

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2020/11159

Del: 16/12/2020

Proponente: Servizio Eventi Manifestazioni Cittadine e Cerimoniale

### OGGETTO:

affidamento ad Alia servizio smaltimento

### LA DIRIGENTE

### Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 70/2019 del 23/12/2019 è stato approvato il bilancio finanziario 2020, note di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/2022, nota integrativa al bilancio e piano triennale investimenti 2020/2022;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 114/2020 del 22/4/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;
- con Decreto Sindacale n. 96 del 10/12/2019 è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente del servizio eventi, manifestazioni cittadine e cerimoniale della Direzione Ufficio del Sindaco

**Visti:**

- il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con particolare riferimento agli artt. 29, 30, 32, 33, 35, 36, 37, 80, 95;
- il D.lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione contabile;
- le leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge n. 241/1990 ed in particolare gli artt. 4, 5 e 6 bis;
- il DPR n. 633/1972, recante disciplina dell'imposta sul valore aggiunto;
- Il DPR 642/1972, recante disciplina dell'imposta sul valore aggiunto ;
- la Legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), ed in particolare i commi 629-633 relativi al c.d. split payment;
- il D.Lgs. 267/2000 (TUEL), con particolare riferimento agli artt. 107, 183, e 192;
- il D.L. 18/2020 conv. in Legge 27/2020;
- il D.L. 76/2020 in particolare l'art. 1 comma 2;
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- i seguenti regolamenti vigenti del Comune di Firenze: Regolamento di Contabilità; Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e in specie l'art. 23; Regolamento generale per l'attività contrattuale;
- le Linee guida ANAC n. 4/2016 (delibere ANAC n. 1097/2016 e 206/2018 e 636/2019) relative alle procedure di affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria ex art. 36 D.lgs. 50/2016;

- il DPR n. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”

**Considerato** che tra le responsabilità, funzioni e competenze della suddetta Dirigenza rientra anche il servizio di seguito descritto;

**Rilevata** la necessità di dover provvedere al servizio di smaltimento di materiale danneggiato e/o in eccesso come di seguito riportato, situato presso edifici di proprietà dell'Amministrazione Comunale (Palagio di Parte Guelfa e Palazzo Canacci), in ottemperanza altresì alle disposizioni in materia di sicurezza:

- Palagio di Parte Guelfa: n. 140 sedie, 1 stampante, 1 tavolino 120x60 cm, 1 podio, 1 tavolone pedana 353x80x80 cm; 1 tavolo 300x120x81 cm, 1 pezzo vetro grande e altri pezzi di vetro, 1 struttura in legno con 4 cristalli pesanti, 2 tavoli con cassettera, 1 armadio in ferro 180x40x40, 1 telo di videoproiezione; si richiede inoltre ripulitura da guano di piccione su tutta la superficie del terrazzino esterno;
- Palazzo Canacci: n. 2 armadi alti a 2 ante, 1 classificatore a quattro cassette e 2 scaffalature a muro

**Rilevato** altresì che per il suddetto servizio di smaltimento occorre rivolgersi a ditte esterne non essendovi idonee risorse interne umane e strumentali ;

**Preso atto** che:

- ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è consentito ricorrere all'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 (IVA al 22% esclusa) ;
- ai sensi dell'art. 1 comma 130 della L. di Bilancio 2019 n. 145/2018 le Pubbliche Amministrazioni sono esentate dal ricorso al mercato elettronico o alle piattaforme

telematiche per affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00 (IVA al 22% esclusa);

**Dato atto** di aver acquisito il seguente preventivo da Alia Servizi Ambientali Spa (nota prot. n. 332826/2020), allegato integrante del presente atto:

- n. 140 sedie, 1 stampante, 1 tavolino 120x60 cm, 1 podio, 1 tavolone pedana 353x80x80 cm; 1 tavolo 300x120x81 cm, 1 pezzo vetro grande e altri pezzi di vetro, 1 struttura in legno con 4 cristalli pesanti, 2 tavoli con cassetiera, 1 armadio in ferro 180x40x40, 1 telo di videoproiezione, 10 m di moquette usata; si richiede inoltre ripulitura da guamo di piccione su tutta la superficie del terrazzino esterno; n. 2 armadi alti a 2 ante, 1 classificatore a quattro cassette e 2 scaffalature a muro per complessivi € 2.616,90 (Iva 22% inclusa) ;

**Evidenziato** che detto preventivo è da ritenersi congruo ed economicamente conveniente per l'Amministrazione Comunale, sulla base dei prezzi di mercato e di analoghi affidamenti, nel rispetto altresì del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti ex art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016;

**Dato atto** di aver acquisito presso l'ANAC ai sensi della Legge 136/2010 e della Legge 217/2010 il seguente SMART CIG:

- Alia Servizi Ambientali Spa n. **ZEC2FBC204**

**Dato atto** inoltre che, in forza di quanto disposto dalle linee guida ANAC 4, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, per gli affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00 la stipula del contratto è subordinata all'acquisizione della dichiarazione sostitutiva prodotta dall'operatore economico, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 in merito all'insussistenza di cause di esclusione dalle procedure di cui trattasi, alla verifica della regolarità del DURC e all'assenza di annotazioni a carico dell'operatore economico nel

casellario informatico presso ANAC;

**Acquisita** agli atti la dichiarazione ex art. 80 D.Lgs 50/2016 di Alia Servizi Ambientali Spa, circa l'insussistenza delle cause di esclusione ivi previste ;

**Riscontrata** la regolarità del DURC e l'assenza di annotazioni a carico della suddetta ditta affidataria;

**Considerato** pertanto di dover impegnare sull'esercizio finanziario di bilancio 2020, capitolo n.31330 ove sussiste la necessaria disponibilità, la somma complessiva di € 2.616,90 (IVA al 22% inclusa), a favore di Alia Servizi Ambientali Spa;

**Evidenziato** che il servizio di cui trattasi dovrà essere completato entro e non oltre il 31.12.2020;

**Preso atto** che il RUP per il procedimento in questione è la sottoscritta Carmela Valdevies, in qualità di Dirigente del Servizio Eventi Manifestazioni Cittadine e Cerimoniale della Direzione Ufficio del Sindaco, la quale:

- non si trova in situazione di conflitto di interessi ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della L. 241/1990, dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e dall'art. 42 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, anche con riguardo agli obblighi di astensione previsti dall'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;
- non è stata condannata, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del titolo II, libro secondo del Codice Penale, ex art. 35 bis D.Lgs. 165/2001;

- si obbliga, inoltre, a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo;

**Dato atto** altresì:

- che, per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art. 4 comma 2 lett. b) del Regolamento comunale vigente per l'attività contrattuale inviando agli operatori economici ordine di fornitura in forma digitale come previsto dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 167/2000 e dell'art. 15 comma 4 del Regolamento sul sistema dei controlli interni;

### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa:

1) **di aggiudicare** ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e della restante normativa citata in premessa nel rispetto del preventivo allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale, ad Alia Servizi Ambientali Spa il seguente servizio di smaltimento materiale danneggiato e/o in eccesso per complessivi € 2.616,90 (IVA al 22% inclusa) :

- n. 140 sedie, 1 stampante, 1 tavolino 120x60 cm, 1 podio, 1 tavolone pedana 353x80x80 cm; 1 tavolo 300x120x81 cm, 1 pezzo vetro grande e altri pezzi di vetro, 1 struttura in legno con 4 cristalli pesanti, 2 tavoli con cassettera, 1 armadio in ferro 180x40x40, 1 telo di videoproiezione, 10 m di moquette usata; si richiede inoltre ripulitura da guano di piccione su tutta la superficie del terrazzino esterno; n. 2 armadi alti a 2 ante, 1

classificatore a quattro cassette e 2 scaffalature a muro;

2) **di impegnare** sull'esercizio finanziario di bilancio 2020 – capitolo n.31330, la somma complessiva di € 2.616,90 (IVA al 22% inclusa), a favore di Alia Servizi Ambientali Spa (codice beneficiario n.**56129**) ;

3) **di comunicare** la presente determinazione così come previsto dall'art. 76 comma 5 e di pubblicarla sul profilo del committente sezione Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, dando atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 104/2010.

#### ALLEGATI INTEGRANTI

Preventivo Alia spa.pdf - c861708258988f26a55488c3abbffca940cb9685755faa0f456399956ec2325e

Firenze, lí 16/12/2020

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Carmela Valdevies

#### Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2020	31330		2020/8766		€ 2.616,90	56129 - ALIA SERVIZI AMBIENTALI SPA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Responsabile Ragioneria