



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2020/DD/05390 Del: 15/09/2020 Esecutivo da: 15/09/2020 Proponente: Direzione Cultura e Sport, Posizione Organizzativa (P.O.) Biblioteche

OGGETTO:

Biblioteche Comunali Fiorentine - servizio aggiuntivo di pulizie - settembre/ottobre 2020 - ditta L'Operosa scarl

LA RESPONSABILE P.O. BIBLIOTECHE

Preso atto che:

- con Delibera CC n. 70 del 23.12.19 sono stati approvati i “**Documenti di programmazione 2020-2022**: approvazione note di aggiornamento al DUP - bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti”;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 22/04/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022;
- con Determina Dirigenziale 2020/00762 del 31/01/2020 è stato conferito l’incarico di P.O. Biblioteche, della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze alla dott.ssa Tiziana Mori;
- con Determina Dirigenziale n. 2020/01231 sono state attribuite le deleghe delle funzioni dirigenziali alla responsabile P.O. "Biblioteche", dott.ssa Tiziana Mori;

Dato atto che le Biblioteche del Comune di Firenze (Oblate, Palagio di Parte Guelfa, Fabrizio de Andrè, Pietro Thouar, Mario Luzi, Dino Pieraccioni, Villa Bandini, Galluzzo, BiblioteCanova Isolotto, Filippo Buonarroti, Orticultura) praticano un ampio orario di apertura che consente un significativo accesso al pubblico;

Preso atto:

- delle aperture, nel giorno di sabato, delle Biblioteche Orticultura, Luzi, Thouar, Pieraccioni, Villa Bandini, in cui si ravvisa la necessità del servizio di pulizie;
- della ripresa delle attività rivolte al pubblico presso la Biblioteca delle Oblate e della conseguente necessità della implementazione delle ore di pulizia;

Considerato che, a seguito della proroga, al 31/10/2020, del contratto di appalto per le pulizie in essere del Servizio Acquisti, non risultano sufficienti le previsioni orarie stabilite dalla proroga stessa per i servizi necessari nelle Biblioteche nei mesi di settembre e ottobre 2020;

Ritenuto indispensabile provvedere a implementare le ore di pulizie necessarie per il buon funzionamento delle Biblioteche sopra indicate e per la Biblioteca delle Oblate, per far fronte alla ripresa delle manifestazioni, per il periodo settembre/ottobre 2020;

Ritenuto opportuno avvalersi della ditta di pulizie L'Operosa scarl già incaricata della pulizia dei locali dell'Amministrazione Comunale a seguito di appalto del Servizio Centrale Acquisti, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs 2017 n.56 e ss.mm.ii il quale consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro;

Vista l'offerta, conservata agli atti dell'ufficio scrivente, prot. gen 226178 del 03/09/2020, presentata dalla ditta L'Operosa scarl interpellata all'uopo, che prevede un costo di euro 2.256,92 + iva 22% per un totale complessivo di **euro 2.753,44** spesa ritenuta congrua;

Dato atto altresì:

- della regolarità tecnica del presente provvedimento;
- che la seguente procedura sarà soggetta a pubblicazione sulla piattaforma "TrasparEnte" ai sensi dell'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 ed ai sensi del D. Lgs. N. 33 del 14/03/2013;
- del rispetto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 126 ss.mm.ii. del 13/08/2010;
- che Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta P.O. Biblioteche dott.ssa Tiziana Mori che non incorre in situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90;

Visti:

- il DPR 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- il D.lgs n. 50/2016;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze
- lo Statuto del Comune di Firenze;

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in narrativa:

- 1) di prevedere il servizio di pulizia per il periodo settembre/ottobre 2020, nelle Biblioteche Orticultura, Luzi, Thouar, Pieraccioni, Villa Bandini e alle Oblate;
- 2) di impegnare la spesa complessiva di euro **2.753,44** a favore della **ditta L'Operosa scarl cod. ben. 50952 C.I.G. Z902E28085** sul capitolo 28910 del bilancio del corrente esercizio;
- 3) di stabilire che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Tiziana Mori – P.O. Biblioteche della Direzione Cultura e Sport;

Firenze, li 15/09/2020

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Tiziana Mori

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	28910	0	20/007006	00	2753,44

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 15/09/2020

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.