

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2021/08292
Del: 16/12/2021
Esecutivo Da: 16/12/2021
Proponente: P.O. Biblioteche

OGGETTO:

Servizio di manutenzione per apparecchiatura Scanner Uscan + HD LTE - Anno 2022 - Biblioteca delle Oblate

LA RESPONSABILE P.O. BIBLIOTECHE

Richiamata:

- Delibera CC n. 6 del 22.02.2021 sono stati approvati i “Documenti di programmazione 2021-2023: approvazione note di aggiornamento al DUP - bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 30/03/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023;
- Determinazione Dirigenziale 2020/00762 del 31/01/2020 è stato conferito l’incarico di P.O. Biblioteche, della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze alla dott.ssa Tiziana Mori;
- Determinazione Dirigenziale n. 567/2021: “Approvazione assetto dell’area delle posizioni organizzative (P.O.) - Proroga di alcune P.O. - Approvazione bando per alcune P.O. - rettifica alla DD n. 528-2021 “, è stato prorogato l’incarico alla P.O. Biblioteche, dott.ssa Tiziana Mori, fino al 31/01/2023;

Preso atto:

- che dal programma di intervento finalizzato alla valorizzazione ed armonizzazione dei servizi al pubblico vi è quello del riordino, manutenzione e integrazione delle attrezzature necessarie per il corretto servizio offerto all’utenza;
- che, per quanto riguarda la manutenzione dell’ attrezzatura necessaria, vi è l’esigenza di provvedere al buon funzionamento dello Scanner Microfilm WWL Uscan + HD LTE completo di PC controller e

Monitor recentemente riscattato attraverso provvedimento dirigenziale 2021/5399 del 07/09/2021 destinato alla Biblioteca delle Oblate - sezione storica;

- che fino al 31/12/2015 la competenza della stipula e del finanziamento di tali servizi competeva al Servizio Centrale Acquisti, e che dal 1° gennaio 2016 ciascun ufficio deve provvedere in proprio a tali manutenzioni;
- della necessità di stipulare un contratto di manutenzione – dal 1° gennaio al 31 dicembre 2022 – per il regolare funzionamento dell' attrezzatura in oggetto;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 2017 n.56 e ss.mm.ii il quale consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro;

Considerato opportuno avvalersi della ditta A.M. Image S.R.L., specializzata nel settore ed in possesso di adeguata competenza ed esperienza e conoscenza della strumentazione destinata alla visione e scansione dei supporti in Microfilm presenti nella Biblioteca delle Oblate;

Vista l' offerta presentata dalla ditta A.M. Image S.R.L., per il contratto di manutenzione scanner Uscan + HD LTE e relativo software in possesso della Biblioteca delle Oblate – prot. gen. 380134 del 25/11/2021 allegata quale parte integrante del presente atto per una spesa di € **2.600,00** + iva 22% per un totale complessivo di € **3.172,00**;

Ritenuto quindi di affidare il servizio di manutenzione per l'anno 2022 della strumentazione Scanner Uscan + HD LTE e relativo aggiornamento software presente nella Biblioteca delle Oblate Sezione storica, sulla base e nei limiti dell'offerta presentata dalla ditta A.M. Image S.R.L. impegnando l'importo di € **3.172,00** iva inclusa;

Dato atto:

- della regolarità tecnica del presente provvedimento;
- della congruità della spesa;
- che la presente procedura sarà soggetta a pubblicazione sulla piattaforma "TrasparEnte" ai sensi dell'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 ed ai sensi del D. Lgs n. 33 del 14/03/2013;
- del rispetto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 126 ss.mm.ii del 13/08/2010;
- che Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta P.O. Biblioteche dott.ssa Tiziana Mori che non incorre in situazioni di conflitto di interesse;

Visti altresì:

- il DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"
- il D. Lgs n. 267/2000
- il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto del Comune di Firenze
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Firenze;
- il vigente "Regolamento generale per l'attività contrattuale" del Comune di Firenze;

- il Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze;

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa:

1. di affidare alla ditta A.M. Image S.R.L - via della Salute, 16/10 - 40132 Firenze - (cod. forn. 29383) il contratto di manutenzione per l'anno 2022 della strumentazione Scanner Usan + HD LTE e relativo aggiornamento software presente nella Biblioteca delle Oblate Sezione storica, a far data dal prossimo 1° gennaio e fino al 31 dicembre 2022, sulla base dell' offerta presentata e allegata al presente atto quale parte integrante;
2. di impegnare, per il servizio di cui trattasi, l'importo complessivo di € **3.172,00** iva inclusa sul capitolo 28910 del bilancio 2022 - C.I.G **ZBB3417EE9**;
3. di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Tiziana Mori - P.O. Biblioteche della Direzione Cultura e Sport.

ALLEGATI INTEGRANTI

A M Image proposta contratto manutenzione.pdf -
dd0a61b8104d7d0593c3e806d8721768f1d38e335a62ea6aacedf31bafb9bbac

contratto manutenzione scanner microfilm anno 2022.pdf -
54d320725f038cfc9b8beaa4be59964d193664432c9bb8a1889e72880e482a8

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Tiziana Mori

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2021	28910		2022/1264		€ 29383 - A.M. IMAGE	

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
							3.172,00	S.R.L.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Francesca Cassandrini

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.