

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2019/DD/09238

Del: 17/12/2019

Esecutivo da: 17/12/2019

Proponente: Direzione Cultura e Sport, Posizione Organizzativa (P.O.)

Biblioteche

OGGETTO:

Servizio di rimozione e smaltimento materiali vari - Biblioteca Villa Bandini e BiblioteCaNova Isolotto

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- ➤ con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 21 dicembre 2018, immediatamente eseguibile, sono stati approvati i Documenti di programmazione 2019-2021: note di aggiornamento al Dupbilancio finanziario nota integrativa e piano triennale investimenti, successivamente variati con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 25 marzo 2019, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Prima variazione ai documenti di programmazione 2019/2021 ai sensi dell'art.175, c.2 del D.Lgs.267/2000";
- ➤ con Deliberazione di Giunta Comunale n. 259 del 20.5.2019 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2019-2021;
- > con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 18 aprile 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Rendiconto della gestione 2018;
- ➤ con Decreto 2019/DEC/00085 del 31/10/2019 è stato conferito alla sottoscritta dott.ssa Luana Nencioni l'incarico di Dirigente del Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche giovanili della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze;

Pagina 1 di 4 Provv. Dir.2019/DD/09238

Rilevato che presso la sede di Biblioteca Villa Bandini per gli imminenti lavori di risistemazione finalizzati ad accogliere il fondo librario del Centro Studi e Documentazione ASSI Giglio Rosso dovranno essere urgentemente liberati un locale e altri spazi nei quali attualmente sono depositati materiali in disuso e che presso la sede di BiblioteCaNova Isolotto per motivi inerenti la sicurezza si rende altresì necessario svuotare dai relativi arredi un locale utilizzato come guardaroba e rimuovere alcuni rifiuti ingombranti che sono stati abbandonati in spazi esterni alla biblioteca in corrispondenza delle vie di fuga della stessa;

Ritenuto di dover provvedere con urgenza a rimuovere detti materiali, che, in quanto usurati e non più utilizzabili, dovranno essere poi conferiti a impianti autorizzati per lo smaltimento, ricorrendo ad una ditta specializzata nel settore;

Considerato che:

- a fine ottobre di questo anno la Cooperativa Sociale La Tappa si è aggiudicata un analogo servizio di rimozione e smaltimento, a seguito del processo di acquisto n.7523 posto in essere in Sigeme da questo ufficio indirizzato alle ditte accreditate specializzate nel settore, avendo presentato l'offerta più conveniente;
- detto servizio è stato eseguito con tempestività, accuratezza e precisione;

Ritenuto quindi, data l'urgenza, rivolgersi direttamente alla Cooperativa Sociale La Tappa per le motivazioni suddette;

Dato atto che si è provveduto a richiedere un preventivo alla Cooperativa Sociale La Tappa, al fine di procedere ad un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, tramite mercato elettronico Sigeme con processo d'acquisto n. 7676;

Preso atto che la Cooperativa Sociale La Tappa si è resa disponibile al suddetto servizio rispondendo entro la data stabilita (02/12/2019) con preventivo pari a € 2.170,00 + IVA al 22%, come da nota ns. protocollo n° 390662 del 2/12/2019 allegata parte integrante al presente atto;

Valutata la congruità della spesa in relazione alla tipologia del servizio;

Ritenuto quindi di procedere all'affidamento diretto del servizio di rimozione e smaltimento materiali in disuso per l'importo di euro € 2.647,40 IVA compresa alla Cooperativa Sociale La Tappa - Via Edison 25/B Loc. I Pratacci Arezzo – P.I 01012190516

Preso atto della regolarità del DURC;

Dato atto:

della regolarità tecnica del presente provvedimento;

Pagina 2 di 4 Provv. Dir.2019/DD/09238

- ➤ che, ai sensi delle Leggi 136 e 217 del 2010, si è provveduto ad acquisire, presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici, lo smart C.I.G. con modalità semplificata;
- ➤ che la seguente procedura sarà soggetta a pubblicazione sulla piattaforma "Traspar-Ente" ai sensi del D.Lgs 14 Marzo 2013, n° 33;
- > che il responsabile unico del procedimento (R.U.P.) è la dottoressa Luana Nencioni che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario;

Visti:

- il D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs 267/2000;
- il D. Lgs 50 del 18/04/2016;
- le leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento generale per l'attività contrattuale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1. di affidare alla Cooperativa Sociale La Tappa Via Edison 25/B Loc. I Pratacci Arezzo P.I 01012190516 il servizio di rimozione e smaltimento materiali in disuso per l'importo di € 2.170,00 IVA esclusa, per un totale di € 2.647,40 IVA 22% inclusa;
- 2. di impegnare la somma € 2.647,40 comprensiva di IVA, a favore della Cooperativa Sociale La Tappa Via Edison 25/B Loc. I Pratacci Arezzo P.I 01012190516 Codice Beneficiario 56621 sul cap. 28910 del Bilancio del corrente esercizio, C.I.G. Z0A2AE1406;
- 3. che la suddetta obbligazione andrà a scadenza entro la fine del 2019;
- 4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento la sottoscritta Dott.ssa Luana Nencioni, Dirigente del Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche Giovanili.

Pagina 3 di 4 Provv. Dir.2019/DD/09238

ALLEGATI INTEGRANTI

- PREVENTIVO LA TAPPA

Firenze, lì 17/12/2019

Sottoscritta digitalmente da

Il Responsabile Luana Nencioni

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	28910	0	19/008914	00	2647,4

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 17/12/2019

Sottoscritta digitalmente da

Responsabile Ragioneria Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Pagina 4 di 4 Provv. Dir.2019/DD/09238