



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: <b>2020/DD/06183</b> Del: <b>22/10/2020</b> Esecutivo da: <b>22/10/2020</b> Proponente: <b>Direzione Cultura e Sport, Posizione Organizzativa (P.O.)</b> <b>Biblioteche</b>
---

### OGGETTO:

Biblioteche Comunali Fiorentine - servizio di ideazione, realizzazione e posa in opera di articoli di segnaletica - ditta Baldanzi Luigi & Firgli srl

### LA RESPONSABILE P.O. BIBLIOTECHE

#### Preso atto che:

- con Delibera CC n. 70 del 23.12.19 sono stati approvati i “**Documenti di programmazione 2020-2022**: approvazione note di aggiornamento al DUP - bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti”;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 22/04/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022;
- con Determina Dirigenziale 2020/00762 del 31/01/2020 è stato conferito l’incarico di P.O. Biblioteche, della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze alla dott.ssa Tiziana Mori;
- con Determina Dirigenziale n. 2020/01231 sono state attribuite le deleghe delle funzioni dirigenziali alla responsabile P.O. "Biblioteche", dott.ssa Tiziana Mori;

**Preso atto** che, a partire dal 2013, le Biblioteche Comunali Fiorentine sono caratterizzate da un unico Sistema di Identità Visiva teso a raggiungere uniformità nella visibilità, aggiornato e rivisto costantemente in linea con l’ammmodernamento delle Biblioteche e la finalità delle stesse;

**Dato atto** che, periodicamente, vi è la necessità dell'adeguamento, sostituzione e implementazione della segnaletica direzionale a causa di usura, variazione percorsi e negli assetti delle biblioteche, attività/iniziativa/eventi in programma;

**Preso atto** che quanto fornito non rientra nella categoria pubblicità né spesa per comunicazione istituzionale, mentre sono ascrivibili a meri materiali di identificazione delle sedi, degli ingressi e delle sezioni dei libri collocati negli scaffali delle Biblioteche;

**Visto** l'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs 2017 n.56 e ss.mm.ii il quale consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro;

**Considerato** opportuno avvalersi della ditta Baldanzi Luigi & Figli srl, specializzata nel settore ed in possesso di adeguata competenza ed esperienza e della disponibilità immediata a far fronte tempestivamente alle diverse e imprevedibili esigenze;

**Dato atto** che il Servizio Biblioteche ha provveduto a richiedere un preventivo di spesa alla ditta Baldanzi Luigi & Figli srl;

**Vista** l'offerta dalla Ditta Baldanzi & Figli srl prot. 258201 del 06/10/2020 , allegata quale parte integrante del presente provvedimento, per l'importo di € 4.090,00 oltre IVA 22% pari a complessivi € 4.989,80;

**Ritenuto**, sulla base dell'art. 28 commi 1 e 9 del D Lgs 50/2016, che l'oggetto principale del presente affidamento è costituito da servizi, in quanto valore più elevato rispetto alla forniture esigue di beni

**Ritenuto:**

- opportuno procedere con l'affidamento diretto alla ditta Baldanzi & Figli srl (**cod. Ben 4634**);
- di procedere, con successivo provvedimento dirigenziale, alla liquidazione della suddetta somma, dietro presentazione di regolare fattura elettronica nonché previa verifica della regolare esecuzione dei lavori affidati;

**Dato atto:**

- della regolarità tecnica del presente provvedimento;
- della congruità della spesa;
- che la presente procedura sarà soggetta a pubblicazione sulla piattaforma "TasparEnte" ai sensi dell'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 ed ai sensi del D. Lgs, n. 33 del 14/03/2013;
- del rispetto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 126 ss.mm.ii. del 13/08/2010;
- che Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta P.O. Biblioteche dott.ssa Tiziana Mori che non incorre in situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. bis della L. 241/90;

**Visti altresì:**

- il DPR n. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”
- il D. Lgs n. 267/2000
- il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto del Comune di Firenze
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Firenze;
- il vigente “Regolamento generale per l’attività contrattuale” del Comune di Firenze;
- il Regolamento dell’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze;

**D E T E R M I N A**

per quanto espresso in narrativa:

1) di affidare alla ditta Baldanzi & Figli srl il servizio di ideazione, realizzazione e posa in opera di articoli di segnaletica per l’adeguamento, sostituzione e implementazione del materiale esistente nelle Biblioteche Comunali Fiorentine;

2) di impegnare, a favore della ditta Baldanzi & Figli srl (**cod ben 4634**) per il servizio sopra indicato, l’importo imponibile di € 4.090,00 oltre Iva 22% per un totale di € 4.989,80;

3) di impegnare la cifra complessiva di euro 4.989,80 imputandola al capitolo 28910 del bilancio del corrente esercizio – **C.I.G. ZAC2E9EA69**

4) di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Tiziana Mori – P.O. Biblioteche della Direzione Cultura e Sport;

**ALLEGATI INTEGRANTI**

**- OFFERTA BALDANZI**

Firenze, li 22/10/2020

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Tiziana Mori

<b>N°</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/Accertamento</b>	<b>SubImpegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>
1)	28910	0	20/007352	00	4989,8

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 22/10/2020

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.