

## **COMUNE DI FIRENZE**

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI - SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI

Via Perfetti Ricasoli, 74 - 50127 Firenze Tel. 0552768 706/739 - fax 2768782 Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 01307110484

Ordine n.: 2021/13/8D Del: 24/02/2021

Settore: SERV. AMM.VO BENI E SERVIZI

Spett.le Fornitore: 37229 FERRAMENTA GIOVANNI DI

FERRAMENTA GIOVANNI DI G.QUERCIOLI **G.QUERCIOLI** 

C.F.: QRCGNN66E22D612Y **P.IVA**: 03984680482 **VIALE PRATESE 66** 

Note: CIG: Z7630C3F7C 50019 SESTO FIORENTINO (FI)

Vs. Rif.: vedi preventivo allegato

Ns. Rif.: grow 52193 Pagina 1 di

Referente: CIANCITTO ANGELA - Inserito in automatico.

Vogliate provvedere alla fornitura di guanto qui di seguito descritto : Franco di ogni spesa

Vogliate provvedere alla fornitura di quanto qui di seguito descritto : Franco di ogni spesa						
DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	%SCONTO1	%SCONTO2	IMPORTO	COD.IVA
ACQUISTO DI: N: 1 FISSATRICE TECNICA 10 ROMA 110 0292 E PUNTI DI DUE MISURE COME DA PREVENTIVO ALLEGATO -	1,0000	35,36000			35,36	.22
FINANZIAMENTI						
* IMPEGNO 2021/0002523/ EURO ATTO A/PDD/2021/0000531 CAPITOLO 0043662/		43,14000				
II Responsabile La fattura.tra	smessa dall'Ufficio	Totale Im	<u>l</u> ponibile		35,36	
destinatario dell ammessa a pa	a fornitura/servizio agamento entro	o, sara' <b>Tota</b> 30gg.	ile I.V.A.		7,78	
<b> </b>	dalla data di ricevimento della stessa da parte della P.O. Economato				43,14	

Per evitare ritardi nei pagamenti, attenersi scrupolosamente alle AVVERTENZE : La <u>fattura dovra' pervenire in formato digitale tramite il Sistema di Interscambio (SDI) e</u> riportare il Codice IPA del Servizio Centrale Acquisti 3A6B7A oltre alla dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA

La fornitura dovra' corrispondere, per qualita' e quantita' al presente ordine, non essendo ammesse sostituzioni. OGNI ORDINE DOVRA' ESSERE FATTURATO SINGOLARMENTE. LE FATTURE DEVONO RIPORTARE GLI ESTREMI DEGLI IMPEGNI DI SPESA SOPRAINDICATI.

L'ammissione a pagamento della fattura e' subordinata alla verifica della regolarita' contributiva Indicare sempre in fattura coordinate bancarie : IBAN e CIG

1.0	
LI	• • • •

La/il merce/servizio ricevuta/o corrisponde per qualita' e

quantita' a quanto richiesto e sopradescritto.

(Firma leggibile e timbro dell'Ufficio)

II Responsabile dell'Ufficio Ricevente.

## ATTENZIONE

TEL 055/4217732