



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2019/DD/08697 Del: 21/11/2019 Esecutivo da: 21/11/2019 Proponente: Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile, Servizio Servizi Demografici
--

OGGETTO:

“Affidamento biennale 2019-2020 per la fornitura di etichette trasparenti per le annotazioni di stato civile, - Ditta Tac-Roll srl – CIG ZD729FFB44” – Integrazione a DD 2019/7382 per aumento impegno di spesa -

II DIRIGENTE

Premesso che:

- con delibera del Consiglio n.72/2018 del 21/12/2018 sono stati approvati i “Documenti di programmazione 2019-2021: approvazione note di aggiornamento al DUP – bilancio finanziario – nota integrativa e piano triennale investimenti”;
- con deliberazione di Giunta n.259 del 20/05/2019, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019/2021 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;
- con DD 2019 7382 è stata affidata la fornitura biennale per il 2019-2020 di 120.000 etichette trasparenti per le annotazioni di stato civile alla ditta Tac-Roll srl per un costo complessivo di € 5.250= + iva di legge, così suddiviso:
 - € 1.750= per n. 20.000 fogli (2 etichette per ogni foglio A4)+ IVA (totale € 2.135)
 - € 3.500= per n. 40.000 fogli (2 etichette per ogni foglio A4)+ IVA (totale € 4.270);

Considerato che:

- dopo l’invio della conferma dell’ordine (prot. 335490 del 16/10/2019) per la fornitura delle suddette etichette, la ditta Tac-Roll ha richiesto l’approvazione definitiva delle misure per poter iniziare la produzione;
- la P.O. Stato civile, insieme agli addetti Informatici e ai referenti del programma Akropolis, ha effettuato varie prove per il posizionamento dei fogli e per avere la migliore risoluzione nell’utilizzo

- degli appositi spazi dedicati alle etichette all'interno del foglio A4, definendo n. 2 tipi di etichette con diversa dimensione, a seconda del tipo di annotazione da effettuare e conferendo in tutti i vari passaggi con la ditta Tac-Roll;
- dopo varie prove, nelle quali sono state nuovamente reimpostate le stampanti e riviste le misure delle etichette, la ditta ha riformulato il costo per ogni foglio, comprensivo sempre di 2 etichette (iva e trasporto inclusi), in ragione delle nuove spese di fustellatura, previste per le nuove dimensioni della fornitura, in € 0,12322=compreso iva 22%;

Tenuto conto che:

- per il 2019, sulla base nei nuovi costi per foglio, è confermato l'impegno di spesa di € 2.135,00, ricalcolando il quantitativo di fogli per lo stesso anno in 17.327 fogli;
- per il 2020, quindi, oltre ai 40.000 fogli, già previsti nella precedente fornitura, saranno da aggiungere i restanti 2.673 fogli che erano stati fissati nell'ordine del 2019, per un totale di n. 42.673 fogli;

Dato atto, quindi, che gli importi sui quantitativi sono stati così ricalcolati:

- € 2.135,00= iva compresa per l'anno 2019 – pari a n. 17.327 fogli A4 (contenenti 2 etichette per foglio) x € 0,12322 iva compresa
- € 5.258,17= iva compresa per l'anno 2020 – pari a n. 42.673 fogli A4 (contenti 2 etichette per foglio);

Calcolati i maggiori costi, in base ai quali la fornitura del 2020 dovrà essere, pertanto, adeguata all'acquisto di n. **42.673** fogli A4 (contenenti 2 etichette ciascuno) per un costo comprensivo di IVA pari a € 5.258,17 (= n. 42.673 x 0,12322), con una maggiore spesa pari a € 988,17= iva inclusa rispetto all'impegno precedentemente preso(= € 5.258,17 - 4.270,00);

Ritenuto pertanto di incrementare l'impegno 20/805 sul cap. 22875, già assunto per il 2020 con DD 2019/7382, per l'importo pari a € **988,17**=, per la maggiore spesa sostenuta per la fornitura delle etichette necessarie per l'anno 2020, alla ditta Tac-Roll srl;

Dato atto che, come previsto dall'art.36 comma 6 bis del D.lgs.n.50/2016, la ditta Tac-Roll srl è stata sottoposta alle verifiche di cui all'art. 80 del suddetto D. lgs;

Ricordato che:

- per il procedimento in questione il RUP è Iacopo Giannesi – Dirigente del Servizio Servizi Demografici, il quale ha ritenuta congrua la maggiore spesa per la fornitura di cui trattasi;
- è stata acquisita la dichiarazione del Rup attestante l'assenza di conflitti di interesse per l'affidamento in questione, conservata in atti;
- in base alle dichiarazioni acquisite da parte del soggetto fornitore, e conservate agli atti d'ufficio, la ditta assolve agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010;
- ai sensi del punto 4.2.2 delle Linee Guida ANAC n.4 sono stati acquisiti agli atti d'ufficio in data 8/10/2019 il DURC della ditta Tac-Roll srl che risulta regolare (scadenza 13/3/2020), nonché in data 8/10/2019 l'esito della consultazione del casellario ANAC dalla quale non risultano annotazioni;
- per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art.4, comma 2, lettera b) del Regolamento comunale vigente sull'attività contrattuale inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale come previsto dall'art.32 comma 14 del D.Lgs. N.50/2016;
- l'art.24 comma 2 del vigente Regolamento Generale per l'attività contrattuale che consente l'aggiudicazione definitiva da parte del Rup o del Dirigente Responsabile;
- la documentazione, consistente nello scambio di mail, per la ridefinizione della spesa relativa alla fornitura in oggetto, costituiscono parte integrante al presente provvedimento;
- per la citata fornitura è stato acquisito dal portale ANAC lo smart **CIG ZD729FFB44**.

DATO ATTO infine della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 167/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI:

- nelle parti ancora compatibili a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 32/2019 convertito con Legge 55/2019, le Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1/03/2018, riguardanti le procedure di affidamento sotto soglia;
- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;
- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 36 comma 2 lett. a);
- l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento Generale per l'attività Contrattuale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza approvato con delibera GC n. 33 del 1/02/2018;
- il decreto sindacale n. 85 del 31 ottobre 2019;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. Di **incrementare l'impegno n. 20/805** sul cap. 22875, ove esiste la necessaria disponibilità, assunto con DD 2019/7382, per l'importo pari a € **988,17=**, per la maggiore spesa necessaria per la fornitura delle etichette trasparenti per le annotazioni di stato civile per l'anno 2020,
2. di confermare l'affidamento alla ditta Tac-Roll srl - con sede legale in via Monte Falco n. 38 – 52100 Arezzo - P.I./C.F. 01940730516- (cod.beneficiario 54539) – CIG: ZD729FFB44;
3. la Ditta Tac-Roll srl consegnerà la fornitura del 2019 entro il 30/11/2019;
4. Di dare atto che il Responsabile unico de Procedimento è il **Dott. Iacopo Giannesi– Dirigente dei Servizi Demografici**
5. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell'art.29, comma 1 del D.Lgs 50/2016 sul Profilo del Committente del Comune di Firenze.

ALLEGATI INTEGRANTI

- DOCUMENTAZIONE PER E-MAIL RELATIVA ALLA NUOVA MAGGIORE SPESA PER LE ETICHETTE

Firenze, li 21/11/2019

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Iacopo Giannesi

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 21/11/2019

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.