



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **2020/DD/04399**  
Del: **15/07/2020**  
Esecutivo da: **15/07/2020**  
Proponente: **Direzione Ufficio del Sindaco, Posizione Organizzativa (P.O.)  
Affari Generali e Supporto Amministrativo Direzionale**

### OGGETTO:

Affidamento servizio gestione trasferte istituzionali 01.08.2020 - 31.07.2021

### IL RESPONSABILE P.O.

#### Visti:

- il D.lgs. 267/2000, Testo Unico degli Enti Locali (TUEL), ed in particolare gli artt. l'art. 107, 183, 147 bis, 191 c. 1 e 192;
- il D.lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione contabile;
- il DPR 633/1972 in materia di Iva;
- la legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), ed in particolare i commi 629-633 relativi al c.d. split payment;
- le leggi 136/2010 e 217/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari
- il D.lgs. 50/2016 (codice dei contratti pubblici) ed in particolare gli artt. 36, 80 e 106;
- la legge 296/2006 (Legge finanziaria 2007), art. 1 c. 450;
- la legge 241/1990 ed in particolare gli artt. 4, 5, 6 e 6 bis;
- il D.Lgs. 33/2013 in materia di Amministrazione trasparente;
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- i seguenti regolamenti del Comune di Firenze: Regolamento di Contabilità; Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e in specie l'art. 13; Regolamento generale per l'attività contrattuale;
- le Linee guida dell'Anac n. 4/2016 (delibera del Consiglio dell'Autorità n. 1097/2016, 206/2018 e 636/2019) relative alle procedure di affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria ex art. 36 d.lgs. 50/2016, ed in particolare gli obblighi attenuati di rotazione per gli affidamenti di importo inferiore a € 1.000,00;

**Viste:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 23.12.2019 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2020-2022: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa e piano triennale investimenti";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 22.4.2020 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022;
- la Determinazione Dirigenziale (DD) n° 957 del 04.2.2020 con la quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di P.O. "*Affari Generali e Supporto Amministrativo Direzionale dell'Ufficio del Sindaco*";

**Premesso che:**

- con la Deliberazione di Giunta n. 13/2017, è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle trasferte, dell'uso del mezzo proprio e dei rimborsi delle spese sostenute dal personale dirigente/dipendente del Comune di Firenze, la cui disciplina di dettaglio sulle spese per trasporti si applica anche alle missioni istituzionali degli Amministratori ex art. 84, c. 1 TUEL, fatte comunque salve le eventuali migliori condizioni ammesse specificamente per gli Amministratori dalla legislazione vigente;

- con il Decreto del Ministro dell'Interno e del Ministro dell'Economia e delle Finanze 4 agosto 2011 "Intesa con la Conferenza Stato Città ed autonomie locali, è stata fissata la misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali", ed in particolare:

- l'art. 2, c. 1 il quale stabilisce che, in occasione di missioni istituzionali svolte fuori dal capoluogo del comune ove ha sede l'ente di appartenenza, agli amministratori degli enti locali è dovuto il rimborso delle spese di viaggio entro i limiti stabiliti dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente del comparto Regioni – autonomie locali;

- l'art. 3 relativo al rimborso delle spese di soggiorno degli amministratori degli enti locali in occasione delle missioni istituzionali, in misura non superiore agli importi indicati;

**Dato atto** che con DD n. 5544 del 31.7.2018 è stato affidato all'agenzia Universaliturismo s.r.l., per il periodo 1.8.2018 - 31.7.2020, il servizio di gestione delle trasferte istituzionali di cui al capitolato allegato a detta DD, per l'assistenza e l'emissione di titoli di viaggio e dei voucher relativi alle suddette missioni istituzionali;

**Vista** la DD n. 280 del 15.1.2020 con cui:

- s'è provveduto a modificare il contratto aggiudicato con la citata DD n. 5544/2018 limitatamente all'aggiudicatario che, a decorrere dal 1/01/2020, è stato individuato nella Blue Team Travel Network s.r.l. **cod. benef. n. 63120** a seguito della citata fusione per incorporazione in quest'ultima di Universaliturismo srl,

lasciando invariate tutte le altre condizioni contrattuali approvate con la stessa DD n. 5544/2018 e il medesimo conto corrente dedicato IBAN IT 12 M 03069 02901 000000020800;

- s'è provveduto a sostituire il codice beneficiario n.1645 - Universalturismo srl di cui all'impegno di spesa n. 20/184 di € 8.000,00, con il nuovo codice beneficiario n. 63120 corrispondente a Blue Team Travel Network s.r.l.;

**Vista** la DD n. 1977/2020 con cui s'è provveduto a modificare ulteriormente il contratto aggiudicato con DD n. 5544/2018 e già modificato con DD n. 280/2020, in ordine all'aggiudicatario del servizio che, a decorrere dal 12.2.2020 è individuato nella Società ACI Blueteam s.p.a – **Cod. Benef.63719**, ferme le altre condizioni contrattuali approvate con la stessa DD 5544/2018 e confermate con DD 280/2020, e preso atto del cambio di conto corrente dedicato di cui alla nota prot. 75193 del 5.3.2020 della ACI Blueteam spa - IBAN IT 05 H 0306951292000000751770;

**Considerato** che con la suddetta DD 2020/1977 si è provveduto a ridurre portandolo a €1.118,04, l'impegno di spesa n. 2020/184 assunto a beneficio di Blue Team Travel Network s.r.l. e contestualmente ad impegnare € 6.375,96 a favore di ACI Blueteam s.p.a., impegno n. 2020/3438 fino al 31.7.2020;

**Rilevato** pertanto che ad oggi, la società affidataria del servizio in oggetto risulta essere ACI Blueteam s.p.a. e che il contratto ad essa affidato è in scadenza il 31.7.2020;

**Considerato** necessario affidare di nuovo il servizio in oggetto per il periodo 1.8.2020 – 31.7.2021;

**Dato atto** che:

- a causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19 gli ordinativi di voucher/titoli di viaggio nei mesi marzo-luglio 2020 sono stati largamente inferiori a quelli storicamente indicativamente previsti nel contratto stipulato con Universalturismo srl (adesso ACI Blueteam spa) in forza della citata DD n. 5544/2018;

- l'importo del contratto per il periodo 1.8.2020 – 31.7.2021 a carico del Comune, con riferimento ai corrispettivi per il servizio di agenzia, è stimato pari a €0,00 (e quindi inferiore a € 1.000,00) qualora si continuino ad applicare le condizioni di cui al capitolato del precedente affidamento effettuato con DD n. 5544/2018;

- ACI Blueteam spa è affidatario diverso dall'originario Universalturismo srl individuato sempre con DD 5544/2018;

**Considerato** pertanto che, alla luce degli elementi appena esposti, è possibile affidare il servizio in oggetto ad ACI Blueteam spa per il periodo 1.8.2020 – 31.7.2021 rispettando le citate le Linee guida dell'Anac n. 4/2016 anche sotto il profilo degli obblighi attenuati di rotazione degli affidatari per gli affidamenti di importo inferiore a € 1.000,00

**Preso atto** che con nota prot. 176344 del 9.7.2020 ACI Blueteam spa ha espresso la disponibilità a svolgere il servizio in questione, agli stessi patti e condizioni definiti con la citata DD n. 5544/2018 ed il relativo capitolato, anche per il periodo 1.8.2020 – 31.7.2021, ed ha reso idonea dichiarazione sostitutiva circa l'assenza di cause impeditive alla stipula del contratto di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016;

**Verificata** la regolarità contributiva e assicurativa di ACI Blueteam s.p.a. ai sensi della normativa vigente in materia di DURC, come da documentazione agli atti, e acquisito lo smart CIG **Z042D9FC76**;

**Ritenuto** pertanto necessario dover richiedere alla Direzione Risorse Finanziarie, per dare copertura ai rimborsi che dovranno essere pagati a ACI Blueteam s.p.a. per i voucher/titoli di viaggio da essa emessi:

- di ridurre di € 5.780,16 (portando tale somma in economia, in base alla stima dei fabbisogni presunti fino al 31.07.2020) l'impegno di spesa n° 2020/3438 (valido fino al 31.07.2020) assunto con DD 2020/1977 per complessivi € 6.375,96 a favore di ACI Blueteam s.p.a.;

- di assumere conseguentemente a detta riduzione, un nuovo impegno di spesa (con nuovo cig **Z042D9FC76**) sull'esercizio finanziario di bilancio 2020 di € 5.780,16 cap.115, valido dal 01.08.2020 al 31.12.2020;

- assumere un ulteriore impegno di spesa (sempre con nuovo cig **Z042D9FC76**) sull'esercizio finanziario di bilancio 2021 per complessivi € 8.000,00 cap. 115, sulla base di una valutazione storica della spesa per trasferte istituzionali di competenza della scrivente Direzione;

**Dato atto** che il responsabile che sottoscrive il presente atto:

non è in situazione di conflitto di interessi ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e dall'art. 42 c. 2 del d.lgs 50/2016, anche con riguardo agli obblighi di astensione previsti dall'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;

non è stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II, libro secondo del codice penale, ex art 35 bis D.lgs. 165/2001;

si obbliga, inoltre, a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo;

per le motivazioni fin qui espresse

## **DETERMINA**

1. di aggiudicare il contratto per il servizio di gestione delle trasferte istituzionali, di cui all'allegato capitolato (analogo a quello allegato alla DD 5544/2018), per il periodo 01.08.2020 – 31.07.2021, a favore della Società ACI Blueteam s.p.a.;

2. di richiedere alla Direzione Risorse Finanziarie, per dare a copertura finanziaria ai rimborsi che dovranno essere pagati a ACI Blueteam s.p.a. per i voucher/titoli di viaggio da essa emessi:
- di ridurre di € 5.780,16 (portando tale somma in economia) l'impegno di spesa n° 2020/3438 (valido fino al 31.07.2020) assunto con DD 2020/1977 per complessivi € 6.375,96 a favore di ACI Blueteam s.p.a.;
  - di assumere conseguentemente a detta riduzione un nuovo impegno di spesa (con nuovo cig **Z042D9FC76**) sull'esercizio finanziario di bilancio 2020 di € 5.780,16 cap.115, valido dal 01.08.2020 al 31.12.2020;
  - assumere un ulteriore impegno di spesa (sempre con nuovo cig **Z042D9FC76**) sull'esercizio finanziario di bilancio 2021 per complessivi € 8.000,00 cap. 115, sulla base di una valutazione storica della spesa per trasferte istituzionali di competenza della scrivente Direzione;
3. di comunicare pubblicare il presente atto sul profilo del committente sezione Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, dando atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 104/2010.

## ALLEGATI INTEGRANTI

### - CAPITOLATO

Firenze, li 15/07/2020

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Massimo Capantini

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	115	0	21/000533	00	8000
2)	115	0	20/006569	00	5780,16

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 15/07/2020

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.