



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

<p>Numero: 2020/DD/06549 Del: 19/10/2020 Esecutivo da: 19/10/2020 Proponente: Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile, Servizio Servizi Demografici</p>
--

OGGETTO:

Fornitura di n. 12 paretine parafiate in plexiglas per le postazioni di front-office del Servizio Servizi Demografici - CIG ZE22ECB8F1

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 23/12/2019 avente ad oggetto “Documenti di programmazione 2020-2022: approvazione note di aggiornamento al DUP - bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti” è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2020 ed il bilancio pluriennale 2020-2022;
- con deliberazione di Giunta n. 114 del 22/4/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PEG 2020/2022 e che, con il medesimo atto, i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;

Preso atto:

- dell'Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 38 del 18 aprile 2020 relativa alle misure di contenimento sulla diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro
- che nella suddetta Ordinanza viene disposto che negli uffici pubblici, per gli sportelli al pubblico, sia prevista l'installazione di divisori in plexiglas, per separare l'utente dall'operatore, a tutela della salute di entrambi;
- il Piano di Sicurezza Anticontagio inviato dal Direttore Generale in data 22 aprile 2020
- il DVR e l'integrazione al Documento di Valutazione dei Rischi della Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile prot. 100902 del 11/4/2020;

- gli ordini di servizio n. 14 e 15 del Direttore della Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile che precisano le misure previste dai provvedimenti sopracitati per la corretta applicazione da parte dei dipendenti e per la disposizione logistica delle postazioni di lavoro aperte al pubblico, al fine di tutelare i dipendenti da eventuali contatti, in particolare con gli utenti, negli uffici aperti al pubblico;

Tenuto conto che:

- il Servizio Servizi Demografici ha uffici aperti al pubblico che comprendono i Punti Anagrafici Decentrati, gli uffici di stato civile (morti, nascite, pubblicazioni di matrimonio e cittadinanze) nonché gli uffici elettorali in Viale Guidoni, 174, per il rilascio tessere elettorali;

- molte postazioni front-office presenti nei suddetti uffici sono stati forniti di dispositivi di protezione (paretine parafiatto), acquistate con DD 20/2752 dalla ditta Inside Contract srl, al fine di evitare il contatto con gli utenti che ogni giorno si recano a richiedere i servizi offerti per il pubblico;

- le nuove postazioni di front-office sono al momento mancanti di protezione, con il rischio di mettere a repentaglio la sicurezza di lavoratori ed utenti;

Considerato:

- la necessità di fornire n. 12 divisori in plexiglass per le nuove postazioni di front-office, al fine di evitare qualsiasi situazione precaria e di contagio da virus COVID-19, con misura cm L80xH100\80, spessore 3-5 mm e adeguato vano passacarta per il passaggio all'utente e viceversa dei documenti richiesti e lo scambio del corrispettivo in denaro, per i servizi resi con corrispettivo (ad . es CIE);

- la ditta Inside Contract srl, ditta fornitrice dei divisori già presenti nella Direzione, acquistati con dd 20/2752, da un'indagine di mercato effettuata, aveva presentato l'offerta migliore, nel rispetto del prezzo, del materiale, delle dimensioni e della tempistica di consegna;

Dato atto, pertanto, che per affidamento del suddetto servizio, l'ufficio ha quindi provveduto a richiedere un preventivo formale per pec alla Ditta Inside Contract srl, (ns. prot. 264838 del 12/10/2020) al fine di procedere ad un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016,

Preso atto che la ditta Inside Contract srl ha risposto con preventivo (prot. 269824 del 15/10/2020) pari a € 790,00= + iva di legge, comprensivo della fornitura di n. 12 divisori in plexiglass di dimensioni cm L80xH80, spessore 5 mm, completo di vano passacarta e spese di spedizione, allegato parte integrante del presente atto;

Ritenuto pertanto di affidare alla ditta Inside Contract srl ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016, la fornitura di n. 12 paretine in plexiglass, al costo complessivo di € 963,80 compreso iva e di assumere un impegno di spesa di pari importo a favore di **Inside Contract srl** (cod.beneficiario 59395) sul capitolo 22875 a valere sul bilancio 2020;

Dato atto che:

- l'obbligazione giuridica si perfezionerà con la consegna del materiale entro il corrente anno;
- come previsto dall'art.36 comma 6 bis del D.lgs.n.50/2016, la ditta Inside Contract srl è stata sottoposta alle verifiche di cui all'art. 80 del suddetto D.lgs.e con esito positivo delle stesse;

Ricordato che:

- per il procedimento in questione il RUP è Iacopo Giannesi – Dirigente del Servizio Servizi Demografici, il quale ha ritenuto congruo il preventivo presentato dalla Ditta affidataria;
- è stata acquisita la dichiarazione del Rup attestante l'assenza di conflitti di interesse per l'affidamento in questione (prot. 270789 del 16/10/2020), conservata in atti;

- in base alle dichiarazioni acquisite da parte del soggetto fornitore, e conservate agli atti d'ufficio, la ditta assolve agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010;
- ai sensi del punto 4.2.2 delle Linee Guida ANAC n.4 sono stati acquisiti agli atti d'ufficio il DURC della ditta Inside Contract srl che risulta regolare (scadenza 23/10/2020) , nonché in data 16/10/2020 l'esito della consultazione del casellario ANAC dalla quale non risultano annotazioni;
- per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art.4, comma 2, lettera b) del Regolamento comunale vigente sull'attività contrattuale inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale come previsto dall'art.32 comma 14 del D.Lgs. N.50/2016;
- l'art.24 comma 2 del vigente Regolamento Generale per l'attività contrattuale che consente l'aggiudicazione definitiva da parte del Rup o del Dirigente Responsabile;
- il preventivo inviato dalla ditta Inside Contract srl prot. 269824 del 15/10/2020 costituisce parte integrante del presente atto
- per la citata fornitura è stato acquisito dal portale ANAC lo smart **CIG ZE22ECB8F1** .

Dato atto infine della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 167/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti:

- le Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1/03/2018, riguardanti le procedure di affidamento sotto soglia;
- le Leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari; - gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento Generale per l'attività Contrattuale;
- l'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza approvato con delibera G.C. n. 21 del 28/01/2020;
- il decreto sindacale n. 85 del 31 ottobre 2019;;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. Di affidare, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016, alla ditta **Inside Contract srl** con sede legale in via Della Pari n. 64/A – 51017 Pescia PT - P.I./C.F. 01912000476- (cod.beneficiario 59395) – CIG: **ZE22ECB8F1**- la fornitura di n. 12 Parettine parafiato per le postazioni di front-office del Servizio Servizi Demografici, delle dimensioni descritte in narrativa e di approvare la spesa necessaria pari a € 963,80= (IVA COMPRESA);

2. di impegnare la somma di € 963,80= sul capitolo 46387 del bilancio 2020 ove esiste la necessaria disponibilità;

3. Di dare atto che il Responsabile unico de Procedimento è il **Dott. Iacopo Giannesi– Dirigente dei Servizi Demografici**

4. di dare altresì atto che l'obbligazione giuridica si perfezionerà con la consegna del materiale entro il corrente anno;

5. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell'art.29, comma 1 del D.Lgs 50/2016 sul Profilo del Committente del Comune di Firenze.

ALLEGATI INTEGRANTI

- PREVENTIVO PARETINE PARAFIATO PROT. 269824 DEL 15/10/2020

Firenze, li 19/10/2020

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Iacopo Giannesi

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	22875	0	20/007579	00	963,8

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 19/10/2020

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.