



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2022/01434

Del: 11/03/2022

Proponente: Servizio Gestione Infrastrutture Tecnologiche

### OGGETTO:

PROVECO S.r.l. – Assistenza e manutenzione ordinaria applicativi software per uffici e servizi comunali – Anno 2022 - CIG ZA835807C5

### IL DIRIGENTE

#### Premesso che:

- in data 28/2/2022 è stata approvata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 avente ad oggetto “Documenti di programmazione 2022-2024: approvazione note di aggiornamento al Dup – bilancio finanziario, nota integrativa e piano triennale investimenti”
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 30/3/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;
- con decreto del Sindaco n. 2019/DEC/00085 del 31/10/2019 è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Servizio gestione infrastrutture tecnologiche;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 91/2021 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;

**Dato atto** che sono in uso, ormai da alcuni anni, presso diversi uffici comunali le seguenti applicazioni software:

- AOL (albo online), in uso presso la Segreteria Generale;
- MAP Gestione Autoparco;
- MC3 (notifiche, affissioni, depositi), in uso presso la Segreteria Generale;
- MGE e VS3 in uso presso il Servizio Centrale Acquisti e la Polizia Municipale;
- che si rende necessario garantire, per l'anno in corso, il servizio di assistenza e manutenzione ordinaria dei

suddetti applicativi al fine di mantenere costantemente funzionali ed efficienti le attività essenziali svolte dagli uffici che li utilizzano;

- che tale servizio può essere svolto esclusivamente dalla Società Proveco S.r.l. di Firenze – P. IVA 03962640482
- la quale ne detiene la proprietà commerciale ed i relativi diritti ed è l'unica abilitata ad intervenire sugli stessi, come dichiarato dalla società stessa con precedente nota conservata agli atti;

**Preso atto**, di conseguenza, che ricorre l'ambito di applicazione dell'art. 63, co. 2, lett. c) del D. Lgs. 50/2016;

**Considerato** che non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del D.Lgs. 50/2016 e che pertanto, attualmente non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 3, del D. Lgs. 50/2016, ma che in ogni caso restano operative le disposizioni previgenti in tema di obbligo di utilizzo degli strumenti telematici;

**Visto** l'articolo 1 comma 512 ss. della legge 28 dicembre 2015, n. 208 che obbliga il ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione disponibili su Consip e soggetti aggregatori per procedere all'acquisizione dei servizi informatici;

**Visto** l'articolo presente nel Mercato Elettronico della P.A. al codice "ATC22 PSP FI" presentato dalla Società PROVECO S.r.l. ed ammontante complessivamente ad € 10.340,00 oltre IVA 22% per il servizio di manutenzione ed assistenza degli applicativi software per l'anno in corso;

**Ritenuto** pertanto opportuno affidare alla Società PROVECO S.r.l (c.b. 2934), ai sensi dell'art 63 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016, il servizio di assistenza e manutenzione ordinaria degli applicativi software in uso presso i vari uffici e servizi comunali per l'anno 2022, con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento, per un importo di € 10.340,00 oltre IVA, pari a complessivi € 12.614,80, come da scheda prodotto e relativo dettaglio offerta, presenti nel Mercato Elettronico della P.A ed entrambi allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**Dato atto che**

- la spesa suddetta grava sul Capitolo 23740 del Bilancio Ordinario – esercizio corrente;
- gli allegati, parte integrante al presente provvedimento, sono conformi agli originali depositati presso questa Direzione;

- che il CIG del presente affidamento è ZA835807C5;

- che l'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 prevede la nomina del responsabile unico del procedimento anche per gli appalti relativi a forniture e servizi, e che tale compito sarà svolto dal sottoscritto Dirigente, come da Atto di Nomina prot. 51620 dell'11/02/2022;

- il sottoscritto Dirigente dichiara di non avere alcun conflitto di interesse in relazione all'oggetto del presente affidamento, nonché del soggetto affidatario;

- dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia

di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva; per gli ulteriori requisiti verrà acquisita apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 ss.mm. e si procederà ai successivi controlli;

- della regolarità tecnica del presente provvedimento e della congruità della spesa;

**Visto** l'art. 29 del D.lgs. 50/2016 che prevede l'obbligo di pubblicazione e aggiornamento di tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere sul profilo del committente e nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

**Visto**

- Il D.Lgs. 50/2016, art. 63, comma 2;
- gli artt. 107 – 183 e 192 del D.Lgs. 267/2000
- il vigente Regolamento per l'attività contrattuale;
- l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze
- l'art. 29 del D.lgs. 50/2016 che prevede l'obbligo di pubblicazione e aggiornamento di tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere sul profilo del committente e nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

**Ravvisata** la propria competenza ai sensi dell'art. 58 dello Statuto del Comune di Firenze, nonché l'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in parte narrativa, che integralmente si richiamano:

- 1) di affidare alla Società **Proveco S.r.l.** di Firenze (P.IVA 03962640482) - codice beneficiario **2934** - la fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione ordinaria degli applicativi software in uso presso i vari uffici e servizi comunali per l'anno 2022, con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento e conseguente emissione del conferimento d'ordine, al costo di € **12.614,80** IVA al 22% inclusa, come da scheda prodotto presente nel Mercato Elettronico della P.A. al codice "ATC22 PSP FI" e relativo dettaglio offerta, entrambi allegati al presente provvedimento quale parte integrante – **CIG ZA835807C5**
- 2) di impegnare la somma di € **12.614,80** IVA inclusa, per l'affidamento di cui al precedente punto 1), a favore di Proveco S.r.l. (c.b. **2934**) sul Capitolo 23740 – Bilancio ordinario esercizio corrente;
- 3) di nominare quale RUP il sottoscritto Dirigente – Dott. Benedetto Femia – dando atto che lo stesso dichiara che non sussistono conflitti di interesse che riguardano il RUP né in relazione all'oggetto

dell'affidamento né nei confronti dell'affidatario.

4) di pubblicare la presente Determinazione Dirigenziale nella sezione Amministrazione Trasparente e nel Profilo del Committente del sito web Comune di Firenze.

#### ALLEGATI INTEGRANTI

Dettaglio Offerta - allegato scheda MEPA - c89a7232bda25a85567cd3922b29ef1809618e4c2aa03e9bd612b6924db6deb2

SchedaMEPA\_prodotto - 06157788ffd97b2f2a60c1384af7148d7167c09bd54a98f5507322828fb9b159

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Benedetto Femia**

#### Elenco Movimenti

| N° | Tipo<br>Mov. | Esercizio | Capitolo | Articolo | Impegno/<br>Accertamento | Sub Impegno/Sub<br>Accertamento | Importo     | Beneficiario             |
|----|--------------|-----------|----------|----------|--------------------------|---------------------------------|-------------|--------------------------|
| 1) | U            | 2022      | 23740    |          | 2022/2736                |                                 | € 12.614,80 | 2934 - PROVECO<br>S.R.L. |

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**Responsabile Ragioneria**