

FIRENZE via Pratese 74 - 50145 tel. 055 373047 - fax 055 3424221
GROSSETO Via Aurelia Nord 177 - 58100 tel. 0564 467098 - fax 0564 467098
PISA via Malpighi 9 - 56121 (Ospedaletto) tel. 050 985446 - fax 050 3161582



TOYOTA
MATERIAL HANDLING

DQ 36
Rev 0 del 26/09/2014

Spettabile
COMUNE DI FIRENZE DIR.SERV.TERR.PROT.CIV
VIALE GUIDONI, 175
50127 – FIRENZE (FI)

Firenze, 12/05/22

OFFERTA N. **93**

Alla cortese attenzione dell'Egr.

Proposta di manutenzione preventiva programmata

Facciamo seguito alla vostra richiesta secondo gli accordi intercorsi e siamo lieti di sottoporvi, in allegato, la nostra offerta tecnico/economica come da oggetto.

Restiamo a Vostra disposizione per qualsiasi chiarimento dovesse necessitarvi, mentre ci è gradita l'occasione per porgere i nostri migliori saluti.

Direzione Commerciale



PROPOSTA DI
MANUTENZIONE PREVENTIVA PROGRAMMATA

tra

GHETTI 3 SPA

e

COMUNE DI FIRENZE

DIREZIONE SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE

FIRENZE via Pratese 74 - 50145 tel. 055 373047 - fax 055 3424221
GROSSETO Via Aurelia Nord 177 - 58100 tel. 0564 467098 - fax 0564 467098
PISA via Malpighi 9 - 56121 (Ospedaletto) tel. 050 985446 - fax 050 3161582



TOYOTA
MATERIAL HANDLING

DQ 36
Rev 0 del 26/09/2014

PREMESSA

Il Committente, al fine di rendere più efficienti la propria organizzazione aziendale, la gestione dei mezzi e dei servizi connessi, è intenzionato ad affidare all'Appaltatore la fornitura delle seguenti attività di manutenzione di cui necessita, relative ai carrelli elevatori/trasportatori indicati nella sezione "TARIFFE ATTIVITA'MANUTENTIVE".

DESCRIZIONE

Il contratto di Manutenzione Preventiva Programmata prevede il controllo dei principali organi di sicurezza dei carrelli, per mantenerli in efficienza, aiutando a prevenire rischi e rotture.

A fine visita viene rilasciato un verbale tecnico con indicate eventuali criticità riscontrate circa l'operatività e la sicurezza del carrello.

Le attività vengono svolte ad intervalli temporali predeterminati e sono volte a ridurre le probabilità di guasto o il degrado delle apparecchiature oggetto del presente Contratto.

Il committente dichiara sotto la propria responsabilità, che per i carrelli elevatori/trasportatori indicati nella sezione "TARIFFE ATTIVITA'MANUTENTIVE", l'appaltatore dovrà eseguire gli interventi di verifica e manutenzione periodica programmata con le cadenze previste nella medesima sezione precedentemente indicata, indipendentemente dalle prescrizioni del libretto uso e manutenzione fornito dal costruttore.

FIRENZE via Pratese 74 - 50145 tel. 055 373047 - fax 055 3424221
GROSSETO Via Aurelia Nord 177 - 58100 tel. 0564 467098 - fax 0564 467098
PISA via Malpighi 9 - 56121 (Ospedaletto) tel. 050 985446 - fax 050 3161582



TOYOTA
 MATERIAL HANDLING

DQ 36
 Rev 0 del 26/09/2014

DESCRIZIONE ATTIVITA'
1) TEST DI SICUREZZA – CONTROLLO DOTAZIONI

PARTE DA CONTROLLARE	CONTROLLO	CARRELLO ELETTR.	CARRELLO ENDOTERM.	TRANSP. ELETTRICO	TRANSP. ELEVATORE
Targhette e adesivi	Targhette identificative				
	Targhette portata				
	Targhette attrezzature	✓	✓	✓	✓
	Targhette funzioni				
	Targhette divieti				
Adesivi di sicurezza	Adesivi di sicurezza				
	Freno di stazionamento	✓	✓	✓	✓
	Freno di servizio				
	Fluidi freni	✓	✓		
Impianto di frenatura	Tenuta stagna dell'impianto				
	Fine corsa sollevamento	✓	✓	✓	✓
	Controllo tubazioni				
	Controllo / misurazione delle catene				
	Lubrificazione delle catene	✓	✓		✓
	Antiscarrucolamento catene				
	Valvola rallentatrice				
Fermi piastra porta forche					
Forche	Controllo visivo dello stato				
	Usura				
	Fermi	✓	✓		✓
	Agganci				
	Marcatura				
Ruote	Usura ruote motrici	✓	✓	✓	✓
	Usura ruote direttrici				
	Protezione ruote stabilizzatrici			✓	✓
Avvisatori	Avvisatore acustico	✓	✓	✓	✓
	Avvisatore acustico di retromarcia	✓	✓		
	Girofaro				
Posto operatore	Cinture di sicurezza				
	Attacchi sedile di guida				
	Usura cuscini sedile				
	Micro presenza uomo	✓	✓		
	Protezione leve comandi idraulici				
	Commutatore a chiave				
	Cancelletti ritenuta operatore				
	Tettuccio e rete di protezione	✓	✓		✓
Rete anticesoiaamento					
Batteria	Micro timone			✓	✓
	Disinnesto rapido batteria	✓	✓	✓	
	Pulsante/maniglia d'emergenza	✓	✓	✓	✓
Blocco cassone batteria	Blocco cassone batteria	✓	✓		

Incluso nel **test di sicurezza**:

FIRENZE via Pratese 74 - 50145 tel. 055 373047 - fax 055 3424221
GROSSETO Via Aurelia Nord 177 - 58100 tel. 0564 467098 - fax 0564 467098
PISA via Malpighi 9 - 56121 (Ospedaletto) tel. 050 985446 - fax 050 3161582



TOYOTA
 MATERIAL HANDLING

DQ 36
 Rev 0 del 26/09/2014

- Manodopera per le attività legate ai controlli sopra menzionati
- Rilascio e invio telematico del verbale tecnico

2) MANUTENZIONE PROGRAMMATA PREVENTIVA - CONTROLLI DI FUNZIONALITA'

PARTE DA CONTROLLARE	CONTROLLO	CARRELLO ELETTRICO	CARRELLO ENDOTERMICO	TRANSPALLET ELETTRICO	TRANSP. ELEVATORE
Impianti idraulici	Livello olio, controllo perdite Serraggio tubazioni Tenuta stagna impianto	✓	✓	✓	✓
Ponte differenziale e riduttori	Livello olio	✓	✓	✓	✓
Assale sterzante	Tiranteria e mozzi Idroguida	✓	✓	✓	✓
Gruppo di sollevamento	Usura cuscinetti montante Usura pattini di scorrimento Usura piastra porta forche Lubrificazione e ingrassaggio	✓	✓		✓
Motore trazione	Usura spazzole Usura indotto	✓		✓	✓
Motore pompa	Usura spazzole Usura indotto	✓		✓	✓
Motore sterzo	Usura spazzole Usura indotto	✓			
Impianto elettrico - elettronico	Usura contatti Micro sicurezze Pulizia pannello elettronico	✓		✓	✓
Batteria e caricabatteria	Stato di carica degli elementi Funzionalità caricabatteria	✓		✓	✓
Motore endotermico	Livello olio Filtro aria Cinghie trapezoidali Circuito di raffreddamento Funzionalità		✓		
Carrello endotermico: impianto elettrico	Batteria Funzionalità motorino avviamento ed alternatore		✓		
Impianto di trasmissione e cambio	Gioco pedale frizione, incing Funzionalità		✓		

Incluso nella **manutenzione programmata preventiva**:

- Manodopera per le attività legate ai controlli sopra menzionati



- Tutte le attività riepilogate al punto 1 (test di sicurezza)
- Rilascio e invio telematico del verbale tecnico

3) PROVA MAGNEToscopICA / LIQUIDI PENETRANTI

PROVA MAGNEToscopICA

Il controllo magnetoscopico, comunemente definito controllo magnetico, è un tipo di verifica non distruttiva utilizzata per la ricerca di cricche superficiali e sub superficiali in pezzi metallici.

Il principio alla base del controllo si fonda sull'attrazione di particelle ferromagnetiche (solitamente fluorescenti e disperse in liquido) attratte dal campo magnetico disperso in prossimità delle eventuali cricche.

Incluso nell'attività:

- Manodopera per le attività legate ai controlli sopra menzionati
- Rilascio e invio telematico del verbale tecnico
- Rilascio e invio telematico del certificato di esame magnetoscopico

CONTROLLO LIQUIDI PENETRANTI

Il controllo liquidi penetranti, definito anche controllo Penetrant Test, è un tipo di verifica non distruttiva utilizzata per la ricerca di cricche superficiali e sub superficiali in pezzi metallici.

Il principio alla base del controllo si fonda sulla capacità di alcuni liquidi di penetrare per capillarità nelle fessure, cavità o cricche affioranti, anche se sottilissime.

Incluso nell'attività:

- Manodopera per le attività legate ai controlli sopra menzionati
- Rilascio e invio telematico del verbale tecnico
- Rilascio e invio telematico del certificato di esame magnetoscopico

N.B. verrà eseguita la prova magnetoscopica o il controllo liquidi penetranti

FIRENZE via Pratese 74 - 50145 tel. 055 373047 - fax 055 3424221
GROSSETO Via Aurelia Nord 177 - 58100 tel. 0564 467098 - fax 0564 467098
PISA via Malpighi 9 - 56121 (Ospedaletto) tel. 050 985446 - fax 050 3161582



TOYOTA
MATERIAL HANDLING

DQ 36
Rev 0 del 26/09/2014

4) VERIFICA BATTERIA

La verifica della batteria consiste nel controllo dello stato generale della stessa, attraverso l'esecuzione delle seguenti attività:

- controllo elettrico;
- rilievo della tensione e della densità dell'elettrolito degli elementi;
- controllo dello stato del cassone;
- controllo ed eventuale sostituzione delle connessioni, dei terminali e dei tappi per il rabbocco;
- svuotamento elettrolito dal cassone;
- pulizia degli elementi;

incluso nell'attività:

- Manodopera per le attività legate ai controlli sopra menzionati
- Rilascio e invio telematico del verbale tecnico

N.B. Le attività sopra descritte (punti 1-2-3-4), verranno eseguite esclusivamente se indicate nella sezione "TARIFFE ATTIVITA' MANUTENTIVE".

FIRENZE via Pratese 74 - 50145 tel. 055 373047 - fax 055 3424221
GROSSETO Via Aurelia Nord 177 - 58100 tel. 0564 467098 - fax 0564 467098
PISA via Malpighi 9 - 56121 (Ospedaletto) tel. 050 985446 - fax 050 3161582



TOYOTA
MATERIAL HANDLING

DQ 36
Rev 0 del 26/09/2014

COUSA È ESCLUSO DAL CONTRATTO

- Controllo preliminare effettuato "una tantum" per verificare lo stato generale del mezzo, la rispondenza alle norme di sicurezza e la compilazione della scheda anagrafica dello stesso
- Tutte le attività di manutenzione e le parti di ricambio da utilizzarsi per riparazioni straordinarie emerse durante le normali verifiche manutentive oggetto del contratto
- Parti di ricambio (es. olii e filtri)
- Materiale di consumo
- Rabbocco batterie (incluso esclusivamente nell'attività "verifica batterie")
- Tutto quanto non espressamente previsto nelle attività sopradescritte indicate nei punti 1-2-3-4

Per le attività extra contrattuali si applicheranno le seguenti tariffe:

✓ Manodopera:	€ 44,00/h
✓ Diritto fisso di chiamata:	senza addebito
✓ Rimborso chilometrico:	senza addebito
✓ Ricambi Mitsubishi	Listino Sconto 5%
✓ Ricambi altre marche	Listino Sconto 5%
✓ Gomme superelastiche	Listino Sconto 30%
✓ Viaggio A/R e trasferta officina mobile:	€ 44,00/h

TARIFE ATTIVITÀ MANUTENTIVE

Marca e modello	Matricola	Anno	Ore	Tipo intervento	Prezzo unitario visita	N. di visite/anno incluse nel contratto	Ubicazione (se diverso dalla sede)
MITSUBISHI FB16KT-48E	EFB4A25473	-	-	Test sicurezza	€ 72,00	2	Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile - Ufficio Elettorale Magazzino Elettorale Calvane Viuzzo delle Calvane
				Manutenzione Programmata	€ 112,00	2	

FATTURAZIONE E PAGAMENTO

La fatturazione avviene a seguito di ogni visita con pagamento RI. BA 30 GG FM
BANCA:

FIRENZE via Pratese 74 - 50145 tel. 055 373047 - fax 055 3424221
GROSSETO Via Aurelia Nord 177 - 58100 tel. 0564 467098 - fax 0564 467098
PISA via Malpighi 9 - 56121 (Ospedaletto) tel. 050 985446 - fax 050 3161582



TOYOTA
MATERIAL HANDLING

DQ 36
Rev 0 del 26/09/2014

AGENZIA:

IBAN:

DURATA

Il contratto avrà una durata di 12 (dodici) mesi, con decorrenza da Vostra conferma. Alla scadenza si intende tacitamente rinnovato, salvo disdetta da inviare a mezzo lettera raccomandata A/R o posta elettronica certificata (PEC) almeno 90 (novanta) giorni prima della naturale scadenza.

VALIDITÀ OFFERTA

L'offerta ha validità 30 giorni dalla data della presente; in assenza di accettazione entro il suddetto termine, la presente proposta perderà automaticamente validità ed efficacia.

ADEGUAMENTO ANNUALE DELLE TARIFFE PER CONTRATTI PLURIENNALI

Il prezzo indicato sarà rivalutato con cadenza annuale, il 1° Gennaio di ogni anno, sulla base dell'indice del costo della vita ufficialmente pubblicato dall'ISTAT.

COSTI PER LA SICUREZZA

In ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs.81/08 e s.m. (Testo Unico sulla sicurezza), i costi della sicurezza per l'esecuzione da contratto di Manutenzione Preventiva Programmata sono quantificati in **€/ora 2,50**. Di tali costi si è già tenuto conto ai fini della determinazione dei corrispettivi del presente contratto.

REFERENTE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 3 delle Condizioni Generali di Service, l'azienda GHETTI3 SPA nomina come Referente per i Servizi il sig. Alessandro Serani tel./mail. 055/373047 – alessandro.serani@ghetti3.it

Il Committente, per la gestione dei rapporti con GHETTI3 SPA, nomina come referente unico il Sig. tel./mail -

TIMBRO E FIRMA
PER ACCETTAZIONE

FIRENZE via Pratese 74 - 50145 tel. 055 373047 - fax 055 3424221
GROSSETO Via Aurelia Nord 177 - 58100 tel. 0564 467098 - fax 0564 467098
PISA via Malpighi 9 - 56121 (Ospedaletto) tel. 050 985446 - fax 050 3161582



TOYOTA
MATERIAL HANDLING

DQ 36
Rev 0 del 26/09/2014

CONDIZIONI GENERALI

1. PREMESSE

L'Appaltatore ha dimostrato di essere specializzato nella progettazione, realizzazione ed implementazione di soluzioni globali di service di mezzi di sollevamento, di carrelli elevatori/trasportatori e nella fornitura di relativi servizi resa con la formula dei/del: Manutenzione Preventiva Programmata; Manutenzione Preventiva Programmata Plus; Full Service; Controlli Periodici; Estensione di garanzia con Manutenzione Preventiva Programmata Plus.

Il Committente, al fine di rendere più efficiente la propria organizzazione aziendale, di garantire l'adeguamento tecnologico, la gestione dei mezzi e dei servizi, migliorandone il rendimento e riducendo i costi di manutenzione della propria struttura aziendale, è intenzionato ad affidare all'Appaltatore la fornitura di tutti i Servizi di cui necessita, relativi a mezzi di sollevamento e/o carrelli elevatori/trasportatori.

2. STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Al fine di una chiara e trasparente definizione delle responsabilità viene costituita una struttura organizzativa che minimizza il numero di interfacce fra la Committente e l'Appaltatore.

L'Appaltatore si impegna a fornire per la conduzione operativa dell'impianto un valido supporto di informazioni, in modo tale che sulla base delle prestazioni concordate vengano raggiunti gli obiettivi definiti del processo di miglioramento.

Per lo svolgimento dei Servizi, l'Appaltatore disporrà di personale specializzato, qualificato e ben preparato, in grado di svolgere le funzioni indicate successivamente. Le funzioni, di seguito descritte, sono presenti nella struttura organizzativa e le risorse impiegate per ciascuna di esse saranno commisurate in relazione all'effettivo carico di lavoro, vale a dire che più attività possono essere svolte dalla stessa persona con compiti e responsabilità ben definite.

3. REFERENTI DEI SERVIZI

L'Appaltatore provvederà ad indicare un referente per i Servizi ("Referente Appaltatore"), al quale il Committente potrà indirizzare ogni comunicazione inerente l'esecuzione del presente Contratto e che rappresenterà l'Appaltatore con riferimento ad ogni pretesa, diritto od obbligo derivante e/o connesso al presente Contratto; egli avrà la completa responsabilità della conduzione e del coordinamento delle attività previste dal presente Contratto per tutta la durata del medesimo.

Il Committente, del pari, nominerà un proprio referente ("Referente Committente") al quale l'Appaltatore possa indirizzare ogni comunicazione inerente l'esecuzione del presente Contratto; egli avrà la responsabilità della supervisione dell'esecuzione delle attività da parte dell'Appaltatore e sarà autorizzato ad agire come principale contatto con il Referente Appaltatore nominato ai sensi del precedente comma.

4. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

Obblighi dell'Appaltatore

L'Appaltatore si obbliga a svolgere i Servizi, con organizzazione di mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, a regola d'arte e in conformità alle prescrizioni contenute nel presente Contratto, nonché alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Per garantire un corretto svolgimento dei Servizi, l'Appaltatore elaborerà, ove necessario, in collaborazione con il Committente, il planning, su base temporale, degli interventi.

Più specificatamente, in funzione delle necessità dei Servizi, verranno pianificati interventi con periodicità determinata dalle caratteristiche delle apparecchiature e dal loro utilizzo.

L'Appaltatore si impegna a comunicare al Committente eventuali comprovate criticità, individuate nell'esecuzione delle attività a lui delegate. In seguito alla comunicazione delle criticità e delle azioni correttive suggerite, nel caso in cui il Committente non dia corso all'eliminazione delle criticità, l'Appaltatore escluderà dalla sua responsabilità le attività necessarie per l'eliminazione di guasti o malfunzionamenti.

Il personale addetto alle attività di gestione e di esecuzione dei Servizi sarà in forza all'Appaltatore e dovrà possedere caratteristiche professionali ed esperienze tali da garantire il raggiungimento degli obiettivi previsti e di quelli che verranno successivamente definiti.

L'Appaltatore si impegna a non eseguire alcuna modifica ai carrelli senza autorizzazione scritta da parte del Committente.

Obblighi del Committente

La conduzione produttiva dei carrelli oggetto del presente Contratto sarà effettuata dal Committente secondo le procedure contenute nei manuali d'uso e manutenzione dei carrelli stessi.

Il Committente si impegna a predisporre quanto necessario e di propria competenza per consentire l'attuazione degli interventi e il regolare svolgimento dei Servizi.

Il Committente si impegna ad analizzare le segnalazioni di criticità tecniche comunicate dall'Appaltatore e ad avviare tempestivamente le azioni suggerite dall'Appaltatore per la loro eliminazione.

Nel caso in cui il Committente modifichi i suoi impianti e ciò sia rilevante per lo svolgimento dei Servizi, lo stesso dovrà darne tempestiva informazione all'Appaltatore. Per variazioni significative degli impianti il Committente si impegna sin d'ora a concordare con l'Appaltatore adeguamenti delle condizioni economiche.

5. OSSERVANZA DELLE NORME PER LA PREVENZIONE INFORTUNI

L'Appaltatore si obbliga a rispettare le prescrizioni e disposizioni di legge, presenti o future, in materia di sicurezza e igiene sul lavoro e normativa antinfortunistica.

Nell'esecuzione del presente Contratto l'Appaltatore dovrà scrupolosamente osservare tutte le disposizioni di legge, nonché le norme di comune prudenza, per garantire l'incolumità dei propri dipendenti/soci e collaboratori e dei terzi e provvederà a svolgere una regolare attività di formazione ed informazione per la sicurezza dei propri dipendenti/soci e collaboratori.

L'Appaltatore, debitamente informato sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate dal Committente in relazione alla propria attività, nonché sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui i propri dipendenti/soci e/o collaboratori dovranno operare, si impegna a divulgare tali informazioni in maniera completa ed appropriata agli stessi.

I dipendenti/soci e i collaboratori dell'Appaltatore dovranno essere, altresì, convenientemente istruiti, formati ed informati a cura dell'Appaltatore stesso, in merito al lavoro da svolgere, alle modalità d'uso dei macchinari, degli impianti, delle attrezzature e dei mezzi di protezione previsti.

I dipendenti/soci e i collaboratori dell'Appaltatore impiegati nello svolgimento dei Servizi dovranno essere dotati di ogni mezzo idoneo di protezione previsto dalle vigenti leggi in materia. Le necessarie attrezzature antinfortunistiche previste dalla vigente normativa sono a carico del Committente.

L'Appaltatore si impegna a fornire immediata comunicazione scritta al Committente di qualsiasi infortunio in cui dovessero incorrere i propri dipendenti/soci e/o collaboratori, precisando circostanze e cause del medesimo e si impegna ad informare costantemente il Committente degli sviluppi circa le condizioni dell'infortunato, gli accertamenti e le indagini svolte in merito dagli Enti preposti.

L'Appaltatore dovrà provvedere sotto la propria responsabilità alla tenuta in ordine dei luoghi ove transitano i propri dipendenti/soci e/o collaboratori, al completo ripristino di tutte le parti manomesse e/o danneggiate.

Il Committente e l'Appaltatore si impegnano a cooperare nell'attuazione delle misure di prevenzione dei rischi sul lavoro e incidenti nello svolgimento dei Servizi a cui siano esposte le rispettive maestranze, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti a possibili interferenze tra loro nello svolgimento dei Servizi, in particolare secondo quanto previsto nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI) che l'Appaltatore si impegna a richiedere al Committente, redigendolo di concerto con quest'ultimo e allegandolo al presente Contratto come Allegato 1. L'Appaltatore riconosce e dichiara che il DUVRI non riguarda né ha ad oggetto i rischi specifici della propria attività. A tal riguardo, il Committente e l'Appaltatore dichiarano che dei costi relativi alla sicurezza da interferenze originanti dal Contratto si è già tenuto conto ai fini della determinazione dei corrispettivi del presente Contratto.

L'Appaltatore si obbliga a munire i propri dipendenti/soci e collaboratori di una tessera di riconoscimento corredata di fotografia, generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

Con riferimento ai dipendenti/soci e/o collaboratori impiegati nello svolgimento dei Servizi, l'Appaltatore si obbliga ad osservare scrupolosamente tutte le leggi in vigore ed in particolare quelle riguardanti il collocamento, l'assicurazione previdenziale e contro gli infortuni sul lavoro. Tutti i dipendenti/soci e/o collaboratori che verranno impiegati dall'Appaltatore nell'esecuzione del Contratto dovranno essere inquadrati secondo i trattamenti retributivi e normativi previsti dalla Legge e dai contratti collettivi applicati.

L'Appaltatore garantisce e manleva il Committente da ogni responsabilità inerente il pagamento, nella misura prevista dalla legge e dalla contrattazione collettiva applicabile, delle retribuzioni e dei contributi previdenziali e assicurativi a favore dei dipendenti/soci e/o collaboratori impiegati nell'esecuzione del Contratto.

Il Committente avrà facoltà in ogni momento di visionare, previa comunicazione scritta con preavviso di 3 (tre) giorni lavorativi, sia presso l'Appaltatore che presso i suoi consulenti, ogni documentazione che, a suo insindacabile giudizio, dovesse essere necessaria a verificare l'adempimento da parte dell'Appaltatore medesimo degli obblighi di cui al presente articolo.

6. REGOLAMENTAZIONE DEL SUBAPPALTO

Il Committente autorizza espressamente sin d'ora l'Appaltatore a subappaltare in tutto o in parte ad altre società (art. 4).

Il Committente, inoltre, prende atto del – e accetta il – fatto che le società a cui dovessero essere subappaltati, in tutto o in parte, i Servizi oggetto del presente Contratto, potrebbero a loro volta subappaltare, in tutto o in parte, tali Servizi.

Fermo restando quanto previsto ai commi che precedono, eventuali ulteriori o diverse forme di subappalto dovranno essere previamente autorizzate per iscritto dal Committente.

7. ACCESSO A LUOGHI E SERVIZI

Il personale dell'Appaltatore avrà accesso solo alle aree di effettiva competenza per motivi di servizio.

Al personale dell'Appaltatore dovrà essere riservato uno spazio per le operazioni di

FIRENZE via Pratese 74 - 50145 tel. 055 373047 - fax 055 3424221
GROSSETO Via Aurelia Nord 177 - 58100 tel. 0564 467098 - fax 0564 467098
PISA via Malpighi 9 - 56121 (Ospedaletto) tel. 050 985446 - fax 050 3161582



TOYOTA
MATERIAL HANDLING

DQ 36
Rev 0 del 26/09/2014

assistenza pienamente rispondente alle norme di prevenzione infortuni ed a quelle in tema di tutela e prevenzione della salute dei lavoratori. A tale scopo il Committente si impegna a consegnare all'Appaltatore una mappa o pianta della sede con indicate le aree nelle quali è consentito l'accesso per i Servizi di cui al presente Contratto.

8. LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ

Le parti convengono esplicitamente che la responsabilità dell'Appaltatore sia limitata ai soli danni diretti, causati, a qualsivoglia titolo, dai suoi dipendenti/soci e/o collaboratori, nel corso dell'esecuzione del presente Contratto, nei confronti dei beni di proprietà del Committente e/o dei suoi dipendenti e/o di terzi presenti nei locali. Si esclude altresì la responsabilità dell'Appaltatore per i danni indiretti comunque cagionati, quali ad esempio: la mancata produzione, la mancata spedizione, ecc..

9. FORZA MAGGIORE

L'Appaltatore e il Committente non assumono alcuna responsabilità nel caso di eventi eccezionali che, nonostante una corretta esecuzione degli impegni contrattuali, portassero al non rispetto degli stessi o generati per esempio da cause di forza maggiore. A solo titolo indicativo, senza alcun carattere di limitazione, tra le cause di forza maggiore sono compresi eventi naturali, ordinanze o azioni del governo, scioperi di carattere settoriale o nazionale, rivolte, guerre, sabotaggi, incendi, esplosioni, ed altre cause simili, non imputabili all'Appaltatore o al Committente. Qualora si verificasse uno dei suddetti casi, la parte che ha subito l'evento dovrà darne immediata comunicazione scritta all'altra.

10. ASSICURAZIONI

L'Appaltatore si impegna a stipulare e a mantenere operanti per tutta la durata del presente Contratto le assicurazioni obbligatorie previste dalla legge e le assicurazioni contro gli infortuni dei propri dipendenti e di eventuali collaboratori non dipendenti.

11. MODIFICHE AL CONTRATTO

Qualsiasi deroga o modifica al presente Contratto dovrà essere previamente concordata per iscritto tra le parti.

12. CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI RELATIVI CREDITI

Nessuna delle parti potrà cedere il presente Contratto o i crediti da esso nascenti senza la preventiva approvazione scritta dell'altra parte.

13. RECESSO E RISOLUZIONE

Diritto di recesso

Ad entrambe le parti è riconosciuta la facoltà di recedere dal presente Contratto in qualsiasi momento con preavviso scritto di almeno 90 (novanta) giorni da inviarsi a mezzo lettera raccomandata A/R o posta elettronica certificata (PEC). Il preavviso si intenderà decorrente dalla data di ricezione della comunicazione di recesso.

Durante il periodo di preavviso l'Appaltatore garantirà comunque il pieno assolvimento degli obblighi contrattuali assunti e avrà diritto al pagamento di tutti i corrispettivi maturati per l'attività effettivamente svolta sino al termine del periodo di preavviso.

Risoluzione per inadempimento

Al Committente è riconosciuto il diritto di risolvere il presente Contratto, previa diffida ad adempiere con termine di 15 (quindici) giorni ex art. 1454 Codice Civile, in caso di difformità o inadeguatezza delle prestazioni rese dall'Appaltatore.

Del pari, anche all'Appaltatore è riconosciuto il diritto di risolvere il presente Contratto, previa diffida ad adempiere con termine di 15 (quindici) giorni ex art. 1454 Codice Civile, in caso di mancato pagamento dei corrispettivi da parte del Committente nei modi e nei tempi pattuiti.

14. ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PRIVACY

Informativa

Ciascuna delle parti dà atto che, per effetto del rapporto derivante dal presente Contratto, potrà avere accesso a dati personali ed informazioni anche confidenziali dell'altra parte. Ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 196/2003 (in seguito «Codice») le parti dichiarano di essersi rispettivamente scambiate alla firma del Contratto le informative previste all'art. 13 del Codice e di aver prestato il reciproco consenso al relativo trattamento. Ai sensi della legge indicata, tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza.

Dichiarazioni

Le parti prendono atto che (i) il Committente è titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 28 del Codice; (ii) l'Appaltatore è dotato dell'esperienza, dell'affidabilità, delle capacità e delle strutture richieste dall'art. 29 del Codice per assolvere alla funzione di responsabile del trattamento dei dati personali ed idonee a garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza; (iii) l'Appaltatore ha già adempiuto a tutti gli obblighi previsti dal Codice e, in particolare, a quelli relativi alla sicurezza dei dati; (iv) l'Appaltatore ha adottato idonee misure organizzative e di sicurezza in conformità alla disciplina del Codice.

Nomina dell'Appaltatore quale responsabile: rinvio

Ciò premesso, le parti convengono che l'Appaltatore sarà nominato responsabile del trattamento dei dati, ad opera del titolare, ai sensi dell'art. 29 del Codice, limitatamente alle sole operazioni di trattamento ed ai soli dati, anche sensibili, che il responsabile sarà chiamato a trattare in relazione all'esecuzione del presente Contratto.

15. FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia nascente dall'interpretazione, esecuzione o cessazione del presente Contratto sarà devoluta alla competenza esclusiva del Tribunale di Firenze

16. ALLEGATI

- Allegato 1 (DUVRI)

Letto, confermato e sottoscritto.

_____, li _____

TIMBRO e FIRMA committente

FIRENZE via Pratese 74 - 50145 tel. 055 373047 - fax 055 3424221
GROSSETO Via Aurelia Nord 177 - 58100 tel. 0564 467098 - fax 0564 467098
PISA via Malpighi 9 - 56121 (Ospedaletto) tel. 050 985446 - fax 050 3161582



TOYOTA

MATERIAL HANDLING

DQ 36
Rev 0 del 26/09/2014