

Spett.Le
Comune di Firenze
Via Reginaldo Giuliani,250
50141 Firenze

Recapiti: Mail: [direzione sistemiinformativi@pec.comune.fi.it](mailto:direzione.sistemiinformativi@pec.comune.fi.it)

Prot. LG20-120
Calenzano, lì 02/12/20

Alla cortese attenzione di: Responsabile Gestione beni strumentali

OGGETTO: Richiesta informale di offerta per la Gestione amministrativa dei rifiuti in conformità al D.Lgs. 152/06

Il servizio in oggetto prevede un servizio integrato di consulenza relativa alla gestione delle attività connesse al deposito di stoccaggio del materiale da rottamare, comprendente l'individuazione delle classi di pericolo e di codificazione europea CER;

l'assistenza sulla gestione dei formulari di trasporto e avviamento a discarica; la tenuta del registro di carico e scarico rifiuti, secondo normativa vigente (sistema ministeriale di tracciabilità dei rifiuti o comunque denominato); nonché aggiornamento su normativa vigente e dichiarazione MUD annuale (adempimenti obbligatori per legge).

I servizi comprendono:

- visite periodiche presso la nostra sede per l'individuazione della tipologia rifiuti prodotti e loro classificazione CER;
- analisi per alcune tipologie di rifiuti, per determinare l'eventuale pericolosità e conseguente individuazione delle relative classi di pericolo;
- Assistenza per la corretta compilazione della scheda di caratterizzazione dei rifiuti prodotti;
- Consulenza sul confezionamento ed etichettatura dei rifiuti, modalità e tempistiche per il loro smaltimento;
- gestione dei formulari di trasporto dei rifiuti e monitoraggio del ricevimento delle quarte copie;
- Verifica dei requisiti e delle autorizzazioni dei trasportatori dei rifiuti, degli impianti di destinazione e degli intermediari;
- Monitoraggio documentale del deposito temporaneo dei rifiuti prodotti dal cliente;
- Raccolta periodica dei dati ed acquisizione dei documenti/formulari di movimentazione rifiuti per successiva annotazione sui registri carico/scarico;
- Elaborazione e presentazione Dichiarazione Annuale MUD per i rifiuti prodotti nel corso degli anni oggetto di incarico;
- Gestione versamenti dei diritti, dei contributi e degli oneri amministrativi previsti dalla normativa;
- Aggiornamenti sulla normativa vigente in materia gestione dei rifiuti.
- Il servizio dovrà decorrere dal 01-01-2021 ed avrà durata biennale con possibilità di eventuale rinnovo per un terzo anno.

- Assistenza telefonica garantita 24h con cellulare di riferimento

A) Costo a Corpo Annuale (escluse eventuali tasse e diritti)

€ 1.400,00 annuali (se in abbinamento a servizio smaltimento rifiuti)

B) Costo a Corpo Annuale (escluse eventuali tasse e diritti) smaltimento rifiuti gestito da altri soggetti)

€ 2.400,00 annuali (con servizio smaltimento rifiuti gestito da altri soggetti)

I prezzi sono IVA 22% esclusa. - Modalità di pagamento: 30 gg. D.F.F.M. a mezzo Bonifico

Grati della preferenza accordataci, porgiamo

Distinti saluti

Selin S.r.l.
Dott. Ludovico Ghini
SODDIA & ASSOCIATI s.r.l.
P.IVA 03031090500

Per accettazione:

Data _____

Firma e Timbro _____

Per accettazione rimandare ogni pagina del presente documento timbrata e firmata all'indirizzo mail commerciale@selinfirenze.it o al numero di fax **055.3436770**

Selin S.r.l.

Via Antonino Caponnetto, 1/Int
50041 - Calenzano (FI)

Tel. 055.318071
Fax. 055.3436770

Codice Fiscale e Partita Iva 04408410480
Numero REA 446898
Capitale Sociale € 50.000 i.v.

Internet: www.selinfirenze.it
Mail: info@selinfirenze.it



Parte 2 - CONDIZIONI CONTRATTUALI SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI (pag. 1/1)

Art. 1 - Oggetto del Contratto - Il presente contratto tra Selin s.r.l. (di seguito denominato anche Fornitore) e il Cliente ha per oggetto il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali e dei servizi annessi, come indicato nell'Offerta Economica (Parte 1) di cui è parte integrante.

Art. 2 - Obblighi del Fornitore - I rifiuti speciali prodotti dal Cliente saranno raccolti da trasportatori autorizzati o direttamente dal Fornitore presso il luogo di produzione indicato dal Cliente e conferiti per lo smaltimento presso impianti autorizzati. La scelta degli impianti di destinazione dei rifiuti è prerogativa del Fornitore, il quale ne garantisce l'idoneità in base ai requisiti posseduti dai medesimi impianti secondo le normative vigenti.

Il Trasportatore provvederà a consegnare al detentore/produttore, nei tempi previsti dall'art. 188 del D.Lgs. 152/06 e succ. modifiche, la quarta copia del formulario di identificazione contenente i dati di cui all'art. 193 del D.Lgs. 152/06 e successive modifiche, controfirmato dal conducente dell'automezzo oltreché datato, firmato ed accettato dall'impianto di destinazione.

Art. 3 - Obblighi del Cliente - Il Cliente si impegna a consegnare al trasportatore i rifiuti confezionati in idonei contenitori (se necessario a norma UN ove essi siano prescritti dalle norme vigenti), nel rispetto di quanto disposto all' art. 193 D.Lgs. 152/06 e succ. modifiche e nel rispetto di quanto indicato dal D.Lgs. 81/08 in materia di prevenzione infortuni e protezione dei lavoratori. I contenitori potranno essere forniti anche dal Fornitore, e dovranno essere debitamente etichettati secondo le norme dell'Accordo Europeo sul Trasporto di Merci Pericolose nel caso di trasporto in ADR.

Il Cliente si impegna a conferire rifiuti conformi alle caratteristiche e specifiche indicate in offerta. Eventuali variazioni delle caratteristiche chimico-fisiche o un'errata modalità di confezionamento del rifiuto potranno comportare, a discrezione del Fornitore o dei propri trasportatori, una variazione del prezzo di smaltimento (da concordare preventivamente fra le parti) o, in caso di mancato accordo o di impossibilità di trattamento e smaltimento del rifiuto, il mancato ritiro del rifiuto stesso, con addebito comunque dei prezzi di trasporto e di ogni altra spesa sostenuta. La comunicazione al riguardo sarà tempestiva e comunque correlata al tempo necessario per gli appositi accertamenti. Il Cliente sarà responsabile di eventuali danni che il Fornitore e/o i propri trasportatori autorizzati dovessero subire in conseguenza di mancata osservanza di quanto stabilito nel presente articolo.

Art. 4 - Luogo di produzione del rifiuto - I rifiuti si intendono prodotti e da prelevare presso il luogo di produzione descritto dal Cliente e indicato in offerta.

Art. 5 - Documentazione allegata al rifiuto - Ogni trasporto sarà completo della documentazione prevista dalla legislazione vigente e, in particolare:

Per tutti i tipi di rifiuti: formulario di identificazione contenente i dati di cui all'art. 193 del D.Lgs. 152/06 e succ. modifiche e/o Scheda Movimentazione SISTRI se prevista;

Per i rifiuti pericolosi: scheda di sicurezza contenente informazioni relative alle sostanze e/o preparati pericolosi contenuti nei rifiuti e istruzioni circa le procedure da adottare in caso di incidenti (qualora la quantità conferita superi i limiti di esenzione parziale previsti al punto 1.1.3.6 dell'Accordo Europeo sul Trasporto di Merci Pericolose, ADR);

Per sostanze pericolose: elenco dettagliato contenente indicazione prodotto e peso lordo utilizzando l'apposito modello S1 disponibile sul sito www.selinfirenze.it. Oltre ulteriore classificazione redatta in base alla normativa ADR Il Cliente si impegna, se richiesto da parte del Fornitore, a fornire il certificato di analisi dei rifiuti.

Art. 6 - Peso dei rifiuti conferiti - Il peso del materiale ritirato verrà rilevato in fase di accettazione dello stesso, presso l'impianto di destinazione. Il peso rilevato viene accettato, anche da parte del Produttore, quale unico dato di riferimento valido sia ai fini di legge (registrazioni e denunce obbligatorie), sia per la fatturazione dei servizi effettuati. Eventuali pesi forniti dal Cliente avranno valore di verifica ma non di rettifica e non saranno pertanto vincolanti dal punto di vista tecnico ed economico.

Art. 7 - Rispetto delle norme di sicurezza sul lavoro - Il Fornitore dichiara di rispettare le vigenti normative in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. n. 81/2008) e di conoscere, per averne presa visione, i piani di emergenza delle Sedi di produzione dei rifiuti speciali del Cliente.

Art. 8 - Svolgimento, sospensione e interruzione del servizio e durata del trasporto - Lo svolgimento del servizio è garantito salvo impedimenti non legati alla volontà del Fornitore, quali condizioni climatiche avverse, scioperi e manifestazioni, indisponibilità a qualsiasi titolo, di ricezione dei rifiuti da parte degli impianti. In caso di impedimento allo svolgimento del servizio per cause dipendenti dal Cliente, il costo del trasporto, se effettuato, verrà comunque addebitato al Cliente stesso. Il servizio potrà essere sospeso o annullato in ogni momento dal Fornitore o dai propri trasportatori autorizzati, in caso di forza maggiore: rientra fra le cause di forza maggiore la perdita, a mero titolo esemplificativo, dei presupposti autorizzativi necessari per l'espletamento della propria attività. In caso di insolvenza del Cliente, il Fornitore ha la facoltà di interrompere il servizio e di risolvere il contratto senza alcun preavviso. La sosta del mezzo, salvo diverse indicazioni in offerta, si intende di ore 1 (uno). Oltre tale periodo sarà applicata (salvo diversa indicazione in offerta) una tariffa di € 50,00 + iva per ogni ora o frazione di ora ulteriore.

Art. 9 - Durata e cessazione e/o recesso del contratto - La durata del contratto decorre dalla data di sottoscrizione del presente documento per 12 (dodici mesi) e si intende automaticamente rinnovato alla scadenza, in mancanza di disdetta da comunicarsi almeno 30 giorni prima della scadenza annuale. Il fornitore può recedere dal contratto per giusta causa. In tal caso il fornitore avrà diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per la parte di opera svolta. Il mancato adempimento degli obblighi di cui all'articolo 3 costituisce giusta causa di recesso. Il diritto a recedere dal contratto deve essere esercitato dal fornitore in modo da non recare pregiudizio al Cliente, che dovrà ricevere una comunicazione per iscritto a mezzo posta elettronica certificata o raccomandata con ricevuta di ritorno.

Il Cliente può recedere dal contratto con un preavviso di 30 (trenta) giorni rispetto alla data di scadenza / rinnovo annuale, revocando il mandato attraverso comunicazione scritta a mezzo posta elettronica certificata o raccomandata con ricevuta di ritorno. In tale caso il Cliente sarà comunque tenuto a rimborsare le spese sostenute ed a pagare i compensi dovuti per le attività professionali ed i servizi già svolti.

Art. 10 - Tariffe, Costi del servizio, Condizioni di Fatturazione e Pagamento - Le tariffe e le condizioni di fatturazione e pagamento per il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti sono quelle espressamente indicati nell'offerta economica (Parte 1). Tali tariffe potranno essere soggette a modifiche in aumento o diminuzione in base alle variazioni dei costi applicate dagli impianti finali di smaltimento dei rifiuti. Le tariffe potranno, altresì, subire variazioni per le ragioni di cui all'art. 3. Tutte le tariffe oggetto del presente contratto sono da intendersi al netto dell'iva di legge.

E' facoltà del Cliente procedere alla verifica della regolarità della situazione contributiva ed assicurativa del Fornitore, oltre a richiedere eventualmente copia del DURC e/o copia del Certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio in corso di validità. Il Fornitore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, si assume tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. Relativamente a commesse pubbliche, pena la risoluzione del presente contratto, per tutti i movimenti finanziari relativi, il Fornitore dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche accessi presso banche o presso la società Poste Italiane spa. A tal fine i pagamenti di tutte le rate di prezzo verranno accreditati sul c/c bancario comunicato.

La fatturazione dei canoni contrattuali è da intendersi anticipata e dell'intero importo dei canoni, ma è facoltà di Selin s.r.l. emettere fattura posticipata all'erogazione del servizio. In caso di mancata corresponsione degli importi dovuti, è facoltà di Selin s.r.l. interrompere il servizio anche senza nessun avviso preventivo.

Art. 11 - Tutela dei Dati Personali - Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali, il Cliente dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati personali allegata al presente contratto ed acconsente al trattamento dei dati personali per le finalità di erogazione del servizio e per l'adempimento degli obblighi contrattuali e di legge.

Art. 12 - Foro competente - Per tutte le controversie derivanti dal presente contratto, comprese quelle inerenti la sua formazione, interpretazione, esecuzione e validità, sarà competente in via esclusiva il Foro di Firenze.

Art. 13 - Disposizioni Generali - Ogni comunicazione tra il Cliente ed il Fornitore dovrà avvenire per iscritto a mezzo fax o lettera raccomandata A.R.

Il presente Contratto è composto dalle pagine in calce indicate

Luogo e data _____

Timbro e firma Fornitore

Timbro e firma Cliente per accettazione

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, 2° comma c.c., le parti dichiarano di aver preso lettura e di accettare espressamente gli Artt. 1, 2 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13.

Luogo e data _____

Timbro e firma Fornitore

Timbro e firma Cliente per accettazione

SCHEDA DATI ANAGRAFICI AZIENDA									
Ragione sociale									
Indirizzo sede legale									
CAP / Comune		Provincia							
Indirizzo unità locale									
CAP / Comune		Provincia							
Partita IVA		Codice Fiscale							
Telefono		Fax							
E-Mail									
Dati per fatturazione elettronica		Codice Univoco			PEC				
Banca per emissione R.I.BA		ABI							
		CAB							
Dati IBAN									
Orari di Apertura		Lun	Mar	Merc	Gio	Ven	Sab	Dom	
Caratteristiche del servizio che richiedete									
Numero di ritiri richiesti in un anno solare (indicare il numero di passaggi richiesti)		Si richiede la fornitura e vidimazione del registro carico /scarico rifiuti speciali pericolosi			Si richiede la compilazione del Modello Dichiarazione Rifiuti (MUD) <i>(necessaria in caso di conferimento di rifiuti speciali pericolosi)</i>				
		SI	NO	SI	NO				
<i>Indicare la preferenza nelle apposite caselle</i>									
Luogo di presa del rifiuto									
Riferimenti del Responsabile dei rifiuti		Nome e cognome							
		Cellulare							

Dichiaro di aver letto l'Informativa Ex Art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati personali (GDPR) allegata alla presente e disponibile sul sito www.selifirenze.it

Data _____

Timbro e Firma Azienda _____

Per accettazione rimandare ogni pagina del presente documento timbrata e firmata all'indirizzo mail commerciale@selinfirenze.it o al numero di fax **055.3436770**

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (GDPR)

SELIN SRL, Titolare del trattamento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, La informa su quanto segue:

A – Identità e dati di contatto del Titolare

Il Titolare del trattamento dei dati è SELIN SRL con sede in Via a. Caponnetto 1/int – 50041 Calenzano (Fi) email: info@selinfirenze.it

B – Finalità e modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali raccolti è effettuato al fine dell'instaurazione e/o della gestione del rapporto tra Lei e SELIN SRL per lo svolgimento delle attività previste dal rapporto contrattuale e commerciale in essere, nonché, con il Suo espresso consenso, per l'invio di *newsletter* relative alle attività di SELIN SRL.

I dati personali saranno trattati, sia manualmente sia con sistemi e strumenti informatici e telematici, dai nostri incaricati nel rispetto di regole di riservatezza e di sicurezza.

C – Ambito di comunicazione e diffusione

Nessuno dei dati personali da Lei forniti sarà diffuso. Tuttavia, per obblighi di legge o per esclusive ragioni funzionali nell'ambito dell'esecuzione del contratto, essi potranno essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni od enti nei confronti dei quali la comunicazione dei dati è obbligatoria per legge, regolamento o normativa comunitaria e a eventuali soggetti terzi (in qualità di Responsabili) della cui opera il Titolare si avvale per la fornitura di servizi. L'elenco aggiornato dei Responsabili è disponibile presso la sede del Titolare del trattamento. L'ambito di eventuale comunicazione dei dati sarà nazionale; i suoi dati personali NON saranno trasferiti ad alcun Paese terzo od organizzazione internazionale.

D – Periodo di conservazione dei dati

I dati personali verranno conservati per il lasso di tempo strettamente necessario al perseguimento degli scopi contrattuali e comunque per non oltre 10 anni dal momento della cessazione del contratto per adempimenti di obblighi normativi e per non oltre 2 anni dalla raccolta per le finalità di marketing.

E – Diritti dell'interessato

Lei potrà in qualsiasi momento accedere ai Suoi dati personali, correggerli, aggiornarli, cancellarli ed opporsi al loro trattamento, ed esercitare gli altri diritti riconosciuti per legge (Artt. 18, 20, 21 e 22 del Regolamento (UE) 2016/679) scrivendo al Titolare del Trattamento mediante i canali di contatto riportati al punto A) della presente Informativa.

F - Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto necessario alla resa del servizio richiesto. Pertanto, l'eventuale rifiuto di fornire i dati può comportare la mancata prestazione del servizio, nella misura in cui tali dati siano necessari a tali fini.

CONSENSO PER IL MARKETING DIRETTO

Consento al trattamento dei dati per la finalità di marketing diretto, anche mediante comunicazioni inviate via e-mail, SMS, MMS o telefono

Sì No

Nome _____

Cognome _____

Firma _____

Data _____

A cura di SELIN:

Codice Cliente _____

REV. 0 DEL 30/05/2018

Selin S.r.l.

Via Antonino Caponnetto, 1/Int
50041 – Calenzano (FI)

Tel. 055.318071
Fax. 055.3436770

Codice Fiscale e Partita Iva 04408410480
Numero REA 446898
Capitale Sociale € 50.000 i.v.

Internet: www.selinfirenze.it
Mail: info@selinfirenze.it

