



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: <b>2020/DD/06694</b> Del: <b>23/10/2020</b> Esecutivo da: <b>23/10/2020</b> Proponente: <b>Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile, Servizio Servizi Demografici</b>
--

### OGGETTO:

Fornitura di faldoni per archivio in cartone per archiviazione pratiche anagrafiche e di stato civile - CIG Z5D2EDB269

### IL DIRIGENTE

#### Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 23/12/2019 avente ad oggetto “Documenti di programmazione 2020-2022: approvazione note di aggiornamento al DUP - bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti” è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2020 ed il bilancio pluriennale 2020-2022;

- la Giunta Comunale, in data 22 aprile 2020, ha approvato la Deliberazione n° 2020/G/00114 avente ad oggetto: “Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022” e con il medesimo atto i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;

**Preso atto** che risulta necessario procedere all’acquisto di n. 1800 faldoni per archivio resistenti, realizzati in cartone da mm. 1,5 rivestito con carta stampata su entrambi i lati. Dorso Scrivibile di cm 8 e chiusura con lacci ancorati alla cartella . Formato utile cm. 25x35, per l’archiviazione di pratiche anagrafiche e di stato civile;

**Visto** l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, come modificato dall’art. 1, co. 130 della L. 30/12/2018, n. 145, il quale dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 €, sino al sotto soglia;

**Rilevato** che alla luce dei prezzi di mercato correnti veniva stimata una spesa inferiore ad € 5.000,00 e che pertanto è possibile procedere all'acquisizione di cui trattasi al di fuori dei suddetti strumenti di acquisto;

**Dato atto** che è stata condotta un'indagine di mercato attraverso l'inoltro a mezzo Sigeme (processo d'acquisto n. 7893) di richieste di preventivo come documentata in atti e che hanno presentato offerta le ditte come di seguito specificato:

Ditte	Faldoni prezzo unitario (€)	TOTALE FORNITURA escluso iva (€)
Errebian SpA	0,54	969,84
Myo Spa	0,46	828
3P di Pallini	0,70	1260
Office Depot Italia srl	0,66	1188
Comar	0,63	1134

**Rilevato** che il miglior preventivo è quello della ditta **MyO S.p.A.** con sede in via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P.I. 03222970406, la quale si è resa disponibile a fornire i 1800 faldoni per archivio in cartone al prezzo di € 828 + iva di legge;

**Riscontrato** alla luce dell'indagine di mercato espletata che il prezzo richiesto è ritenuto congruo ed in linea con quelli praticati al momento dal mercato;

**Ritenuto** pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, la fornitura di n. 1800 faldoni per archivio in cartone, alla Ditta MyO spa. con sede in Via Santarcangiolese, 6 – Poggio Torriana (RN) per un totale di € 1.010,16= IVA compresa e di assumere un impegno di spesa di pari importo a favore di MyO spa. (codice beneficiario 40798) sul capitolo 22875 a valere sul bilancio 2020;

**Preso atto** dell'esclusione del presente provvedimento dalle indicazioni di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 23.12.1999 n. 488 e ss.mm.ii., non avendo CONSIP S.p.A. convenzioni attive per beni comparabili con quelli in oggetto;

**Dato atto che:**

- la fornitura è necessaria per l'anno 2020 e che verrà quindi effettuata entro il 31 dicembre 2020;
- come previsto dall'art.36 comma 6 bis del D.lgs.n.50/2016, la ditta Myo S.p.A. è stata sottoposta alle verifiche di cui all'art. 80 del suddetto D. lgs. con esito positivo delle stesse;

**Ricordato che:**

- per il procedimento in questione il RUP è Iacopo Giannesi – Dirigente del Servizio Servizi Demografici, il quale ha ritenuto congrua ed equa l'offerta presentata dall'Azienda **MyO s.p.a.** per la fornitura di cui trattasi;

- è stata acquisita la dichiarazione del Rup attestante l'assenza di conflitti di interesse prot. 276824 del 21/10/2020 per l'affidamento in questione, conservata in atti;
- in base alle dichiarazioni acquisite da parte del soggetto fornitore, e conservate agli atti d'ufficio, la ditta assolve agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010;
- ai sensi del punto 4.2.2 delle Linee Guida ANAC n.4 sono stati acquisiti agli atti d'ufficio il DURC della ditta Myo s.p.a. che risulta regolare (scadenza 5/2/2021), nonché in data 21/10/2020 l'esito della consultazione del casellario ANAC, dalla quale non risultano annotazioni;
- per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art.4, comma 2, lettera b) del Regolamento comunale vigente sull'attività contrattuale inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale come previsto dall'art.32 comma 14 del D.Lgs. N.50/2016;
- l'art.24 comma 2 del vigente Regolamento Generale per l'attività contrattuale che consente l'aggiudicazione definitiva da parte del Rup o del Dirigente Responsabile;
- la documentazione relativa al processo Sigeme n. 7893 ai fini dell'affidamento diretto costituisce parte integrante al presente provvedimento;
- per la citata fornitura è stato acquisito dal portale ANAC lo smart **CIG Z5D2EDB269**

**Richiamato** l'art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016 prevede che *"...la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale..."*;

**Dato atto** infine della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visti:**

- le Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1/03/2018, riguardanti le procedure di affidamento sotto soglia;
- le Leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il D. Lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza approvato con delibera G.C. n. 21 del 28/01/2020;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il decreto sindacale n. 85 del 31 ottobre 2019;

**D E T E R M I N A**

- Di affidare, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per i motivi espressi in narrativa, alla ditta MyO S.p.A. con sede in via Santarcangiolo, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P.I. 03222970406 (**cod. ben.40798**) - **c.f. 03222970406** la fornitura di n. 1800 faldoni per archivio resistenti, per l'archiviazione di pratiche anagrafiche e di stato civile, per un importo complessivo pari a € 1.010,16= compreso iva, necessaria per l'anno 2020 e che verrà effettuata entro il 31 dicembre 2020;
- di impegnare la somma complessiva di € 1.010,16= IVA 22% compresa sul Cap.22875 del corrente bilancio di esercizio, che presenta la necessaria disponibilità– **CIG Z5D2EDB269**;
- Di dare atto che il Responsabile unico de Procedimento è il **Dott. Iacopo Giannesi– Dirigente dei Servizi Demografici**;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell'art.29, comma 1 del D.Lgs 50/2016 sul Profilo del Committente del Comune di Firenze.

## ALLEGATI INTEGRANTI

### - DOCUMENTAZIONE PROCESSO D'ACQUISTO SIGEME N. 7893

Firenze, li 23/10/2020

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Iacopo Giannesi

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	22875	0	20/007720	00	1010,16

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 23/10/2020

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.