



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2020/DD/06406 Del: 19/10/2020 Esecutivo da: 19/10/2020 Proponente: Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile, Servizio Servizi Demografici
--

OGGETTO:

Digitalizzazione archivio anagrafico cartaceo- Affidamento alla ditta A&M Processing srl del servizio di caricamento su gestionale Vistaplan dei cartellini anagrafici individuali e dei fogli di famiglia radiati post- alluvione -
CIG Z102EAEB68

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Delibera del Consiglio Comunale n. 70 del 23/12/2019, avente ad oggetto “Documenti di programmazione 2020 - 2022: approvazione note di aggiornamento al Dup – bilancio finanziario – nota integrativa e piano triennale degli investimenti” è stato approvato il bilancio finanziario 2020/2022 ;
- la Giunta Comunale, in data 22 aprile 2020, ha approvato la Deliberazione n° 2020/G/00114 avente ad oggetto: “Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022” e con il medesimo atto i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;

Considerato che nel PEG dei Servizi demografici è inserito l’importante progetto , di carattere pluriennale, relativo alla digitalizzazione dell’anagrafe cartaceo, relativa al periodo 1867- 1999, anno in cui è stato attivato il primo software strutturato di gestione informatica dei procedimenti anagrafici;

Considerato che :

- il progetto è iniziato e proseguito con la digitalizzazione di bobine microfilmate del periodo pre alluvione (anni 1881-1967), contenenti centinaia di migliaia di fotogrammi, relative a tutte le schede individuali e di

famiglia, alcune del tutto deteriorate e non utilizzabili, con rischio di perdere i dati anagrafici di famiglie fiorentine

- la digitalizzazione delle bobine ha consentito di creare un unico data base su web, non soggetto ad usura e con conservazione stabile nel tempo di tutti i dati anagrafici dei cittadini residenti a Firenze, radiati o cessati per quasi un secolo (anni 1881- 1967);

- Il progetto, oltre ai benefici in termini di conservazione, permette una riduzione dei tempi di lavoro per gli ufficiali di anagrafe e tempi molto più ridotti per le ricerche di tipo storico, che sono sempre le più complesse, potendo risalire a molti decenni passati, che oggi possono essere effettuate direttamente on line, con modalità di ricerca immediate;

- la digitalizzazione permette di risparmiare i costi dell'apparecchio speciale necessario per la visura dei microfilm, apparecchio datato e non più prodotto e che comporta costi di manutenzione e assistenza non indifferenti ogni anno;

Dato atto che:

- a decorrere dall'anno 2016 sono stati annualmente affidati alla ditta A&M Processing srl il servizio di digitalizzazione di lotti omogenei di fotogrammi presenti su bobine microfilmate;
- con gli affidamenti degli scorsi anni è stata completata la digitalizzazione di tutte le bobine relative alle schede anagrafiche degli anni 1881-1967 con successivo riversamento nell'unico data base su web "Vistaplan" gestito dalla ditta suddetta,
- come previsto negli atti di affidamento, la ditta incaricata, oltre ad aver digitalizzato le bobine e averle riversate sul software "Vistaplan, ha verificato e corretto anche gli indici dei cognomi, in modo che nella ricerca per cognome l'utente sia correttamente indirizzato al file corretto, evitando qualsiasi disallineamento; le bobine, datate di decenni, non avevano infatti una modalità di ricerca progressiva omogenea e sicura nei dati, quindi la ditta ha dovuto riallineare centinaia di microfilm all'interno del nostro software;
- la ditta A&M Processing srl, è la ditta produttrice del software documentale anagrafe "VistaPlan" utilizzato dagli uffici anagrafici, nonché sviluppatrice, nel corso di questi anni, dell'applicativo stesso, per adattarlo alle esigenze dei Servizi Demografici;
- l'attività di caricamento non può che essere svolta dalla ditta incaricata della gestione del gestionale, trattandosi di servizio informatico specialistico accessorio al servizio principale svolto dalla stessa a favore dei Servizi Demografici del Comune di Firenze;

Considerato che l'affidamento ad altra ditta, oltre che ad una fattibilità tecnica difficilmente prevedibile - tutta da verificare-, comporterebbe sicuramente costi di molto superiori rispetto all'affidamento alla ditta che gestisce il programma Vista Plan;

Considerato che a fine 2019, a seguito di affidamento a ditta specializzata, si è provveduto ad una seconda fase di digitalizzazione dell'anagrafe cartacea, con riferimento ai seguenti lotti di atti anagrafici:

- cartellini individuali
- fogli di famiglia radiati, per il periodo 1966-1999;

considerato che la suddetta attività si è svolta regolarmente , con salvataggio su server interno dell'amministrazione di migliaia di dati;

Dato atto che tali atti digitalizzati non sono fruibile da parte degli uffici , in quanto non caricati sul software anagrafico ; tale operazione doveva essere effettuata nei primi mesi del 2020 , ma è rimasta sospesa a causa del lockdown;

Rilevato che risultano quindi ancora da riversare su Vistaplan i seguenti lotti anagrafici, già digitalizzati :

- cartellini individuali digitalizzati, suddivisi in 1847 files pdf (contenenti circa 300 immagini di cartellini fronte/retro) per un totale di circa 550.000 cartellini
- fogli di famiglia radiati, per il periodo 1966-1999, digitalizzati, per un totale di 133.019 fogli di famiglia firmati digitalmente in formato tif (firmati digitalmente p7m) e presenti in 1.024 diverse directory

In particolare le attività da sviluppare sono le seguenti:

- per i cartellini individuali:
 - 1) lettura di tutti i file PDF presenti in tutte le directory
 - 2) separazione di tutti i files in singole immagini fronte/retro per ogni cartellino
 - 3) indicizzazione di ogni cartellino
 - 4) Caricamento di circa 550.000 cartellini indicizzati in Vista Plan-Vista ECM e fornitura su Vista Plan-Vista ECM di funzione di ricerca degli stessi precedentemente lavorati per cognome per la fruibilità da parte degli uffici.
- Per i fogli di famiglia:
 - 1) Lettura di tutti i file TIF firmati digitalmente presenti in tutte le directory
 - 2) "Apertura (sbustamento)" della busta .p7m (firma digitale) per controllo di corretta lettura del foglio famiglia digitalizzato
 - 3) Indicizzazione di ogni foglio di famiglia
 - 4) Caricamento di 133.019 fogli di famiglia indicizzati in Vista Plan-Vista ECM e fornitura di funzione di ricerca su Vista Plan-Vista ECM degli stesse precedentemente lavori per numero di foglio famiglia per la fruibilità da parte degli uffici.

Valutata la complessità da un punto di vista informatico di tale operazione, relativa a decine di migliaia di file, da caricare e indicizzare puntualmente sul software vistarla per consentire una ricerca per nominativo da parte degli uffici;

Dato atto che per il servizio sopra descritto, , come fatto in precedenza per i primi lotti dell'attività, l'ufficio ha provveduto a richiedere un preventivo alla A&M Processing srl, al fine di procedere ad un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, tramite mercato elettronico Sigeme con processo d'acquisto n. 7883;

Vista l'offerta complessiva inserita dalla ditta nel mercato elettronico non solo con il prezzo complessivo ma con un preventivo dettagliato entro i termini di presentazione (12/10/2020), per un costo totale (iva compresa) pari a € 14.274,00=;

Valutata congrua detta offerta, in relazione alla notevole complessità da un punto di vista informatico di tale operazione, relativa a decine di migliaia di file, da caricare e indicizzare puntualmente sul software Vistaplan per consentire una ricerca per nominativo da parte degli uffici;

Valutati i benefici, indubbi e stabili, in termini di conservazione di decine di migliaia di dati di famiglie fiorentine, e il risparmio in termini di lavoro futuro per gli uffici, che utilizzeranno i dati in Vistaplan, anziché effettuare lunghe e complicate ricerche su schede cartacee datate di decenni;

Ritenuto pertanto di affidare alla ditta A&M Processing srl ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016, il servizio di caricamento in VistaPlan dei circa 550.000 cartellini indicizzati e dei 133.019 fogli di famiglia indicizzati, al costo complessivo di € 11.700,00= oltre € 2.574,00= per IVA 22%;

Dato atto che l'obbligazione giuridica si perfezionerà con il termine del servizio sopra citato entro il corrente anno;

Ricordato che:

- come previsto dall'art. n. 36 co. 6 del D.Lgs. n. 50/2016, la ditta A&M Processing srl è stata sottoposta alle verifiche di cui all'art. n. 80 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016 e che l'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo delle stesse;
- per il procedimento in questione il RUP è Iacopo Giannesi – Dirigente del Servizio Servizi Demografici, il quale ha ritenuto assolutamente congruo il preventivo presentato dalla Ditta A&M Processing srl per il servizio suesposto;
- è stata acquisita la dichiarazione del Rup attestante l'assenza di conflitti di interesse per l'affidamento in questione prot. 266678 del 13/10/2020, conservata in atti;
- in base alle dichiarazioni acquisite da parte del soggetto fornitore, e conservate agli atti d'ufficio, la ditta assolve agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010, in base al D.U.R.C. (in corso di validità) il soggetto risulta in regola con gli obblighi contributivi e previdenziali, nonché, in base all'esito della consultazione del casellario ANAC del 12/10/2020, non risultano annotazioni;
- per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art.4, comma 2, lettera b) del Regolamento comunale vigente sull'attività contrattuale inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale come previsto dall'art.32 comma 14 del D.Lgs. N.50/2016;
- l'art.24 comma 2 del vigente Regolamento Generale per l'attività contrattuale che consente l'aggiudicazione definitiva da parte del Rup o del Dirigente Responsabile;
- la documentazione relativa al processo di affidamento diretto effettuato tramite mercato elettronico Sigeme nonché l'offerta economica, costituiscono parte integrante al presente provvedimento;
- per la citata fornitura è stato acquisito dal portale ANAC lo smart **CIG Z102EAEB68**;

Visto ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016,

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 50/2016;
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento Generale per l'attività Contrattuale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza approvato con delibera G.C. n. 21 del 28/01/2020;

- il Decreto Sindacale n. 85 del 31 ottobre 2019;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. Di affidare, alla ditta A&M Processing srl. con sede legale in Via Crescenzo, n.42 – 00193 Roma – C.F./P.I. 12817881001-Cod. Ben. **55455**- il servizio di caricamento in VistaPlan dei cartellini anagrafici cartacei e dei fogli di famiglia, con relativa indicizzazione, con le modalità descritte in narrativa;
2. di impegnare la somma complessiva di € 14.274,00= (IVA 22% compresa) come di seguito indicato sul cap. 22950 del corrente anno di esercizio, che presenta la necessaria disponibilità – CIG **Z102EAEB68** ;
3. Di dare atto che il Responsabile unico de Procedimento è il **Dott. Iacopo Giannesi– Dirigente dei Servizi Demografici**
4. Di dare altresì atto che l'obbligazione giuridica si perfezionerà con il termine del servizio sopra citato entro il corrente anno;
5. di interrompere, in qualsiasi momento, il servizio sopra descritto alla ditta A&M Processing srl in caso di esito negativo delle verifiche previste dall'art. 80 del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016).
6. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell'art.29, comma 1 del D.Lgs 50/2016 sul Profilo del Committente del Comune di Firenze.

ALLEGATI INTEGRANTI

- DOCUMENTAZIONE PROCESSO SIGEME

Firenze, li 19/10/2020

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Iacopo Giannesi

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	22950	0	20/007574	00	14274

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 19/10/2020

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.