

**COMUNE DI FIRENZE**

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI - SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI

P.O. ECONOMATO

Via Perfetti Ricasoli, 74 - 50127 Firenze

Tel. 0552768 706/739 - fax 2768782

Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 01307110484

Ordine n. : 2020/41/8D Del: 04/03/2020

Settore : SERV. AMM.VO BENI E SERVIZI

Fornitore : 63612

MAESTRIPIERI SRL

C.F. : 03804230104

Note : COMPRESA CONSEGNA

CIG: Z0F2C50566

Vs. Rif. : VEDI PREVENTIVO ALLEGATO

Ns. Rif. : GROW 49532

Spett.le
MAESTRIPIERI SRL
VIA FRATELLI CANEPA 134B
16010 SERRA RICCO' (GE)

Pagina 1 di 1

Referente : CIANCITTO ANGELA - Inserito in automatico.

Vogliate provvedere alla fornitura di quanto qui di seguito descritto : Franco di ogni spesa

| DESCRIZIONE | QUANTITA' | PREZZO UNITARIO | %SCONTO1 | %SCONTO2 | IMPORTO | COD.IVA |
|--|-----------|-----------------|----------|----------|----------|---------|
| ACQUISTO DI CARTA NAVIGATOR: - CARTA BIANCA A4 GR. 80 RISMA 500 FOGLI - NAVIGATOR UNIVERSAL € 2,730 A RISMA - CARTA BIANCA A3 GR. 80 RISMA 500 FOGLI - NAVIGATOR UNIVERSAL - € 5,570 A RISMA VEDI PREVENTIVO ALLEGATO | 1,0000 | 1.342,65000 | | | 1.342,65 | .22 |
| ----- FINANZIAMENTI ----- | | | | | | |
| * IMPEGNO 2020/0003043/0000001 EURO ATTO A/PDD/2020/0001557 CAPITOLO 0022863/ | | 1.638,03000 | | | | |

Il ResponsabileLa fattura, trasmessa dall'Ufficio
destinatario della fornitura/servizio, sarà
ammessa a pagamento entro 30gg.
dalla data di ricevimento della stessa da
parte della P.O. Economato**Totale Imponibile****1.342,65****Totale I.V.A.****295,38****Totale Ordine €****1.638,03****Per evitare ritardi nei pagamenti, attenersi scrupolosamente alle AVVERTENZE : La fattura dovrà pervenire in formato digitale tramite il Sistema di Interscambio (SDI) e riportare il Codice IPA del Servizio Centrale Acquisti 3A6B7A oltre alla dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA**

La fornitura dovrà corrispondere, per qualità e quantità al presente ordine, non essendo ammesse sostituzioni. OGNI ORDINE DOVRA' ESSERE FATTURATO SINGOLARMENTE. LE FATTURE DEVONO RIPORTARE GLI ESTREMI DEGLI IMPEGNI DI SPESA SOPRAINDICATI.

L'ammissione a pagamento della fattura è subordinata alla verifica della regolarità contributiva

Indicare sempre in fattura coordinate bancarie : IBAN e CIG

La/il merce/servizio ricevuta/o corrisponde per qualità e quantità a quanto richiesto e sopradescritto.

Il Responsabile dell'Ufficio Ricevente.

(Firma leggibile e timbro dell'Ufficio)

Li'

ATTENZIONE :CONSEGNARE A: SERVIZIO AMM.VO BENI E SERVIZI - MAGAZZINO
VIA PERFETTI RICASOLI, N. 74 - FIRENZE
REFERENTI: MAGNI - MORETTI TEL. 055 276 8758 - 8714