

	COMUNE DI FIRENZE	
	Città metropolitana di Firenze	
	Direzione Servizi Tecnici	
	Contratto affidamento servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria	
	Con la presente scrittura privata non autenticata, da valersi ad ogni effetto di legge,	
	redatta mediante strumenti informatici e sottoscritto con firme digitali, come	
	previsto dall'art. 32 comma 14 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50,	
	TRA:	
	L’ ing. Filippo Cioni nato a _____ () il _____, domiciliato per la carica	
	presso la sede dell'Ente, il quale dichiara di intervenire nel presente atto non in	
	proprio, ma in rappresentanza e per conto del COMUNE DI FIRENZE (codice	
	fiscale 01307110484), in qualità di Dirigente della Direzione Servizi Tecnici del	
	Comune medesimo, autorizzato al presente atto ai sensi dell’art. 107 del D.Lgs.	
	267/2000, nonché in forza dell’art. 58 dello Statuto del Comune di Firenze e dell’art.	
	25 del Regolamento generale per l’attività contrattuale, di seguito denominato anche	
	“Committente”;	
	E	
	L’Arch. Mario Fei, nato a _____ il _____, c.f. _____ iscritto	
	all’Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia	
	di _____ al n. _____ del _____ con studio tecnico in via _____, a _____,	
	d’ora in poi chiamato “professionista”;	
	PREMESSO CHE:	
	- con Determinazione del Dirigente DD/2021/_____ è stato disposto	
	l’affidamento diretto di servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria all’	
	operatore economico arch. Mario Fei, in sospensione di efficacia in attesa dell'esito	
	1	

delle verifiche del possesso dei requisiti richiesti, e l'approvazione dello schema disciplinare;

- che il servizio aggiudicato consiste negli adempimenti connessi all'attività di Supporto al Rup per la redazione SCIA antincendio ai sensi del DPR 151/2011 – Archivio cartaceo posto in via dell'Agnolo 5 Firenze, Attività 34.1B allegato I DPR 151/2011 relativamente all'intervento denominato “Messa in sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08, manutenzione, adeguamento e restauro degli uffici comunali: Comando Polizia Municipale Palazzo Guadagni ed altri - Fase 1: anno 2019 ” - C.O. 170181 - CIG Z4A32BAE19;

- che sono state completate, con esito positivo, le verifiche del possesso dei requisiti richiesti, come risulta dalla documentazione acquisita e depositata in atti, pertanto l'aggiudicazione ha piena efficacia giuridica.

TUTTO CIO' PREMESSO

il Comune da un lato e il professionista dall'altra convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 Oggetto

Il Comune di Firenze affida al professionista, che accetta, l'esecuzione del servizio di Supporto al Rup per la redazione SCIA antincendio ai sensi del DPR 151/2011 – Archivio cartaceo posto in via dell'Agnolo 5 Firenze, Attività 34.1B allegato I DPR 151/2011, relativamente all'intervento denominato “Messa in sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08, manutenzione, adeguamento e restauro degli uffici comunali: Comando Polizia Municipale Palazzo Guadagni ed altri - Fase 1: anno 2019 ” - C.O. 170181 - CIG Z4A32BAE19. Il Professionista si impegna alla immediata presa in carico del servizio in oggetto.

Il Professionista si impegna ad eseguire il servizio in conformità a quanto previsto da tutta la normativa applicabile in materia, secondo le regole tecniche, principi e regole deontologiche del settore.

ART. 2- Corrispettivo

Il corrispettivo per la prestazione richiesta è corrispondente all'importo ammontante ad Euro 3.940,00= oltre a oneri previdenziali ed imposta I.v.a. come indicato nell'offerta economica presentata dal Professionista, per complessivi Euro 4.999,07 (quattromilanovecentonovantanove/07), di cui Euro 157,60 per oneri previdenziali ed Euro 901,47 per imposta Iva. Detto importo si intende riferito a tutte le prestazioni professionali necessarie per l'esecuzione del servizio in oggetto e dettagliato in premessa ed è da intendersi fisso e invariabile.

Il pagamento sarà corrisposto in unica soluzione alla presentazione della SCIA antincendio dell'immobile di via dell'Agnolo 5 Firenze. La prestazione dovrà essere completata entro 3 (tre) mesi dall'inizio del servizio.

ART. 3 Garanzie

Il professionista dichiara il possesso di Polizza Assicurativa per responsabilità civile verso terzi rilasciata dalla Compagnia di Assicurazioni , numero polizza , depositata in copia in atti, con obbligo di mantenerla efficace per tutta la durata del presente affidamento.

ART. 4 – Rapporti

Resta inteso che:

- a) l'attività del Professionista relativa al presente contratto non comporta alcun vincolo di subordinazione gerarchica e/o disciplinare;
- b) l'attività del Professionista e relativa al presente contratto non determina alcun inserimento nella struttura organizzativa dell'Ente, per cui l'attività' risulta

	espletata con ampi margini di discrezionalità ed autonomia, senza alcun obbligo di	
	osservanza di un orario predeterminato;	
	c) il Comune di Firenze rimane estraneo ai rapporti che il Professionista abbia	
	o possa stabilire con i propri collaboratori;	
	d) Il Comune di Firenze non sarà responsabile per ogni eventuale danno che, a	
	qualunque titolo, possa derivare a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività	
	concernente il presente contratto.	
	ART. 5 ASSENZA INCOMPATIBILITA'	
	Il professionista dichiara che non sussistono in atto, né saranno instaurati durante	
	l'esecuzione del contratto, rapporti professionali con terzi comunque contro	
	interessati del Comune nella specifica materia oggetto del servizio e con riferimento	
	alla tipologia di appartenenza di questo.	
	ART. 6 - TRACCIABILITA' E MODALITA' DI RISCOSSIONE DEL	
	CORRISPETTIVO	
	Ai sensi e per gli effetti della legge 13 agosto 2010, n. 136, i pagamenti verranno	
	effettuati esclusivamente sul conto corrente indicato dal professionista, come da	
	comunicazione effettuata dallo stesso con Dichiarazione Sostitutiva (ai sensi dell'	
	art. 47 e 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445) del _____ conservata in atti. La stessa	
	si obbliga, ai sensi della normativa sopra citata, a comunicare ogni modifica relativa	
	al conto indicato. Il Codice CIG principale riferito all'intervento è: Z4A32BAE19.	
	Il professionista dovrà emettere le fatture in formato elettronico secondo le	
	disposizioni legislative vigenti, indicando il relativo Codice Ufficio I.P.A. 8Q2DO4.	
	Il professionista assume tutti gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari	
	previsti dalla Legge 136/2010, a pena di nullità assoluta, sia in proprio sia nei	
	rapporti con i propri sub-appaltatori e sub-contraenti, mediante trasmissione all'Ente	
	4	

appaltante della relativa documentazione. Il Professionista si impegna, ai sensi dell'art. 3 della medesima legge, ad utilizzare conti correnti bancari o postali, sui quali verranno registrati tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, da effettuarsi con bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Si conviene e si stipula la clausola risolutiva espressa ex art. 1456 del codice civile ed art. 3, comma 8 e 9 bis, della Legge 136/2010 e s.m.i., per cui il presente contratto si intende automaticamente risolto se le transazioni finanziarie sono eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A. e comunque in caso di mancato utilizzo di altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni.

ART. 7 OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI DERIVANTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e dell'art. 2 del Codice di comportamento del Comune di Firenze, il professionista e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che si richiamano integralmente al presente contratto e che sono reperibili dal sito internet del Comune, nella sezione: “Home > Amministrazione trasparente > Disposizioni generali > Atti generali > Codice disciplinare e codice di condotta > Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (approvato con Dpr 62/2013) e Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze”. Il professionista si impegna ad adeguare la propria condotta

alle disposizioni del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze e a non assumere iniziative in contrasto con il medesimo, consapevole che la violazione delle suddette norme costituisce inadempimento contrattuale e come tale valutabile dal Dirigente ai fini della risoluzione del contratto, in base alla gravità della violazione.

RT. 8 RISERVATEZZA

Le Parti dichiarano di aver preso visione dell'informativa relativa alla raccolta dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 - GDPR - "Regolamento generale sulla protezione dei dati" pubblicati all'indirizzo del Comune di Firenze nella pagina home al link "privacy" (<https://www.comune.fi.it/pagina/privacy>) e autorizzano, con l'apposizione della firma in calce al presente contratto, il Comune di Firenze, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, all'utilizzo dei dati personali.

Il professionista dichiara di essere consapevole, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati e del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, che: - il Comune di Firenze è titolare del trattamento e il responsabile del trattamento è il Direttore della Direzione Servizi Tecnici; - che i dati personali sono raccolti e trattati dagli incaricati del trattamento, appositamente individuati dal Responsabile del trattamento ai fini del presente procedimento amministrativo; - che i dati saranno raccolti con una banca dati anche informatizzata; - che la comunicazione o diffusione dei suddetti dati ad altri Enti pubblici o soggetti privati sarà effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste dalla normativa vigente; - che all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 del GDPR e che tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Firenze.

ART. 9 CONTROVERSIE

Il professionista nell'accettare il servizio come sopra descritto elegge il proprio domicilio in viale Dei Mille 73, a Firenze (FI).

Per ogni controversia che dovesse sorgere in ordine al presente contratto, le parti riconoscono la competenza esclusiva del Foro di Firenze. Le controversie che potrebbero sorgere relativamente al presente appalto saranno risolte secondo le vigenti disposizioni di legge.

ART. 10 MODALITA' E TEMPISTICHE CONNESSE A EMERGENZA COVID

Considerato l'attuale periodo di emergenza per il coronavirus, i firmatari concordano che le modalità di svolgimento dei lavori e servizi e le relative tempistiche saranno adeguate alle norme di legge in vigore e quelle sopravvenute in perfetto accordo fra i sottoscrittori il presente contratto. Resta inteso che ogni adeguamento che si potrebbe rendere necessario non modificherà il presente accordo contrattuale per la parte economica ma esclusivamente sulle modalità e tempistiche dello svolgimento più adeguate e convenienti per entrambi i sottoscrittori.

ART. 11 SPESE DEL CONTRATTO

Le spese, imposte e tasse di ogni natura discendenti dal presente contratto sono a carico del professionista che se le assume. L'imposta di bollo è assolta con il deposito dei contrassegni telematici per l'importo complessivo di Euro 32,00 (trentadue virgola zero) che riportano i seguenti numeri identificativi: del _____ e con la successiva apposizione degli stessi su copia del presente contratto, conservato agli atti dell'Ufficio.

Il presente contratto, avendo ad oggetto prestazioni soggette ad I.V.A., sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. 131/1986 e art. 1 lettera b della Tariffa Parte II allegata al medesimo decreto. Il presente contratto è

redatto mediante strumenti informatici, come previsto all'art. 32, comma 14, del Dlgs. 18 aprile 2016 n. 50, su 9(nove)pagine a video, viene dalle Parti contraenti approvato e sottoscritto con modalità elettronica consistente nell'apposizione di firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s) del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) D.Lgs. n. 82/2005, previo accertamento della validità del certificato di firma utilizzato dalle parti e conformità al disposto dell'art. 1, comma 1, lettera f) del suddetto Codice, e si perfeziona al momento della ricezione tramite PEC da parte del Comune committente, primo firmatario del presente contratto, della sottoscrizione del medesimo da parte del rappresentante del professionista.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile si rilegge e si approva espressamente gli artt. 1, 3, 6, 9 e 11 del presente contratto.

Comune di Firenze (f.to)

Il Professionista (f.to)