

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2021/07834 Del: 03/12/2021 Esecutivo Da: 03/12/2021 Proponente: P.O. Archivi e SDIAF
--

### OGGETTO:

Ufficio coordinamento SdiAF-Manutenzione ordinaria degli applicativi informatici in uso alle Biblioteche del Sistema SDIAF anno 2022-ditta Nexus.it srl

LA RESPONSABILE  
P.O. ARCHIVI E SDIAF

### Premesso che:

- in data 22 febbraio 2021 è stata approvata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2021/2023: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa e piano triennale investimenti."
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 30/03/2021 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2021-2023;
- nell'ambito del Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche giovanili – P.O. Archivi e SdiAF rientrano le attività di gestione e coordinamento del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina SDIAF nonché l'attuazione dei progetti collegati;
- con Determinazione n. 2491 del 14.04.2020 è stato conferito alla Dott.ssa Francesca Gaggini l'incarico di titolare della Posizione Organizzativa "ARCHIVI E SDIAF"- Direzione Cultura e Sport-Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche Giovanili;
- con Determinazione n. 2535 del 16.04.2020 sono stati delegati alla Dott.ssa Francesca Gaggini i progetti e gli obiettivi individuati negli strumenti di programmazione annuale compresa l'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi, nonché la responsabilità dei poteri

di spesa e di acquisizione delle entrate relativamente ai capitoli di propria competenza;

- con DD n. 237 del 21.1.2021 è stata disposta la proroga generale dell'assetto delle P.O. e dei relativi incarichi ai Responsabili fino al 15.2.2021 e che, con successiva DD n. 528 del 3.2.2021, il Direttore Generale ha disposto la proroga degli incarichi di P.O. agli attuali Responsabili fino al 31.1.2023, tra cui anche la P.O. Archivi e SDIAF assegnata alla Dott.ssa Francesca Gaggini;

**Preso atto che** il Consiglio Comunale con delibera n. DC/2021/22 del 24 Maggio 2021 ha approvato la Convenzione per la realizzazione del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina (SDIAF) per il triennio 2021 - 2024, che affida al Comune di Firenze il ruolo di Ente Coordinatore;

### **Considerato che:**

l'obiettivo 2021\_DL07\_1 Valorizzazione Archivi e SdiAF, della Direzione Cultura del PEG 2021 prevede la gestione e il Coordinamento del Sistema Documentario Integrato SDIAF, nonché l'attuazione dei progetti collegati;

con la Determinazione Dirigenziale 2021/6797, in ottemperanza ai principi derivanti dal c.d. bilancio armonizzato cui al D.lgs 118/2011, si è provveduto ad accertare il D.R. 17547 del 30/09/2021;

### **Tenuto conto che:**

- è indispensabile continuare anche per l'anno 2022 ad erogare tutti i servizi collegati alla gestione del catalogo informatico, attraverso i software che acquisiscono e lo rendono disponibile, garantire l'aggiornamento delle procedure in particolare la manutenzione ordinaria degli applicativi informatici Easycat, Easyweb, MetaEasy, EasyZeta Dialogo e Fluxus;
- il servizio di manutenzione ordinaria degli applicativi informatici in uso alle Biblioteche della Rete SDIAF è fra le attività principali previste dalla Regione Toscana per la realizzazione del Sistema documentario;
- gli applicativi specializzati in uso alla rete SDIAF sono di proprietà della società Nexus It srl, concessi in licenza d'uso al Comune, e che si procede all'affidamento del servizio di cui sopra ai sensi dell'articolo 63 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016;

**Ritenuto** di richiedere alla società Nexus it srl di Firenze, proprietaria delle licenze, sulla piattaforma Start un preventivo per il servizio di manutenzione ordinaria degli applicativi informatici in uso alle biblioteche SdiAF anno 2022;

**Vista** l'offerta economica pervenuta sulla piattaforma Start dalla società Nexus It Srl (Procedura 023514/2021 allegata parte integrante al presente atto) e l'offerta dettagliata (Prot. Gen. 374802 del 22/11/2021 allegata parte integrante al presente atto) – nelle quali la ditta suddetta offre il servizio ad un prezzo di € 39.900,00 oltre IVA 22% per un costo complessivo di € **48.678,00 Iva inclusa**;

**Visto** il parere di congruità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio Gestione Infrastrutture Tecnologiche della Direzione Sistemi Informativi (Prot.Gen. 361606 del 11/11/2021 allegato parte integrante al presente atto);

**Ritenuto:**

- di affidare alla società Nexus It Srl il servizio di manutenzione ordinaria degli applicativi e conversione dati in uso alle Biblioteche della rete SDIAF per l'anno 2022;
- di finanziare la spesa complessiva di € **48.678,00 Iva inclusa** con le risorse disponibili sull'Impegno **2022/1019** Capitolo **28920/2** del Fondo Pluriennale Vincolato e riattivato dall'Impegno **2021/7465** del Capitolo di Uscita **28920** Esercizio 2021;

**Tenuto conto** che l'ordine alla ditta Nexus it sarà dato soltanto dopo l'esecutività del presente atto e comunque non prima del 1 gennaio 2022;

**Dato atto altresì:**

1. della regolarità tecnica del presente provvedimento;
2. che è stato assunto il codice **CIG ZA633B6F0D** relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 17.10.2010 n. 217 per i servizi affidati con il presente atto;
3. che il CIG è stato inserito nel programma “Traspar-Ente” e nel “Profilo del Committente”;
4. che i documenti in formato elettronico allegati al presente atto sono conformi agli originali, conservati agli atti d'ufficio;
5. che si è proceduto alla verifica della Regolarità contributiva tramite DURC conservato agli atti d'ufficio;
6. che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del servizio di cui trattasi è la sottoscritta dott.ssa Gaggini Francesca che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario;

**Visti:**

1. gli artt. 107 comma 3 e 183 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
2. l'art.81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

3. l'art.12 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
4. il D. Lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 63 comma 3 lett. b);
5. il D.P.R. n. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;

### **DETERMINA**

per i motivi esposti in narrativa:

1. di procedere all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria dei software di inserimento, visualizzazione, ricerca dei dati catalografici e documentali e di aggiornamento e conversione dei dati da vari formati allo standard in uso all'Amministrazione per le biblioteche proprie e degli Enti e Istituti aderenti al Sistema Documentario SDIAF, come meglio descritti in narrativa;
2. di affidare alla ditta Nexus it srl, dopo l'esecutività del presente atto e non prima del 1 gennaio 2021 – sulla base del preventivo allegato parte integrante – il servizio di manutenzione ordinaria dei suddetti software per un costo complessivo di € **48.678,00 IVA 22% inclusa**;
3. di assumere un Sub-Impegno della somma complessiva di € **48.678,00** = IVA inclusa sull'**Impegno 2022/1019**, Capitolo **28920/2** del Fondo Pluriennale Vincolato e riattivato dall'Impegno **2021/7465** del Capitolo di Uscita **28920**, Esercizio 2021 a favore della ditta Nexus it srl (**c.b. 54303**)

- 
- 

**ALLEGATI INTEGRANTI**

--- - OffEcon_17642_1_03112021161951_.pdf - 5c50fd04b75e7cc924e55fb922a53a6e7dc935e015a93816254d6a6028b93148
20211111_361606_Congruita.pdf - 8150b42de5de88d51d8778a8bc17d2dd214f1a87480bca658548783a67107496
20211122-374802_ordinaria nexus.pdf - 63ae51da1f8ae990a8e3487823e7b93a0badb9967c94a43a9b6fa14d082b26f6
COM_FIRENZE_MANORD2022_01.pdf - f3e8c0d564e53fa9d64a1d319f452e365500d23f541ad076b9010725c9a4eab5

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Francesca Gaggini**

**Elenco Movimenti**

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2021	28920	2	2022/1019	1	€ 48.678,00	54303 - NEXUS IT S.R.L.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**Sottoscritto digitalmente da**

**Il Responsabile Contabile**

**Alessandro Innocenti**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.



Data Esecutivita': 03/12/2021

Elenco Sottoscrittori:

Firmato digitalmente da Francesca Gaggini il 03/12/2021

Firmato digitalmente da Alessandro Innocenti il 03/12/2021

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n. 7 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 19/01/2022