

**COMUNE DI FIRENZE**

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI - SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI

P.O. ECONOMATO

Via Perfetti Ricasoli, 74 - 50127 Firenze

Tel. 0552768 706/739 - fax 2768782

Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 01307110484

Ordine n. : 2021/29/8D Del: 23/03/2021

Settore : SERV. AMM.VO BENI E SERVIZI

Fornitore : 40798

MYO S.P.A.

C.F. : 03222970406

P.IVA : 03222970406

Note : COMPRESA CONSEGNA

CIG: ZD9311A628

Vs. Rif. : vedi preventivo allegato

Ns. Rif. : GROW 52426

Spett.le

MYO S.P.A.

VIA SANTARCANGIOLESE 6

TORRIANA 47825 RIMINI (RN)

Pagina 1 di 1

Referente : CIANCITTO ANGELA - Inserito in automatico.

Vogliate provvedere alla fornitura di quanto qui di seguito descritto : Franco di ogni spesa

DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	%SCONTO1	%SCONTO2	IMPORTO	COD.IVA
FORNITURA DI CARTUCCE PER PLOTTER HP DESIGNJET T830 N.1 NERO HP728 F9J60A N. 1 CIANO HP728 F9 J59A N. 1 MAGENTA HP 728 F9J58A N. 1 GIALLO HP728 F0J57A VEDI PREVENTIVO ALLEGATO	1,0000	420,00000			420,00	.22
----- FINANZIAMENTI -----						
* IMPEGNO 2021/0003096/ EURO ATTO A/PDD/2021/0001521 CAPITOLO 0043662/		512,40000				

Il Responsabile

La fattura, trasmessa dall'Ufficio destinatario della fornitura/servizio, sarà ammessa a pagamento entro 30gg. dalla data di ricevimento della stessa da parte della P.O. Economato

Totale Imponibile**420,00****Totale I.V.A.****92,40****Totale Ordine €****512,40**

Per evitare ritardi nei pagamenti, attenersi scrupolosamente alle AVVERTENZE : La fattura dovrà pervenire in formato digitale tramite il Sistema di Interscambio (SDI) e riportare il Codice IPA del Servizio Centrale Acquisti 3A6B7A oltre alla dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA

La fornitura dovrà corrispondere, per qualità e quantità al presente ordine, non essendo ammesse sostituzioni. OGNI ORDINE DOVRA' ESSERE FATTURATO SINGOLARMENTE. LE FATTURE DEVONO RIPORTARE GLI ESTREMI DEGLI IMPEGNI DI SPESA SOPRAINDICATI.

L'ammissione a pagamento della fattura è subordinata alla verifica della regolarità contributiva

Indicare sempre in fattura coordinate bancarie : IBAN e CIG

La/il merce/servizio ricevuta/o corrisponde per qualità e quantità a quanto richiesto e sopra descritto.

Il Responsabile dell'Ufficio Ricevente.

(Firma leggibile e timbro dell'Ufficio)

Li'

ATTENZIONE :

CONSEGNARE A: DIREZIONE NUOVE INFRASTRUTTURE E MOBILITA'
VIA FRATELLI ROSSELLI, 8/7 - FIRENZE
REFERENTE: ARETINI - MEACCI TEL. 055 262 4336 - 4364