



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2020/DD/03772 Del: 15/06/2020 Esecutivo da: 15/06/2020 Proponente: Direzione Ufficio del Sindaco, Servizio Progetto Comunicazione
--

OGGETTO:

Affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 del servizio di manutenzione dei macchinari/attrezzature del reparto Legatoria della Tipografia Comunale - Smart CIG Z882D4D40D.

LA DIRIGENTE

Visti:

- il D.lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici, per brevità anche: Codice) e in particolare gli articoli: 29, 30, 32, 33, 35, 36, 37, 80, 95;
- il D.lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione contabile;
- le Leggi 136/2010 e 217/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge n. 241/1990 e in particolare gli artt. 4, 5 e 6 bis;
- la Legge n. 296/2006, art. 1, c. 450, come modificato dalla legge n. 145/2018;
- il DPR n. 633/1972, recante disciplina dell'imposta sul valore aggiunto;
- la Legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), e in particolare i commi 629-633 relativi al c.d. split payment;
- l'art. 107, 183 e 192 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- i seguenti regolamenti vigenti del Comune di Firenze: Regolamento di Contabilità; Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, e in specie l'art. 23; Regolamento generale per l'attività contrattuale;
- le Linee guida dell'Anac n. 4/2016 (Delibere del Consiglio dell'Autorità n. 1097/2016, 206/2018 e 636/2019) relative alle procedure di affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria ex art. 36 D.lgs. 50/2016;

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 23.12.19 sono stati approvati il bilancio finanziario 2020, le note di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/22, la nota integrativa al bilancio e il Piano triennale degli investimenti 2020/22;

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 22.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 434 del 24.09.2019 è stato soppresso il Servizio Canali di Comunicazione e istituito il nuovo Servizio Progetto Comunicazione, posto sotto la Direzione Ufficio del Sindaco;
- con Decreto del Sindaco n. 3/2020 è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente del Servizio Progetto Comunicazione;
- con Determinazioni n. 8273 del 31.10.2019 e n. 799 del 31.1.2020 sono state attribuite al Servizio Progetto Comunicazione le funzioni di gestione delle attività tipografiche e produzione di materiale e servizi tipografici, svolte dalla Tipografia Comunale

Considerato che il Servizio Progetto Comunicazione, così come definito nella succitata Delibera di Giunta Comunale n. 434 del 24.09.2019, ha “il compito di sviluppare, ridefinire e ampliare gli assetti e le metodologie di lavoro relative alla comunicazione istituzionale e organizzativa, attraverso la definizione di un sistema di processi connotati da rilevante importanza strategica e alto grado di operatività, creazione, scambio e condivisione di messaggi informativi e valoriali, rivolti sia ai soggetti interni sia al pubblico esterno e volta alla costruzione di un'immagine chiaramente definita ed identitaria dell'Ente, consolidandone il prestigio e migliorandone la riconoscibilità” e che “l'ufficio dovrà utilizzare non solo i canali social istituzionali, ma anche progettare e integrare nel sistema strategie di ascolto innovative dei cittadini, servendosi degli strumenti più evoluti, ed elaborare politiche di branding per la valorizzazione dell'Ente”;

Preso atto che per garantire l'ordinaria attività della Tipografia Comunale, particolarmente in questo periodo di emergenza dovuto all'epidemia da Covid-19 in atto, si rende urgentemente necessario un servizio di manutenzione per l'anno 2020 dei macchinari/attrezzature del reparto Legatoria della Tipografia stessa, al fine di permetterne il corretto e duraturo funzionamento ed ovviare a malfunzionamenti e rotture improvvise che in base all'esperienza pregressa si possono verificare nel corso dell'anno;

Considerato che i macchinari/attrezzature per cui si rende necessario il servizio di manutenzione sono i seguenti:

- Macchina cucitrice Bizzozzero Z40 108/M35
- Macchina cucitrice Vaggelli
- Macchina cucitrice Microshuttle elettrica
- Macchina cucitrice Adele Conti a pedali
- Trapano per carta Bieffebi
- Confezionatrice FM76N Minipack
- Piegatrice Multipli 35
- Pressa oleodinamica Menkar-ol
- Compressore Fini AirAttack 25/200
- Brossatrice LR 980 V - LR Sistemi
- Cordonatrice Vaggelli manuale
- Occhiellatrice elettrica Gandossi F.lli Fossati
- Perforatrice elettrica Vaggelli
- Plastificatrice Ultima 35 EZ LOAD
- Tagliacarte elettrico Polar 92 EM-MO (manutenzione, affilatura lame e cambio lama).

Ritenuto opportuno quantificare in base all'esperienza pregressa in un numero di 25 ore il servizio di manutenzione necessario nell'anno 2020 per i suddetti macchinari/attrezzature della Legatoria;

Dato atto che per il servizio di cui sopra si è provveduto a richiedere in via informale un preventivo a due operatori economici esperti del settore, ovvero: Be-Ma Technology di Bertini Maurizio Stefano & C. S.a.S. e Multicenter Snc;

Preso atto che risultava pervenuto unicamente il preventivo rimesso da Be-Ma Technology di Bertini Maurizio Stefano & C. S.a.S., ritenuto congruo sia in termini di economicità che di rispondenza alle caratteristiche richieste;

Dato atto che l'importo della spesa stimato per l'affidamento del servizio in oggetto risulta inferiore al limite di € 40.000,00 di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs. 50/2016 e pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto;

Dato atto altresì che l'importo della spesa è inferiore al limite di € 5.000,00 IVA esclusa stabilito dal comma 450 dell'art. 1 della L. 296/2006 (Finanziaria 2007), così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) e pertanto non è fatto obbligo di ricorrere ai mercati elettronici o agli altri strumenti elettronici di cui alla norma citata;

Considerato che questo ufficio ha provveduto a richiedere formalmente a Be-Ma Technology di Bertini Maurizio Stefano & C. S.a.S. un preventivo per il servizio di manutenzione di cui sopra tramite Pec prot. n. 142544 del 8.06.2020;

Visto il preventivo rimesso con Pec prot. n. 146808 del 12.06.2020 da Be-Ma Technology di Bertini Maurizio Stefano & C. S.a.S. per il servizio di cui sopra, per un importo complessivo di € 2.000,00 (IVA 22% esclusa), giudicato congruo ed economicamente conveniente per l'Amministrazione;

Considerato di dover impegnare a favore di Be-Ma Technology di Bertini Maurizio Stefano & C. S.a.S. con sede legale a Comeana – Carmignano (PO) in via F. Petrarca, 13 - cap 59015 - partita IVA 01715940977 (Codice Beneficiario 16648) sull'esercizio finanziario di bilancio 2020, capitolo n. 43720 ("Prestazioni di servizi per la Tipografia Comunale") che presenta la necessaria copertura, la somma complessiva di € 2.440,00 (IVA al 22% inclusa);

Dato atto di aver acquisito presso l'ANAC ai sensi della Legge 136/2010 e della Legge 217/2010 il seguente SMART CIG: Z882D4D40D;

Dato atto inoltre che, in forza di quanto disposto dalle citate Linee guida dell'Anac, per gli affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00 la stipula del contratto è subordinata all'acquisizione della dichiarazione sostitutiva prodotta dall'operatore economico, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2006 in merito all'insussistenza di cause di esclusione dalle procedure di cui trattasi, alla verifica della regolarità del DURC e all'assenza di annotazioni a carico dell'operatore economico nel casellario informatico presso ANAC;

Acquisita la dichiarazione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 circa l'insussistenza delle cause di esclusione ivi previste (con nota agli atti dell'ufficio);

Riscontrata la regolarità del DURC e l'assenza di annotazioni a carico della ditta Be-Ma Technology di Bertini Maurizio Stefano & C. S.a.S. nel casellario informatico presso ANAC;

Dato atto infine che la Responsabile che sottoscrive il presente atto:

- non è in situazione di conflitto di interessi ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e dall'art. 42 c. 2 del D.lgs 50/2016, anche con riguardo agli obblighi di astensione previsti dall'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;
- non è stata condannata, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II, libro secondo del codice penale, ex art. 35 bis del D.lgs. 165/2001;
- si obbliga, inoltre, a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa,

1) di affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 il servizio di manutenzione dei macchinari/attrezzature del reparto Legatoria della Tipografia Comunale per un numero di 25 ore nell'anno 2020, meglio descritto in narrativa, a Be-Ma Technology di Bertini Maurizio Stefano & C. S.a.S. Sede legale: Comeana – Carmignano (PO) in via F. Petrarca, 13 - cap 59015 - partita IVA 01715940977 (Codice Beneficiario 16648) - smart CIG: Z882D4D40D - come da offerta economica formulata dall'affidatario (Pec Prot. Gen. n. 146808 del 12.06.2020 allegata quale parte integrante alla presente determinazione) per una somma complessiva di € 2.440,00 (IVA 22% inclusa);

2) di assumere il relativo impegno di spesa, per complessivi € 2.440,00 (Iva 22% inclusa) sull'esercizio finanziario di bilancio 2020 - capitolo n. 43720 ("Prestazioni di servizi per la Tipografia Comunale") che presenta la necessaria copertura finanziaria;

3) di provvedere al successivo atto di liquidazione delle spettanze al suindicato beneficiario, previa verifica della corretta esecuzione del servizio reso e a seguito di emissione in forma elettronica della fattura;

4) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi degli artt. 119 e ss. del D.Lgs. 104/2010.

ALLEGATI INTEGRANTI

- PREVENTIVO BE-MA TECHNOLOGY DI BERTINI MAURIZIO STEFANO & C. SAS

Firenze, lì 15/06/2020

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Simona Errico

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	43720	0	20/006253	00	2440

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 15/06/2020

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.