



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2021/01306

Del: 08/03/2021

Proponente: P.O. Gestione Spazi Cimiteriali Comunali

OGGETTO:

Ditta Officina Peruzzi Snc – Approvazione del 2^ Contratto attuativo dell'Accordo Quadro approvato con DD 02850 del 11.05.2020 e assunzione del relativo impegno di spesa

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il bilancio finanziario 2021/2023 è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 22 febbraio 2021 avente per oggetto "Documenti di programmazione 2021-2023: approvazione note di aggiornamento al DUP - bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 22 aprile 2020, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e con il medesimo atto i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;

Visto il Decreto del Sindaco n. 85 del 31/10/2019 con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Dirigente del Servizio Servizi Cimiteriali della Direzione Patrimonio Immobiliare;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 2020/DD/01358 con la quale è stata disposta l'acquisizione del servizio di riparazione attrezzature per la movimentazione e sollevamento feretri, nella forma di accordo quadro, per gli anni 2020 - 2022, da effettuarsi tramite il Mercato elettronico (Si.Ge.Me.) e sono state effettuate le prenotazioni dei relativi impegni di spesa per gli anni 2020, 2021 e 2022;

Richiamata altresì la determinazione dirigenziale n. 02850 del 11/05/2020, con la quale:

- è stata affidato, alla ditta Officina Peruzzi Snc con sede legale in Firenze, Via Basilicata 3 cap 50145, il Servizio di riparazione delle attrezzature per la movimentazione e il sollevamento dei feretri, nella forma di "Accordo Quadro" per gli anni 2020, 2021 e 2022, alle modalità e condizioni indicate nella richiesta di offerta e nel relativo Capitolato di appalto e ai prezzi di cui al preventivo della ditta medesima;
- è stato approvato il contratto attuativo per l'anno 2020 alla ditta in questione, per l'importo complessivo di € 4.758,00 IVA compresa, e si è proceduto contestualmente a subimpegnare, per detto importo, l'impegno n. 20/003114 assunto sul cap. 38925 Bilancio Parte Corrente 2020;

Ritenuto, in relazione alle modalità di gestione contabile degli accordi quadro, di procedere ad eliminare le prenotazioni di impegno n. 2021/426 e n. 2022/175, rinviando il perfezionamento contabile dell'affidamento con l'assunzione dei relativi impegni di spesa, agli atti di approvazione dei singoli contratti attuativi che verranno assunti negli anni 2021 e 2022;

Considerata la necessità di provvedere con la necessaria tempestività alla riparazione delle attrezzature di movimentazione e sollevamento feretri, per garantire lo svolgimento delle operazioni cimiteriali;

Ritenuto quindi di approvare lo schema del II contratto attuativo dell'Accordo Quadro, allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, per l'importo complessivo di € 2379,00 IVA compresa, nel rispetto dei prezzi e condizioni stabiliti con la determinazione dirigenziale sopra richiamata;

Dato atto che, per i singoli ordinativi, saranno emesse specifiche bollette d'ordine e alla liquidazione delle fatture si provvederà nei termini contrattualmente stabiliti all'esito delle forniture regolarmente e correttamente effettuate;

Dato atto che l'importo complessivo di € 2379,00 necessario per la stipula del II contratto attuativo trova finanziamento al Capitolo 38925 del Bilancio di Parte corrente 2021 che presenta la necessaria disponibilità;

Rilevata quindi la necessità di assumere il relativo impegno di spesa sul cap. 38925 Bilancio Parte Corrente 2021 che presenta la necessaria disponibilità, per l'importo di € 2.379,00 IVA compresa a favore della Ditta Officina Peruzzi Snc di Peruzzi Roberto & Co ,Partita Iva 06809640482 (codice Beneficiario 61059);

Ricordato infine che:

- per il procedimento in questione il RUP è la Dott.ssa Giuseppina Bitossi - Responsabile PO Gestione Spazi Cimiteriali Comunali;
- è stata acquisita la dichiarazione del RUP, Dott.ssa Giuseppina Bitossi, circa l'esclusione del conflitto di interessi del RUP stesso in relazione al soggetto aggiudicatario (Prot. n.106556 del 21/04/2020) conservata agli atti dell'ufficio;
- la procedura è stata registrata sul sito dell'ANAC ottenendo il seguente CIG Z7930D24BE con procedura semplificata;
- agli atti d'ufficio Numero Protocollo INAIL 25120485 Data richiesta 25/11/2020 Scadenza validità 25/03/2021 è presente il DURC e che tale documento risulta regolare;
- agli atti dell'ufficio è conservata la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti;
- è stata altresì acquisita l'attestazione in merito all'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla Legge 136/2010;
- per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art. 4 comma 2 lett. b) del vigente Regolamento comunale per l'attività contrattuale, inviando alla ditta aggiudicataria comunicazione dell'affidamento del servizio sottoscritta con firma digitale e che anche il successivo contratto attuativo dell'accordo quadro e i relativi ordinativi di fornitura saranno sottoscritti con firma digitale, come previsto dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;
- ai sensi dell'art. 29 del D.lgs 50/2016 si procederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul Profilo del Committente;

Visti:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, con particolare riferimento all'art. 183;
- lo Statuto del Comune di Firenze
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con particolare riferimento all'art. 23;

- il vigente Regolamento del Servizio di Economato e di cassa e delle spese in economia;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza approvato con deliberazione 2019/C/25 del 31/01/2019;

Visti altresì il Codice dei Contratti:

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" (Nuovo codice degli Appalti);
 - D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
 - D.L. del 18 aprile 2019, n. 32;
- Viste le Linee Guida n. 4 ANAC;

DETERMINA

per le motivazioni espresse nella parte narrativa e qui integralmente richiamate:

1. Di procedere ad eliminare, in relazione alle modalità di gestione contabile degli accordi quadro, le prenotazioni di impegno n. 2021/426 e n. 2022/175, assunte con Determinazione Dirigenziale n. 01358 del 26.02.2020, rinviando il perfezionamento contabile dell'affidamento con l'assunzione dei relativi impegni di spesa, agli atti di approvazione dei singoli contratti attuativi che verranno assunti negli anni 2021 e 2022;
2. Di approvare il II contratto attuativo dell'Accordo Quadro di cui in premessa con la ditta Officina Peruzzi S.n.c. di Peruzzi Roberto & Co (cod. Ben. 61059), allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, per l'importo complessivo di € 2.379,00 IVA compresa, nel rispetto dei prezzi e condizioni stabiliti con determinazione dirigenziale n.02850 del 11/05/2020;
3. Di impegnare l'importo complessivo di € 2.379,00 necessario per la stipula del II contratto attuativo al Capitolo 38925 del Bilancio di Parte corrente 2021;
4. Di dare atto che si provvederà ai successivi ordinativi mediante emissione di specifiche bollette d'ordine e alla liquidazione delle relative fatture nei termini contrattualmente stabiliti all'esito delle forniture regolarmente e correttamente effettuate.
5. Di dare infine atto che il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016 sul Profilo del Committente;
6. Di rinviare a successivi separati provvedimenti l'approvazione di eventuali ulteriori contratti attuativi, analoghi a quello oggetto del presente provvedimento.

Allegati Integranti: II Contratto attuativo

ALLEGATI INTEGRANTI

2° Contratto attuativo.pdf - 997b3ec9a2b1cd71f2e983625f1f7b4050b3ecda54745ebd44d39bd0c488a644

Sottoscritto digitalmente da
Responsabile regolarità tecnica
Giovanni Bonifazi

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2021	38925		2021/426	1	€ 2.379,00	61059 - OFFICINA PERUZZI DI PERUZZI ROBERTO & C. S.N.C.

Note Contabili:

Si cancellano il quinto paragrafo presente della parte narrativa e il primo punto della parte dispositiva.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Responsabile Ragioneria