

**COMUNE DI FIRENZE**

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI - SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI

P.O. ECONOMATO

Via Perfetti Ricasoli, 74 - 50127 Firenze

Tel. 0552768 706/739 - fax 2768782

Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 01307110484

Ordine n. : 2020/6/8D Del: 28/01/2020

Settore : SERV. AMM.VO BENI E SERVIZI

Fornitore : 19474

IL TRICOLORE SNC DI BIANCHI STEFANO E LAPINI ANGELO

C.F. : 04198010482

P.IVA : 04198010482

Note : COMPRESA CONSEGNA

CIG: ZE82BC6701

Vs. Rif. : VEDI PREVENTIVO ALLEGATO

Ns. Rif. : GROW 48891

Spett.le

IL TRICOLORE SNC DI BIANCHI

STEFANO E LAPINI ANGELO

VIA DELLA SCALA 25R

FIRENZE 50123 FIRENZE (FI)

Pagina 1 di 1

Referente : CIANCITTO ANGELA - Inserito in automatico.

Vogliate provvedere alla fornitura di quanto qui di seguito descritto : Franco di ogni spesa

DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	%SCONTO1	%SCONTO2	IMPORTO	COD.IVA
FORNITURA DI: - N. 3 ASTE DA ESERNO IN ALLUMINIO ANODIZZATO CM 300 - DIAMETRO 32 MM COMPLETE DI GANCI ANCORAGGIO BANDIERE - VEDI PREVENTIVO ALLEGATO	1,0000	105,00000			105,00	.22
----- FINANZIAMENTI -----						
* IMPEGNO 2020/0002497/ EURO ATTO A/PDD/2020/0000166 CAPITOLO 0043662/		128,10000				

Il Responsabile

La fattura, trasmessa dall'Ufficio destinatario della fornitura/servizio, sarà ammessa a pagamento entro 30gg. dalla data di ricevimento della stessa da parte della P.O. Economato

Totale Imponibile**105,00****Totale I.V.A.****23,10****Totale Ordine €****128,10**

Per evitare ritardi nei pagamenti, attenersi scrupolosamente alle AVVERTENZE : La fattura dovrà pervenire in formato digitale tramite il Sistema di Interscambio (SDI) e riportare il Codice IPA del Servizio Centrale Acquisti 3A6B7A oltre alla dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA

La fornitura dovrà corrispondere, per qualità e quantità al presente ordine, non essendo ammesse sostituzioni. OGNI ORDINE DOVRA' ESSERE FATTURATO SINGOLARMENTE. LE FATTURE DEVONO RIPORTARE GLI ESTREMI DEGLI IMPEGNI DI SPESA SOPRAINDICATI.

L'ammissione a pagamento della fattura è subordinata alla verifica della regolarità contributiva

Indicare sempre in fattura coordinate bancarie : IBAN e CIG

La/il merce/servizio ricevuta/o corrisponde per qualità e quantità a quanto richiesto e sopradescritto.

Il Responsabile dell'Ufficio Ricevente.

(Firma leggibile e timbro dell'Ufficio)

Li'

ATTENZIONE :

CONSEGNARE A: DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE - MAGAZZINO (PER ISPETTORE GENSINI)
VIA PONTE ALLE MOSSE, N. 4
REFERENTE: MAGAZZINIERI TEL. 055/3283245