

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2021/03759

Del: 17/06/2021

Proponente: Servizio Servizi Demografici

OGGETTO:

Anagrafe fiorentina cartacea fino all'anno 1999. Completamento del programma di digitalizzazione sull'applicativo Vistaplan-Vista ECM- cig ZD732145EE

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio n. 8/6 del 22 febbraio 2021, sono stati approvati i "Documenti di programmazione 2021-2023: approvazione note di aggiornamento al DUP - bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti";
- con D.G.C. n. 96 del 30/03/21 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e con il medesimo atto i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;

Considerato che:

- i Servizi Demografici hanno provveduto negli ultimi alla progressiva digitalizzazione delle schede anagrafiche cartacee e microfilmate contenenti i dati anagrafici del periodo pre e post alluvione, fino all'anno 1999, anno di entrata in funzione del primo software di gestione dell'anagrafe denominato SIPO;

- , che con il tempo e l'uso le bobine microfilmate alluvionate si stavano deteriorando, con perdita irrimediabile di dati della popolazione
- che la digitalizzazione dell'anagrafe cartacea, oltre che in linea con la recente normativa in materia , consente la realizzazione di un archivio informatico unico e stabile da utilizzare per ricerche d'ufficio e certificati su richiesta di enti e di cittadini,
- che tale importante obiettivo è stato inserito nel peg degli ultimi anni; ogni anno , in base alle disponibilità di bilancio, tale obiettivo è stato realizzato per lotti anagrafici omogenei;
- negli ultimi mesi del 2020 e nel gennaio 2021, a seguito di procedura su mercato elettronico, la ditta aggiudicataria DATA ENTRY Soc. Coop. di Scandicci, ha provveduto a scannerizzare e digitalizzare su Hard disk tutta l'anagrafe cartacea restante , fino all'anno 1999, così composta :

1) *Schede individuali.*

suddivise in Schedine individuali presenti all'anno 1999 e Schedine individuali AIRE per un totale di circa 400.000 documenti.

2) *Fogli di famiglia annullati.* Per un totale di n. 89.111 fogli

3) *Fogli di famiglia AIRE.*

suddivisi in: 6.800 Fogli di famiglia AIRE Presenti; 6.394 Fogli di famiglia AIRE Radiati.

4) *Fogli di famiglia Convivenze Radiate e Fogli di famiglia "Non Censiti 1961-1971".*

suddivisi in: 34.000 circa Fogli di famiglia Convivenze Radiate; -617 Fogli di famiglia "non censito 1961"; 634 Fogli di famiglia "non censito 1971"

- successivamente alla scannerizzazione e digitalizzazione su hard disk, è stato effettuato il riversamento su server dedicato di tutti i dati anagrafici suddetti, per poterli conservare in modo sicuro, per la successiva attività di indicizzazione e riversamento sull'applicativo di cui sono dotati i Servizi demografici, denominato Vistaplan, al fine di poter materialmente utilizzare tali dati anagrafici da parte degli uffici
- . la digilitazzazione e indicizzazione di tali dati consente un enorme risparmio di tempo in termini di

ricerca dei dati e delle schede anagrafiche, e consente una conservazione sicura e duratura del dato, finora conservato su schede cartacee vecchie di decenni soggette a normale deterioramento;

Dato atto che:

- la ditta A&M Processing srl, è la ditta produttrice del software documentale anagrafe "VistaPlan" utilizzato dagli uffici anagrafici e dello stato civile, nonché sviluppatrice, nel corso di questi anni, dell'applicativo stesso, per adattarlo alle esigenze del Servizio;
- l'attività di caricamento su tale applicativo non può che essere svolta dalla ditta titolare del gestionale, trattandosi di servizio informatico specialistico accessorio al servizio principale svolto dalla stessa a favore dei Servizi Demografici del Comune di Firenze;

Considerato che l'affidamento ad altra ditta, oltre che ad una fattibilità tecnica tutta da verificare-, comporterebbe sicuramente costi di molto superiori rispetto all'affidamento alla ditta che gestisce da anni il programma Vista Plan;

Rilevato, quindi, che risultano ancora da riversare su Vista Plan- ECM Vista i 4 lotti sopra descritti, già momentaneamente salvati su server interno, e non utilizzabili da parte degli uffici:

In particolare le attività da sviluppare sono le seguenti:

- per i cartellini individuali:
 - 1) lettura di tutti i file PDF presenti in tutte le directory
 - 2) separazione di tutti i files in singole immagini fronte/retro per ogni cartellino
 - 3) indicizzazione di ogni cartellino
 - 4) Caricamento di circa 400.000 cartellini indicizzati in Vista Plan-Vista ECM e fornitura su Vista Plan-Vista ECM di funzione di ricerca degli stessi precedentemente lavorati per cognome per la

fruibilità da parte degli uffici.

- Per i fogli di famiglia:

- 1) Lettura di tutti i file TIF firmati digitalmente presenti in tutte le directory
- 2) "Apertura (sbustamento)" della busta .p7m (firma digitale) per controllo di corretta lettura del foglio famiglia digitalizzato
- 3) Indicizzazione di ogni foglio di famiglia
- 4) Caricamento di 137.556 fogli di famiglia indicizzati in Vista Plan-Vista ECM e fornitura di funzione di ricerca su Vista Plan-Vista ECM degli stesse precedentemente lavori per numero di foglio famiglia per la fruibilità da parte degli uffici.

Dato atto che per il servizio sopra specificato, l'ufficio ha provveduto a richiedere un preventivo alla A&M Processing srl, al fine di procedere ad un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, tramite mercato elettronico Sigeme con processo d'acquisto n. 8088;

Preso atto che la stessa ditta ha inserito l'offerta complessiva nel mercato elettronico non solo con il prezzo complessivo, ma con un preventivo dettagliato entro i termini di presentazione (24/05/2021), per un costo totale (iva compresa) pari a € 10.980,00=;

Ritenuto pertanto di affidare alla ditta A&M Processing srl ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016, il servizio di caricamento in Vista Plan-ECM Vista e indicizzazione dei circa 400.000 cartellini e dei 137.556 fogli di famiglia digitalizzati, al costo complessivo di € 9.000,00= oltre € 1.980,00= per IVA 22%;

Ricordato che:

- come previsto dall'art. n. 36 co. 6 del D.Lgs. n. 50/2016, la ditta A&M Processing srl è stata sottoposta alle verifiche di cui all'art. n. 80 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016 e che l'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo delle stesse;
- per il procedimento in questione il RUP è Iacopo Giannesi - Dirigente del Servizio Servizi

Demografici, il quale ha ritenuto assolutamente congruo il preventivo presentato dalla Ditta A&M Processing srl per il servizio suesposto;

- è stata acquisita la dichiarazione del Rup attestante l'assenza di conflitti di interesse per l'affidamento in questione, conservata in atti;
- in base alle dichiarazioni acquisite da parte del soggetto fornitore, e conservate agli atti d'ufficio, la ditta assolve agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010, in base al D.U.R.C. (valido fino al **28/09/2021**) il soggetto risulta in regola con gli obblighi contributivi e previdenziali, nonché, in base all'esito della consultazione del casellario ANAC del 13/9/2019, non risultano annotazioni;
- per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art.4, comma 2, lettera b) del Regolamento comunale vigente sull'attività contrattuale inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale come previsto dall'art.32 comma 14 del D.Lgs. N.50/2016;
- l'art.24 comma 2 del vigente Regolamento Generale per l'attività contrattuale che consente l'aggiudicazione definitiva da parte del Rup o del Dirigente Responsabile;
- la documentazione relativa al processo di affidamento diretto effettuato tramite mercato elettronico Sigeme n.8088 e la richiesta di preventivo firmata digitalmente e inserita nel processo d'acquisto telematico, costituiscono parte integrante al presente provvedimento;
- per la citata fornitura è stato acquisito dal portale ANAC lo smart **CIG ZD732145EE**;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 50/2016;
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento Generale per l'attività Contrattuale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza approvato con delibera G.C. n. 21 del 28/01/2020;
- il Decreto Sindacale n. 85 del 31 ottobre 2019;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. Di affidare, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016, alla ditta A&M Processing srl. con sede legale in Via Crescenzo, n.42 - 00193 Roma - C.F./P.I. 12817881001-Cod. Ben. **55455**- il servizio di caricamento in Vista Plan-ECM Vista e indicizzazione dei circa 400.000 cartellini e dei 137.556 fogli di famiglia anagrafici digitalizzati, come descritto in narrativa;
2. di impegnare la somma complessiva di € 10.980,00= (IVA 22% compresa) come di seguito indicato sul cap. 22950 del corrente anno di esercizio, che presenta la necessaria disponibilità - CIG **ZD732145EE**;
3. Di dare atto che il Responsabile unico de Procedimento è il **Dott. Iacopo Giannesi- Dirigente dei Servizi Demografici**
- 4.- di dare atto che con il presente affidamento è completato l'obiettivo di digitalizzazione dell'anagrafe cartacea comunale fino all'anno 1999;
5. di interrompere, in qualsiasi momento, il servizio sopra descritto alla ditta A&M Processing srl in caso di esito negativo delle verifiche previste dall'art. 80 del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016).
6. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell'art.29, comma 1 del D.Lgs 50/2016 sul Profilo del Committente del Comune di Firenze.

ALLEGATI INTEGRANTI

Processo Sigeme 8088.pdf - aaf8788a576fc610d5bc1c72c10c94eb7fdecc44e2042fff13afb28eaf4a5c08

RICHIESTA PREVENTIVO RIVERSAMENTO VISTAPLAN_signed.pdf -
3a27a20b54be5d1f63fac80167f6029fa05482d01d46bd439282f3888a6db799

Firenze, lí 17/06/2021

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Iacopo Giannesi

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2021	22950		2021/5813		€ 10.980,00	55455 - A&M PROCESSING S.R.L.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile (Delegato)

Francesca Cassandrini

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.



Data Esecutivita': 17/06/2021

Elenco Sottoscrittori:

Firmato digitalmente da Iacopo Giannesi il 17/06/2021

Firmato digitalmente da Francesca Cassandrini il 17/06/2021

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n. 9 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 21/06/2021