Comunale, sulla base dei prezzi di mercato e di analoghi affidamenti, nel rispetto altresì del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui all’art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016;

**Dato atto** di aver acquisito presso l’ANAC ai sensi della Legge 136/2010 e della Legge 217/2010 i seguenti SMART CIG:

*Gestione Picchiani&Barlacchi srl* **ZD4366DE33** ;

Penko Bottega Orafa Artigiana **Z39366DE95** ;

Il Tricolore snc **ZF3366DDBB** ;

**Evidenziato** che, in forza di quanto disposto dalle linee guida ANAC 4, per gli affidamenti

di importo inferiore a € 5.000,00 la stipula del contratto è subordinata all'acquisizione della dichiarazione sostitutiva prodotta dall'operatore economico, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 in merito all'insussistenza di cause di esclusione dalle procedure di cui trattasi, alla verifica della regolarità del DURC e all'assenza di annotazioni a carico dell'operatore economico nel casellario informatico presso ANAC;

**Acquisite** agli atti le seguenti dichiarazioni ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 circa l'insussistenza delle cause di esclusione ivi previste:

*Gestione Picchiani&Barlacchi srl* (nota prot. n.167085/2022) ;

*Penko Bottega Orafa Artigiana* (nota prot. n. 167114/2022) ;

*Il Tricolore snc* (nota prot. n.167144/2022) ;

**Riscontrata** la regolarità del DURC e l'assenza di annotazioni a carico delle suddette ditte affidatarie;

**Considerato** pertanto di dover impegnare sull'esercizio finanziario di bilancio 2022, capitoli n.63 e n.60 ove sussiste la necessaria disponibilità, la somma complessiva di € **3.500,42**, come di seguito ripartita:

Capitolo n.63

*Gestione Picchiani&Barlacchi srl* € 1.098,00 (Iva 22% inclusa) ;

Penko Bottega Orafa Artigiana € 1.365,42 (Iva 22% inclusa) ;

### Capitolo n.60

Il Tricolore snc € 1.037,00 (Iva 22% inclusa) ;

**Preso atto** che il RUP per il procedimento in questione è la sottoscritta Chiara Prospero, in qualità di Responsabile P.O. Affari Generali e Supporto Amm.vo Direzionale della Direzione Ufficio del Sindaco, la quale:

- non si trova in situazione di conflitto di interessi ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della L. 241/1990, dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e dall'art. 42 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, anche con riguardo agli obblighi di astensione previsti dall'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;
- non è stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del titolo II, libro secondo del Codice Penale, ex art. 35 bis D.Lgs. 165/2001;
- si obbliga, inoltre, a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo;

**Dato atto** altresì:

- che, per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art. 4 comma 2 lett. b) del Regolamento comunale vigente per l'attività contrattuale inviando agli operatori economici ordine di fornitura in forma digitale come previsto dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 167/2000 e dell'art. 15 comma 4 del Regolamento sul sistema dei controlli interni;

### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa:

1) **di aggiudicare** ai sensi l'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), decreto-legge n. 77 del 2021 e della restante normativa citata in premessa nel rispetto dei preventivi di spesa allegati integranti al presente atto, le seguenti forniture :

*“Rappresentanza”*

n. 20 confezioni (composte da n.4 pezzi) di “Chiavi della Città” come dettagliatamente descritte nel preventivo allegato ;

n. 4 Fiorini d'oro 18Kt con relativi astucci personalizzati, come dettagliatamente descritti nel preventivo allegato ;

“Consumo”

n. 4 Fasce da inaugurazione istituzionale, come dettagliatamente descritte nel preventivo allegato ;

n.1 toppa con giglio ricamato in rosso e contorno oro ;

n. 4 confezioni di nastro tricolore per inaugurazioni, come dettagliatamente descritte nel preventivo allegato

2) **di impegnare** sull'esercizio finanziario di bilancio 2022 la somma complessiva di € **3.500,42**, come di seguito ripartita, a favore di :

Capitolo n.63

Gestione Picchiani&Barlacchi srl € 1.098,00 (Iva 22% inclusa) - (**codice beneficiario n.16039**)

Penko Bottega Orafa Artigiana € 1.365,42 (Iva 22% inclusa) - (**codice beneficiario n.13819**) ;

## Capitolo n.60

Il Tricolore snc € 1.037,00 (Iva 22% inclusa) - (**codice beneficiario n.19474**)

3) **di comunicare** la presente determinazione così come previsto dall'art. 76 comma 5 e di pubblicarla sul profilo del committente sezione Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, dando atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs.104/2010.

### **ALLEGATI INTEGRANTI**

|   |
|---|
| Preventivo Fiorini 10 05 2022.pdf - 0b98a2352b580478532d5b034c358feb33abffb639b65a1891d104c09552c0e8    |
| preventivo Picchiani & Barlacchi.pdf - ee1f6a441336878e4b115acbf1bad455d05f32a1b4f31d6a74bffe5590a0c23d |
| preventivo Tricolore snc fasce.pdf - 445760afc643391d5a5f50f835a2f565a5e7b6e5ced376ab72e0a39f3c9dde91   |
| preventivo Tricolore snc nastro.pdf - 26579b4c9319ece835b2e2b7c9b8706061fdb7ab85930ef95645e94f43ac4d62  |

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Chiara Prospero**

**Elenco Movimenti**

| N° | Tipo Mov. | Esercizio | Capitolo | Articolo | Impegno/<br>Accertamento | Sub Impegno/Sub<br>Accertamento | Importo       | Beneficiario   |
|----|-----------|-----------|----------|----------|--------------------------|---------------------------------|---------------|--|
| 1) | U         | 2022      | 60       |          | 2022/5658                |                                 | €<br>1.037,00 | 19474 - IL TRICOLORE SNC<br>DI BIANCHI STEFANO E<br>LAPINI ANGIOLO |
| 2) | U         | 2022      | 63       |          | 2022/5659                |                                 | €<br>1.365,42 | 13819 - PENKO BOTTEGA<br>ORAFI ARTIGIANA DI<br>PAOLO PENCO         |
| 3) | U         | 2022      | 63       |          | 2022/5660                |                                 | €<br>1.098,00 | 16039 - GESTIONE PICCHIANI<br>& BARLACCHI SRL                      |

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**Sottoscritto digitalmente da**

**Il Responsabile Contabile  
Alessandro Innocenti**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.