

**COMUNE DI FIRENZE**

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI - SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI

P.O. ECONOMATO

Via Perfetti Ricasoli, 74 - 50127 Firenze

Tel. 0552768 706/739 - fax 2768782

Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 01307110484

**Ordine n. : 2020/202/8D Del: 22/12/2020**

Settore : SERV. AMM.VO BENI E SERVIZI

Fornitore : 65615

OLMO GARDEN S.R.L.

C.F. : 06975810489

P.IVA : 06975810489

Note : COMPRESA CONSEGNA

CIG: Z8E2F95975

Vs. Rif. : vedi preventivo allegato

Ns. Rif. : GROW 51631

Spett.le

OLMO GARDEN S.R.L.

VIA VINGONE, N. 2/1

50018 SCANDICCI (FI)

Pagina 1 di 1

Referente : CIANCITTO ANGELA - Inserito in automatico.

**Vogliate provvedere alla fornitura di quanto qui di seguito descritto : Franco di ogni spesa**

DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	%SCONTO1	%SCONTO2	IMPORTO	COD.IVA
ACQUISTO DI CARTELLI STRADALI A PERICOLO URGENTI PER MANUTENZIONE IN LUOGHI DISAGIATI PER TRAFFICO E SOSTA - VEDI PREVENTIVO ALLEGATO	1,0000	468,60000			468,60	.22
----- FINANZIAMENTI -----						
* IMPEGNO 2020/0007697/ EURO ATTO A/PDD/2020/0006609 CAPITOLO 0043662/		571,69000				

**Il Responsabile**

La fattura, trasmessa dall'Ufficio destinatario della fornitura/servizio, sarà ammessa a pagamento entro 30gg. dalla data di ricevimento della stessa da parte della P.O. Economato

**Totale Imponibile****468,60****Totale I.V.A.****103,09****Totale Ordine €****571,69**

**Per evitare ritardi nei pagamenti, attenersi scrupolosamente alle AVVERTENZE : La fattura dovrà pervenire in formato digitale tramite il Sistema di Interscambio (SDI) e riportare il Codice IPA del Servizio Centrale Acquisti 3A6B7A oltre alla dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA**

La fornitura dovrà corrispondere, per qualità e quantità al presente ordine, non essendo ammesse sostituzioni. OGNI ORDINE DOVRA' ESSERE FATTURATO SINGOLARMENTE. LE FATTURE DEVONO RIPORTARE GLI ESTREMI DEGLI IMPEGNI DI SPESA SOPRAINDICATI.

L'ammissione a pagamento della fattura è subordinata alla verifica della regolarità contributiva

Indicare sempre in fattura coordinate bancarie : IBAN e CIG

La/il merce/servizio ricevuta/o corrisponde per qualità e quantità a quanto richiesto e sopradescritto.

**Il Responsabile dell'Ufficio Ricevente.**

(Firma leggibile e timbro dell'Ufficio)

Li' .....

**ATTENZIONE :**

CONSEGNARE A : DIREZIONE AMBIENTE  
VIALE DELL'AERONAUTICA, N. 8 - FIRENZE  
REFERENTE: GIANNI DANTI TEL. 055/3282332