

## **Spett.le ditta DONNINI MASSIMO**

**Oggetto: richiesta di preventivo per affidamento del I appalto attuativo dell'accordo quadro per il servizio di messa a disposizione di buoi per il traino del "Carro del Fuoco" in occasione della cerimonia dello "Scoppio del Carro" prevista per il 17 Aprile 2022-Domenica di Pasqua**

**Stazione Appaltante (S.A.):** Comune di Firenze - Direzione Ufficio del Sindaco

Con la presente si comunica che, in occasione della cerimonia dello "Scoppio del Carro" prevista per il 17 Aprile 2022, Domenica di Pasqua, l'Amministrazione Comunale ha la necessità di acquisire il seguente servizio:

-messa a disposizione di quattro buoi, più uno di riserva, tutti di razza chianina, domati e accompagnati per trainare il "Carro del Fuoco" in occasione della cerimonia annuale dello "Scoppio del Carro";

-il servizio dovrà includere il trasporto dei buoi presso Piazza di San Giovanni e la loro conduzione per tutta la durata della manifestazione.

Il **programma** del servizio che dovrà essere svolto nella Domenica di Pasqua prevede indicativamente:

Ore 5,00 – Arrivo dei buoi alle Cascine, viale dell'Aeronautica, dove verranno lavati, aggiogati e dipinti.

Ore 6,15 – Partenza dei buoi dalle Cascine, viale dell'Aeronautica e conduzione fino a via il Prato dove vengono agganciati al "Carro del Fuoco".

Ore 7.00 – partenza del "Carro del Fuoco", accompagnato dal Corteo Storico della Repubblica Fiorentina, per raggiungere Piazza Duomo con il seguente itinerario: Via Il Prato, B.go Ognissanti, Piazza Goldoni, Via della Vigna Nuova, Via Strozzi, P.za della Repubblica, via Roma.

Ore 9.30 Arrivo in Piazza del Duomo. I buoi vengono sganciati dal carro e condotti nel recinto predisposto nella Piazza.

Ore 12.30 – al termine della manifestazione dello "Scoppio del Carro", i buoi vengono riagganciati al Carro. Il "Carro del Fuoco" viene accompagnato in Via del Prato con percorso inverso rispetto a quello di andata.

Ore 13.30 – Conclusione del servizio.

Il programma potrà subire delle variazioni in relazione alle specifiche esigenze dell'amministrazione, che saranno comunicate all'appaltatore dall'Ufficio tradizioni popolari.

Il servizio di cui prima è disciplinato nel dettaglio dall'art. 5 della richiesta di preventivo per l'affidamento dell'accordo quadro ad un unico operatore economico del servizio di messa a disposizione di buoi per il traino del carro del fuoco per la

cerimonia dello scoppio del carro e dall'art. 1 del relativo capitolato speciale, da intendersi qui espressamente e integralmente richiamati.

Si ricorda che il preventivo dovrà essere conforme ai prezzi offerti in sede di formulazione di preventivo per l'affidamento del medesimo accordo quadro.

Durata del servizio:

17 Aprile 2022 dalle ore 5.00 am alle ore 13.30 o comunque fino a che Il “Carro del Fuoco”, trainato dai buoi, venga accompagnato in Via del Prato con percorso inverso rispetto a quello di andata.dalla fine dell'evento;

Luogo di esecuzione del servizio:

Comune di Firenze, luoghi e percorsi come meglio dettagliati nel programma che precede.

Codesto operatore economico è pertanto invitato a presentare un **preventivo indicando il prezzo offerto, il totale complessivo con evidenza altresì dell'imponibile, dell'aliquota e dell'importo IVA.**

Si ricorda che il preventivo dovrà essere conforme ai prezzi offerti in sede di formulazione di preventivo per l'affidamento dell'accordo quadro .

Unitamente al preventivo si richiede di far pervenire compilato e sottoscritto a titolo di dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (allegandovi valido documento di identità del sottoscrittore) il modello **allegato DGUE**, da compilare nelle seguenti parti, anche al fine di dichiarare l'assenza di cause impeditive alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 80 d.lgs. 50/2016:

- Parte II – Informazioni sull'operatore economico, lettere A, B, C, D
- Parte III – Motivi di esclusione, lettere A, B, C, D
- Parte VI – Dichiarazioni finali

**Termine e modalità per presentare il preventivo:** l'operatore economico dovrà far pervenire il preventivo, comunque NON IMPEGNATIVO per questa Amministrazione, **e le dichiarazioni sopra richieste (conformi al modello DGUE allegato) sul sistema telematico START** entro e non oltre le **ore 19.00 del 11.04.2022 .**

**Pagamento:** a 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura in formato elettronico secondo il sistema SDI

Si evidenzia fin d'ora che:

- ai sensi della Legge n. 228 del 24.12.2012 (Legge Stabilità 2013) dal 31 marzo 2015, l'Amministrazione Comunale accetta fatturazioni/documenti contabili dai fornitori solo in modalità elettronica;

- a conclusione della presente procedura, la lettera di affidamento del servizio, che ha valore contrattuale, dovrà essere sottoscritta digitalmente da un legale rappresentante dell'aggiudicatario, oltre che dalla scrivente;
- la stessa lettera di affidamento è assoggettata ad imposta di bollo di € 16,00 ai sensi dell'art. 8 del DPR 642/1972, a carico dell'aggiudicatario;

**Trattamento dei dati personali:** per la presentazione del preventivo, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto a codesto operatore di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "Regolamento").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

**Finalità del trattamento:** in relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella documentazione presentata per rispondere alla presente richiesta di preventivo, vengono acquisiti ai fini della partecipazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte dell'operatore economico aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

**Modalità del trattamento dei dati:** Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

**Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:** i dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni alla S.A., i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;

- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;

**Diritti dell'operatore economico:** relativamente ai suddetti dati, all'operatore economico vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione del preventivo e la sottoscrizione del contratto da parte dell'operatore economico attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

**Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati:**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Firenze;

Responsabile interno del trattamento dei dati è la Dr.ssa Carmela Valdevies, Dirigente del Servizio eventi, manifestazioni cittadine e cerimoniale della Direzione Ufficio del Sindaco;

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Comune di Firenze assegnati al servizio interessato dal presente appalto.

**Natura del conferimento:** il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione del preventivo, l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

**Dati sensibili e giudiziari:** di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d) del Codice privacy, né nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. I dati "giudiziari" di cui all'articolo 4, comma 1, lettera e) del Codice privacy e i "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio del preventivo, l'operatore economico acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

Ringraziando per l'attenzione, si porgono cordiali saluti

IL RUP  
La Dirigente del Servizio Eventi  
Manifestazioni cittadine e Cerimoniale

*Dott.ssa Carmela Valdevies*