

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2021/04622

Del: 28/07/2021

Proponente: P.O. Archivi e SDIAF

### OGGETTO:

Archivio Storico. Restauro ulteriori unità archivistiche alluvionate e/o con muffe. Cod. opera n. 180022.  
Affidamento ditta G. Masi di A. Masi, Firenze. CIG: ZC3326C660 - CUP: H15F20000370004

### LA RESPONSABILE P. O.

#### Premesso che:

- in data 22 febbraio 2021 è stata approvata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2021/2023: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa e piano triennale investimenti."
- con Deliberazione di Giunta n.96 del 30/03/2021 è stato approvato il PEG 2021-2023
- con Determinazione Dirigenziale n° 8273 del 31/10/2019 è stato approvato il funzionigramma per servizi - Macrostruttura DGC N° 434/2019 e con Decreto del Sindaco 2019/DEC/00085 sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali e gli incarichi aggiuntivi - Nuova macrostruttura comunale approvata con Deliberazione di G.C.n° 434/2019 con decorrenza dal 01/11/2019;
- con Determinazione 2020/DD/02491 del 14/04/2020 è stato conferito alla Dott.ssa Francesca Gaggini l'incarico di titolare della Posizione Organizzativa "Archivi e SdiAF" della Direzione Cultura e Sport;
- con successiva Determinazione 2020/DD/02535 del 16/04/2020 sono state delegate alla stessa dott.ssa Gaggini le responsabilità di procedimento amministrativo, dei poteri di spesa e la gestione amministrativo contabile dei capitoli di bilancio assegnati alla P.O.;
- con DD n. 237 del 21.1.2021 è stata disposta la proroga generale dell'assetto delle P.O. e dei relativi incarichi ai Responsabili fino al 15.2.2021 e che, con successiva DD n. 528 del 3.2.2021, il Direttore Generale ha disposto la proroga degli incarichi di P.O. agli attuali Responsabili fino al 31.1.2023, tra cui anche la P.O. Archivi e SDIAF assegnata alla Dott.ssa Francesca Gaggini;

Dato atto che nell'ambito del Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche giovanili - P.O. Archivi e Sdiar rientrano le attività inerenti la tutela e restauro del patrimonio archivistico con particolare riferimento alla documentazione prodotta e ricevuta dal Comune di Firenze fin dalla sua istituzione, tenendo conto dello stato di conservazione dei documenti danneggiati da eventi naturali e/o usurati dal tempo;

Tenuto conto che nell'annualità del Piano Triennale degli Investimenti, con Deliberazione di Giunta 2020/G/00381, è stato attivato il seguente codice opera da finanziarsi mediante mutuo (codice 2) per il restauro di documentazione archivistica usurata dal tempo e/o danneggiata da eventi naturali quale l'alluvione di Firenze del 1966:

<b>codice opera</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>IMPORTO</b>
n. 180022	Archivi comunali - restauro unità archivistiche alluvionate e/o con muffe	€ 40.000,00 IVA inclusa

Tenuto conto altresì che il totale per i progetti esecutivi di restauro suddetti (cod. opera 180022), pari ad € 40.000,00= è articolato secondo il quadro economico che segue:

A. Importo dei lavori assoggettabile a ribasso	€ 31.500,00
B. IVA 22% su lavori	€ 6.930,00
C. Oneri di progettazione (incentivo per funzioni tecniche ex art.113 del D.Lgs50/2016 - 1,90% su A)	€ 478,80
D. Somma a disposizione	€ 1.091,20
<b>Totale quadro economico</b>	<b>€ 40.000,00</b>

Vista la Determinazione DD/2021/01791 che, a seguito di processo di acquisto n. 7999 sulla piattaforma SIGEME, affida alla ditta Masi Giuseppe di Masi Alessandra di Firenze il restauro delle seguenti n. 3 (tre) unità archivistiche di proprietà dell'Amministrazione comunale e precisamente:

	<b>collocazione</b>	<b>unità archivistiche</b>
1	CF 7377	Palazzo delle Poste e telegrafi, 1906-1918
2	CF 9492	Licenze di commercio dall'anno 1927 all'anno 1950
3	CF 9602	Licenze di commercio 1951-1953. Pedrazzini-Pistoiesi, 1927-1953

Preso atto:

- che l'offerta della ditta Masi Giuseppe di Masi Alessandra di Firenze è risultata la migliore avendo praticato uno sconto a base d'asta pari al 32% dell'importo stimato di € 31.500,00= comprensivo di IVA, per un costo di € 21.420,00= al netto dell'IVA, pari ad €. 26.132,40= IVA 22% inclusa, importo ritenuto congruo;
- che, in conseguenza del precedente affidamento, di cui alla DD/2021/01791, il quadro economico relativo al codice opera 180022 risulta essere il seguente:

A. Importo dei lavori al netto dell'IVA	• € 21.420,00
B. IVA 22% su lavori	• € 4.712,40
C. Oneri di progettazione (incentivo per funzioni tecniche): non accantonato in caso di affidamento diretto	• € 0,00
D. Somma accantonata per Accordo Bonario	• € 1.152,90
E. Somma a disposizione	• € 12.714,70
Totale quadro economico	• € 40.000,00

- Che la citata DD/2021/01791 rimanda ad un successivo atto l'assunzione di un sub-impegno per la cifra residua, pari ad € 12.714,70=;

Viste le schede progetto per il restauro delle unità archivistiche più sotto specificate (schede allegate al presente atto) e preso atto delle relative autorizzazioni della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana (ns. prot. 49312 del 14/02/2020), allegata al presente provvedimento;

	<b>collocazione</b>	<b>unità archivistiche</b>
1	CF 8930	Lavori pubblici diversi eseguiti con atto di sottomissione 1939
2	CF 9885	"1946-1947 Cessati Ambulanti" - Ciani Chiarelli"

Valutato che la cifra stimata per il restauro delle unità archivistiche sopra descritte è pari ad un totale di € 15.200,00= così suddiviso:

1. € 7.000,00= per il restauro della filza CF 8930;
2. € 8.200,00= per il restauro della filza CF 9885;

Preso atto che la ditta Masi Giuseppe di Masi Alessandra di Firenze , con nota data si è dichiarata disponibile

ad applicare lo stesso sconto già applicato, pari al 32% sull'importo stimato, per il restauro delle due suddette filze e che, a seguito del detto sconto gli importi risultano essere i seguenti:

1. € 4.760,00= per la Filza CF 8930;
2. € 5.576,00= per la Filza CF 9885;

per un totale, al netto dell'IVA, di € 10.336,00=, pari ad € 12.609,92= IVA compresa;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del restauro delle due unità archivistiche sopra elencate alla ditta Masi Giuseppe di Masi Alessandra di Firenze per un importo complessivo di € 12.609,92= IVA 22% inclusa;

Preso atto della regolarità del DURC e della comunicazione del conto corrente dedicato;

Preso atto che, anche ai sensi delle Leggi 136 e 217 del 2010, si è provveduto ad acquisire presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il seguente **CIG: ZC3326C660** e che è stato inserito nel programma "Traspar-Ente" e nel "Profilo del Committente";

Preso atto inoltre che i codici CUP e CPV sono i seguenti: **CUP: H15F20000370004 - CPV 45454100-5**;

Preso atto:

- che ai sensi del Regolamento approvato con DG 207/2019, l'incentivo funzioni tecniche non può essere accantonato nei casi di ricorso all'affidamento diretto e che il relativo importo, pari ad € 478,80=, resta a disposizione dell'opera;
- che l'accantonamento, a titolo di Accordo Bonario, di un somma pari al 3% dell'Importo totale dei lavori - al lordo dell'IVA 22% - pari ad € 38.430,00=, somma che risulta essere di € 1.152,90=;
- l'intervento di cui trattasi appartiene alla categoria "Lavori" per cui occorre procedere all'accantonamento
- che la cifra residua sull'impegno, pari ad € 12.714,70=, è ancora disponibile per l'intervento di cui al *Codice opera 180022 "restauro di unità archivistiche comunali alluvionate e con muffe"*, approvato dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana con nota prot. 49312 del 14/02/2020;

Preso atto che l'esigibilità delle prestazioni avrà luogo nell'anno 2021;

Tenuto conto che i documenti in formato elettronico allegati al presente atto sono conformi agli originali, conservati agli atti d'ufficio;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del servizio di cui trattasi è la sottoscritta dott.ssa Francesca Gaggini, Responsabile P.O. Archivi e SDIAF che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento;

Visti gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Viste le Leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture";

Visto l'art. 81 c. 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 13 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

### DETERMINA

per le motivazioni espresse nella parte narrativa:

1) di procedere al restauro delle seguenti unità archivistiche:

	collocazione	unità archivistiche
1	CF 8930	Lavori pubblici diversi eseguiti con atto di sottomissione 1939
2	CF 9885	"1946-1947 Cessati Ambulanti" - Ciani Chiarelli"

2) di affidare il lavoro di restauro di cui sopra (**CIG: ZC3326C660**) alla ditta Masi Giuseppe di Masi Alessandra di Firenze, per un importo di:

- € 4.760,00= per la Filza CF 8930;

- € 5.576,00= per la Filza CF 9885;

per un totale, al netto dell'IVA, di € 10.336,00=, pari a € 12.609,92= IVA compresa, cifra risultante da uno sconto pari al 32% applicato sull'importo stimato di € 15.200,00= ed inferiore, per € 104,78= alla somma a disposizione - pari ad € 12.714,70 - che residua sull'impegno 2021/974;

3) di **sub-impegnare**, conseguentemente, **sull'impegno 2021/974-** cap. 53611/02 del bilancio 2020, Piano Triennale degli Investimenti - la somma di € **12.609,92=** a favore della ditta Masi Giuseppe di Masi Alessandra di Firenze (**codice fornitore 59926 - P. IVA: 02330190485** - cod. fisc. MSALSN63A49D612L);

4) di dare atto che l'esigibilità delle prestazioni avrà luogo nell'anno 2021;

5) di prendere atto che, conseguentemente al sopra descritto sub-impegno, il quadro economico relativo al codice opera 180022 (*restauro di unità archivistiche comunali alluvionate e con muffe*), approvati dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana con nota prot. 49312 del 14/02/2020) risulta essere il seguente:

A. Importo dei lavori al netto dell'IVA	€ 31.756,00
B. IVA 22% su lavori	€ 6.986,32

C. Oneri di progettazione (incentivo per funzioni tecniche): non accantonato in caso di affidamento diretto	€ 0,00
D. Somma accantonata per Accordo Bonario con DD/2021/01791	€ 1.152,90
E. Somma a disposizione	€ 104,78
Totale quadro economico	€ 40.000,00

7) di individuare quale Responsabile del procedimento la sottoscritta dott.ssa Francesca Gaggini, responsabile della P.O. Archivi e SDIAF.

#### ALLEGATI INTEGRANTI

Autoriz_Soprintendenza_11feb2020.pdf - 810606f835778cb8169ead481c45dad6005fbc6a15db67e9162abb1792236499
Risposta Masi 19-7-2021.pdf - d36d8e215d0026ba32b5bcbee4013b671670dc09c8bf8dcf1e34cc566c66f3e8
scheda progetto.pdf - 3688373c55b17af4a12e7f93429c8475be0141c01f77677d4c3c0a8c62edd580

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica  
Francesca Gaggini**

#### Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2021	53611	2	2021/974	3	€ 104,78	29610 - SOMMA A DISPOSIZIONE
2)	U	2021	53611	2	2021/974	4	€ 59926	- Masi Alessandra

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
							12.609,92	

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Responsabile Ragioneria