



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **2020/DD/01017**
Del: **10/02/2020**
Esecutivo dal: **10/02/2020**
Proponente: **Direzione Cultura e Sport, Posizione Organizzativa (P.O.)**
Archivi e SDIAF

OGGETTO:

Archivio Storico. Associazione Culturale Conoscere Firenze: impegno di spesa per sorveglianza durante iniziative di valorizzazione del patrimonio documentario previste nel corso del 2020 sulla base del rapporto convenzionale di cui alla determinazione 2019/DD/08078.

II DIRIGENTE

Premesso che:

- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 23 dicembre 2019 sono stati approvati i Documenti di programmazione 2020-2022, le note di aggiornamento al Dup, il bilancio finanziario, la nota integrativa e il piano triennale investimenti;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 259 del 20/05/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019-2021;
- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 23 dicembre 2019 sono stati approvati i Documenti di programmazione 2020-2022, le note di aggiornamento al Dup, il bilancio finanziario, la nota integrativa e il piano triennale investimenti.

Premesso altresì che:

- con Determinazione Dirigenziale n° 8273 del 31/10/2019 è stato approvato il funzionigramma per servizi - Macrostruttura DGC N° 434/2019 e con Decreto del Sindaco 2019/DEC/00085 sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali e gli incarichi aggiuntivi - Nuova macrostruttura comunale approvata con Deliberazione di G.C.n° 434/2019 con decorrenza dal 01/11/2019;
- con il Decreto 2019/DEC/00085 del 31/10/2019 è stato conferito alla dott.ssa Luana Nencioni l'incarico di dirigente del Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche Giovanili della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze;

Preso atto:

- che l'Archivio Storico ha ricevuto e conserva un patrimonio documentale unico che testimonia l'attività svolta dall'amministrazione municipale e dai suoi uffici fin dalla sua nascita nel 1781, oltre alla ricca produzione legata agli anni di Firenze Capitale (1865-1870) di cui ricorre il centocinquantenario;
- che le iniziative didattiche, di conoscenza e valorizzazione degli Archivi Storico e di Deposito, delle Collezioni Librerie Storiche e del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina - SDIAF fanno parte delle attività previste dal Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020;
- che per lo svolgimento di tali iniziative nei locali dell'Archivio Storico all'uopo appositamente arredati, è necessario assicurare un servizio di presenza costante al fine di garantire l'accoglienza ed un'adeguata sorveglianza sui documenti e sugli oggetti esposti;
- che il servizio sopra descritto può essere svolto dalle associazioni di volontariato dedite al supporto alle istituzioni culturali e museali;

Vista la Determinazione Dirigenziale 2019/DD/08078 e preso atto del rinnovato rapporto convenzionale fra la Direzione Cultura, Servizio Biblioteche Archivi e Politiche Giovanili e l'Associazione Conoscere Firenze con sede in Firenze, Via Monte Oliveto 70/a, iscritta al registro regionale del volontariato ex L.R.T, 28/93;

Preso atto, altresì di quanto previsto dall'art. 95 dello Statuto del Comune di Firenze in merito all'apporto fondamentale delle organizzazioni di volontariato in vista del conseguimento di finalità pubbliche;

Valutato conseguentemente di avvalersi della collaborazione dei volontari dell'Associazione Culturale Conoscere Firenze che, con ottimi risultati, altre volte hanno partecipato ad iniziative simili coadiuvando l'Amministrazione;

Vista la nota inviata per e-mail dall'Associazione Conoscere Firenze in data 03/02/2020 (ns. Prot. n. 36171 del -04/02/2020), allegata al presente atto come parte integrante dello stesso, in cui:

- si indica in €. 6,00= il rimborso spese per ciascuna presenza del personale volontario associato;
- si specifica che, per il servizio espletato, l'Associazione presenterà nel corso del corrente anno due note di rimborso spese fuori campo IVA (ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR 633/72), apponendo su ciascuna nota il previsto bollo da €. 2,00=;
- si dichiara che in sede di rimborso sarà opportunamente documentata l'entità e la tipologia delle spese sostenute e il conseguente assolvimento dell'IVA;

Preso atto che il rimborso spese per ciascuna presenza del volontario, adeguato alla variazione dei costi assicurativi e per acquisto biglietti ATAF, è pari ad €. 6,00= così ripartite:

- €. 3,00= per presenza, a copertura di assicurazione ed infortuni;
- €. 3,00= per presenza, per rimborso dei biglietti ATAF;

Valutato che nel corso del corrente anno le **presenze previste** per la copertura del fabbisogno dei turni all'Archivio (dalle ore 10.00 alle 13.00, dal lunedì al venerdì e anche dalle ore 15.00 alle 17.00, il mercoledì e il giovedì) ammontano a **n. 196,00=**, per un totale di €. **1176,00=**, fuori campo IVA ai sensi dell'art. 8 della L. 266/91, così calcolate:

- €. 3,00 per 196 presenze, pari ad €. 588,00=, a copertura di assicurazione ed infortuni;
- €. 3,00 per 196 presenze, pari ad €. 588,00=, a rimborso dei biglietti ATAF;

Preso atto altresì, che al totale sopra indicato deve essere aggiunta la somma per l'imposta di bollo (*ex art. 1199 Cod. Civ.*), pari a €. 2 per ciascuna delle due note di rimborso da emettersi entro l'anno, per un totale di €. **4,00=** (fuori campo Iva *ex art. 15 Dpr 633/1972*), e che, conseguentemente il totale da impegnare per l'espletamento del servizio in oggetto risulta essere di €. **1.180,00=**;

Ritenuto pertanto di impegnare la suddetta cifra di €. **1.180,00=**, a favore dell'Associazione Conoscere Firenze facendola gravare sul capitolo 28915 del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

Dato atto che gli oneri finanziari derivanti dalla convenzione con l'Associazione Conoscere Firenze - stipulata ai sensi della L. 266/1991 - si configurano come meri rimborsi spese a volontari, non assoggettati agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 Legge 13 agosto 2010 n. 136;

Visti:

- gli art. 107 comma 3 e 183 del D.lgs n.267/2000;
- gli art. 58 e 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze nonché l'art. 95 con il quale il Comune favorisce e sostiene l'apporto fondamentale delle organizzazioni di volontariato al conseguimento delle finalità pubbliche;
- l'art. 21 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

Dato atto:

- della regolarità tecnica del presente provvedimento;
- del rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della L. 241/90 in materia di conflitto di interessi;
- del rispetto di quanto previsto dalla Legge 190/2012, art. 1 comma 32 e dall'art. 26 del D.Lgs. 33/2013 per quanto attiene alla pubblicazione della presente procedura sulla piattaforma "TrasparEnte";
- del rispetto di quanto previsto all'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa:

1. di avvalersi della collaborazione dei volontari dell'Associazione Culturale Conoscere Firenze - con sede in Firenze, Via Monte Oliveto 70/a, iscritta al registro regionale del volontariato ex L.R.T, 28/93 - per garantire l'accoglienza e la sorveglianza alle opere e ai documenti in tutte quelle date in cui si svolgeranno le iniziative di valorizzazione documentaria previste all'Archivio Storico nel corso del 2020 successivamente all'esecutività dell'atto;
2. di impegnare conseguentemente a favore della suddetta **Associazione Conoscere Firenze**, Via Monte Oliveto 70/A Firenze (C.F. 94043420481 - **Cod. Ben. 12704**), la cifra totale di **€ 1.180,00=**, fuori campo IVA ai sensi dell'art. 8 L. 266/91, facendola gravare sul **capitolo 28915** dell'esercizio 2020.

Firenze, lì 10/02/2020

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Proponente
Luana Nencioni

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	28915	0	20/002945	00	1180

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 10/02/2020

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

