

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2021/07120

Del: 15/11/2021

Proponente: P.O. Biblioteche

OGGETTO:

Fornitura periodici in abbonamento tramite Commissionaria - Archivio Storico e Biblioteche Comunali Fiorentine - anno 2022

LA RESPONSABILE PO BIBLIOTECHE

Premesso che:

- in data 22 febbraio 2021 è stata approvata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2021/2023: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa e piano triennale investimenti."
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 30/03/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023;
- con Determina Dirigenziale 2020/00762 del 31/01/2020 è stato conferito l'incarico di P.O. Biblioteche, della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze alla dott.ssa Tiziana Mori;
- con Determina Dirigenziale n. 2020/01231 sono state attribuite le deleghe di funzioni dirigenziali alla responsabile P.O. "Biblioteche", dott.ssa Tiziana Mori;

Considerato che obiettivo del sistema bibliotecario cittadino è garantire un'offerta omogenea di servizi di informazione, lettura e attività culturali a tutti i cittadini, per la realizzazione del quale l'acquisto di materiali documentari, tra cui quotidiani e periodici, è elemento imprescindibile;

Dato atto che anche per l'anno 2022, al fine di assicurare alla cittadinanza il servizio di lettura e consultazione di quotidiani e periodici, stiamo provvedendo ad affidare alle edicole di vicinato, selezionate secondo il criterio della prossimità alle varie biblioteche comunali, la fornitura di quotidiani, settimanali e altri periodici di interesse generale;

Preso atto che alcune delle testate occorrenti alle Biblioteche comunali e all'Archivio Storico non risultano direttamente reperibili presso le edicole e che per alcune pubblicazioni specialistiche e di approfondimento, prevalentemente a periodicità mensile, bimestrale, trimestrale, si evince un notevole risparmio economico dal confronto dei costi tra edicola e abbonamento;

Ritenuto, pertanto di avvalersi di una ditta commissionaria per la fornitura in abbonamento dei summenzionati periodici;

Considerato che:

- la Libreria Commissionaria U.P.I.E di Marlin Riccardo & C. S.n.c ha provveduto per l'anno 2021 ad effettuare i vari abbonamenti e ha espletato il servizio trasmettendo alle singole Biblioteche le testate richieste con regolarità e puntualità;
- il cambiamento di fornitore comporta sempre una discontinuità negli abbonamenti che può essere causa di interruzioni e ritardi nella consegna delle testate e conseguenti lacune nelle raccolte delle Biblioteche;

Dato atto che, per le motivazioni esposte sopra, si è provveduto a richiedere alla Libreria Commissionaria U.P.I.E un'offerta per la fornitura dei periodici in abbonamento per l'anno 2022 tramite piattaforma telematica regionale START con procedura N° 023776/2021;

Visto il preventivo presentato dalla Libreria Commissionaria U.P.I.E di Marlin Riccardo & C. S.n.c (P.G. 359426 del 09/11/2021), redatto sulla base dell'elenco delle testate occorrenti e di importo totale pari a € 6.790,00 con IVA assolta dall'editore ai sensi dell'art.74 del DPR 633/72;

Valutata congrua, sia in relazione alla tipologia del servizio che ai prezzi di riferimento, la somma richiesta di € 6.790,00, con IVA assolta dall'editore ai sensi dell'art. 74 del DPR 633/72;

Ritenuto quindi di procedere all'affidamento diretto della fornitura in oggetto alla Libreria Commissionaria U.P.I.E di Marlin Riccardo & C. S.n.c. per l'anno 2022, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

Preso atto della regolarità del DURC

Dato atto:

- della regolarità tecnica del presente provvedimento;
- che, ai sensi delle Leggi 136 e 217 del 2010, si è provveduto ad acquisire, presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici, lo smart C.I.G. con modalità semplificata;
- che la seguente procedura sarà soggetta a pubblicazione sulla piattaforma "Traspar-Ente" ai sensi del D.Lgs 14 Marzo 2013, n° 33;
- che il responsabile unico del procedimento (R.U.P.) è la Dott.ssa Tiziana Mori, Responsabile P.O. Biblioteche, che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario;

Visti:

- il D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs 267/2000;
- il D. Lgs 50 del 18/04/2016;
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento generale per l'attività contrattuale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art.12 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. di affidare alla Libreria Commissionaria U.P.I.E di Marlin Riccardo & C. S.n.c la fornitura di

- periodici in abbonamento per l'Archivio Storico e le Biblioteche Comunali Fiorentine per l'anno 2022;
2. di impegnare la somma di € 6.790,00 IVA assolta dall'editore ai sensi dell'art.74 del DPR 633/72 sul capitolo 28870 dell'esercizio finanziario 2022 a favore della Libreria U.P.I.E di Marlin Riccardo & C. S.n.c (c.b. 56250), **CIG ZCE33D2B33**;
 3. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento la sottoscritta Dott.ssa Tiziana Mori, Responsabile P.O. Biblioteche.

ALLEGATI INTEGRANTI

UPIE preventivo 2022.pdf - f7de8c1bd7cce12d911ad3b2c20f4f52a3b4f5161ad615b6bc1d22a6ea58797e

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Tiziana Mori

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2021	28870		2022/981		€ 56250 - U.P.I.E. DI MARLIN 6.790,00	RICCARDO&C SNC

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Responsabile Ragioneria