

Oggetto: Procedura mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 per il servizio di affidamento del servizio di archiviazione dati informatici/cartacei e graficizzazione varianti dettaglio in fase di Direzione Lavori nell'ambito dell'intervento denominato "Complesso di Santa Maria Novella - Ampliamento del Percorso Museale Museo civico - I lotto di interventi (patto per la città di Firenze)" - codice opera 170112 - 190301; C.U.P. H11B17000480006 - CIG Z81132F2C67. Stipula del contratto mediante scambio di lettere commerciali.

Con determinazione dirigenziale n. DD/ del è stata affidata alla S.V. la prestazione contrattuale in oggetto, alle condizioni contrattuali di esecuzione della prestazione contenute nel rapporto del RUP del 22/04/2021, allegato alla medesima determinazione.

La presente lettera commerciale costituisce contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 per la disciplina dei rapporti tra il Comune di Firenze (codice fiscale 01307110484) - Direzione Servizi Tecnici (d'ora in poi committente) , rappresentata dal Dirigente Arch. Giorgio Caselli e la dott.ssa Degano Marina codice fiscale (d'ora in poi affidataria) in relazione all'esecuzione delle prestazioni in oggetto e secondo le condizioni di seguito riportate.

1. Oggetto e caratteristiche tecniche del servizio.

La presente lettera commerciale (d'ora in poi contratto) ha ad oggetto l'esecuzione del servizio di archiviazione dati informatici/cartacei e graficizzazione varianti dettaglio in fase di Direzione Lavori nell'ambito dell'intervento denominato "Complesso di Santa Maria Novella - Ampliamento del Percorso Museale Museo civico - I lotto di interventi (patto per la città di Firenze)". L'investimento in questione è collocato nel bilancio dell'ente al codice opera (codice opera 170112- 190301). Il Responsabile Unico del Procedimento dell'opera è il Dirigente sottoscritto Arch. Giorgio Caselli .

2. Durata

La prestazione dovrà essere completata con l'orizzonte temporale stabilito per la fine dei lavori (giugno 2023).

3. Stipulazione e perfezionamento del contratto

La stipulazione del contratto, avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi e per effetti dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016 ed ha efficacia alla data della ricezione da parte del Committente della lettera di accettazione delle presenti condizioni contrattuali inviata dall'affidataria.

4. Modalità di esecuzione del servizio

Il servizio dovrà essere svolto alle condizioni e con le modalità contenute nel rapporto del R.U.P., che costituisce allegato integrante della determinazione dirigenziale n. , alla quale si rinvia integralmente ed accessibile sul sito del committente con il percorso: <https://accessoconcertificato.comune.fi.it/trasparenza-atti/#/provvedimenti-dirigenziali>.

DIREZIONE SERVIZI TECNICI

L'Affidataria si impegna a seguire le direttive che gli verranno impartite dal R.U.P. impegnandosi a confrontare tempestivamente con lo stesso le attività, in relazione alle indicazioni del Direttore dei lavori incaricato, ed in stretto coordinamento con l'intero gruppo di lavoro interno.

Resta inteso che:

- a) l'attività dell'affidataria relativa al presente contratto non comporta alcun vincolo di subordinazione gerarchica e/o disciplinare;
- b) l'attività dell'affidataria relativa al presente contratto non determina alcun inserimento nella struttura organizzativa dell'Ente, per cui l'attività risulta espletata con ampi margini di discrezionalità ed autonomia, senza alcun obbligo di osservanza di un orario predeterminato;
- c) il Comune di Firenze rimane estraneo ai rapporti che l'affidataria abbia o possa stabilire con i propri collaboratori;
- d) Il Comune di Firenze non sarà responsabile per ogni eventuale danno che, a qualunque titolo, possa derivare a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività concernente il presente contratto.

5. Corrispettivo

Il corrispettivo, onnicomprensivo, fisso e invariabile, per la prestazione in oggetto, è pari a Euro 5.000,00, di cui Euro 4.000,00 importo netto ed Euro 1.000,00 di ritenuta d'acconto.

Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni di cui alla presente lettera. Lo stesso è pertanto invariabile ed indipendente da qualsiasi imprevisto o eventualità non previamente valutata dall'esecutore. La liquidazione del corrispettivo avverrà dietro presentazione di regolare nota spesa con imposta di bollo assolta, rimessa dall'affidataria su disposizione del R.U.P. Il pagamento della prestazione avverrà con i seguenti tempi: il corrispettivo verrà erogato in misura del 50% all'avanzare del 50% del crono_programma dell'Opera (maggio 2022) ed il restante 50% ad avvenuto compimento dell'Opera (giugno 2023).

6. Modalità di pagamento

L'affidataria si impegna a rendere tracciabili tutti i movimenti finanziari relativi al servizio oggetto della presente fornitura, osservando puntualmente quanto previsto dal comma 1, dell'art. 3, della Legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche e riportando per ciascuna transazione, il seguente riferimento: CIG Z0B310262D. I pagamenti verranno effettuati esclusivamente sul conto corrente indicato dall'affidataria. Nel caso in cui quanto previsto dal precedente comma non venisse rispettato, il contratto si intende risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 codice civile così come previsto dal comma 8, art. 3, della Legge n. 136 del 13/08/2010.

7. Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'esecutore e il committente, sarà competente in via esclusiva il Foro di Firenze.

8. Trattamento dei dati personali

Il Comune informa che i dati raccolti e necessari per l'esecuzione sono trattati nel rispetto della disciplina in materia di riservatezza (D.Lgs. n. 193/2003 e s.m. e i. e del Regolamento UE 2016/679 – GDPR), come da informativa reperibile nel sito del Committente con il percorso <https://www.comune.fi.it/pagina/privacy>. Titolare del trattamento è il Comune di Firenze e il responsabile del trattamento è il Direttore della Direzione Servizi Tecnici.

Il Dirigente
Arch. Giorgio Caselli