



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: <b>2019/DD/09523</b> Del: <b>18/12/2019</b> Esecutivo da: <b>18/12/2019</b> Proponente: <b>Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile, Servizio Servizi Demografici</b>
--

### OGGETTO:

Fornitura scatole per archiviazione cartoncini carte d'identità e C.I.E. - CIG Z012AE1680

### IL DIRIGENTE

#### Premesso che:

- con delibera del Consiglio n.72/2018 del 21/12/2018 sono stati approvati i “Documenti di programmazione 2019-2021: approvazione note di aggiornamento al DUP – bilancio finanziario – nota integrativa e piano triennale investimenti”;
- con deliberazione di Giunta n.259 del 20/05/2019, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019/2021 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;

**Considerato che** la Direzione Servizi Territoriali Integrati e Protezione Civile – Servizio Servizi Demografici, ha necessità di acquistare il seguente materiale:

**n. 1000 scatole** molto resistenti, poter archiviare i cartoncini delle carte d'identità e quelli della Carta D'Identità Elettronica, con le seguenti caratteristiche:

- Cartone molto resistente alto **2 mm** colore marrone scuro in quanto le scatole dovranno contenere un peso di circa 4-4,2 kg
- spazio interno disponibile di: larghezza cm 17,5 – altezza cm 17,5 - lunghezza cm 40
- Senza copertura
- **intere**, non aperte sotto, **ripiegate verso l'interno** in modo che **ai lati ci sia un doppio cartoncino** con linguette per non rischiare di rompersi con il peso
- facili da montare in modo che il personale possa montarle senza difficoltà;

#### Ricordato che:

- presso il Comune di Firenze è operativo un Mercato Elettronico per effettuare acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, istituito ai sensi dell'art. 328 del DPR n.

207/2010 e oggi legittimato anche da quanto disposto dall'art. 36 comma 6 del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017);

- agli artt. n. 00027149 "Art.Gen.- SCATOLE SU MISURA..." e n. 00026420 "Art. Gen. – Cancelleria varia...", del mercato elettronico Sigeme risultano accreditate le Ditte Alkimie, Errebian Spa, Cartotecnica Gargani, Ditta Comar, Dainese Group srl, Modula Informatica, Office Depot italia, Myo Spa, 3P Pallini, Nuovadata Grafex, Shelve srl, Triplast srl, Tuttocarta Firenze, Esse-Emme, Base, Didattica Toscana, Mugnai 1868 srl;

**Dato conto che:**

- è stata avviata una procedura per la richiesta di preventivo ai fini dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 tramite il Mercato Elettronico SiGeMe del Comune di Firenze, mediante processo – ID SI.GE.ME **7661 del 22/11/2019** (scadenza presentazione offerte il 27/11/2019), con invito alle Ditte sopra specificate a presentare offerta;
- entro il termine di scadenza del processo d'acquisto, ha presentato offerta la sola ditta COMAR di Catia Corsi come di seguito specificato:

Ditte	Prezzo unitario per scatola (€)	Totale costo delle 1000 scatole iva esclusa (€)	Totale costo delle 1000 scatole iva inclusa (€)
COMAR	1,17	1.170,00	1.427,40

**Ritenuto** pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, la fornitura di n. 1000 scatole per archiviazione cartoncini delle carte d'identità e C.I.E. alla Ditta COMAR di Catia Corsi. con sede in Via Ippolito Nieve n. 9 – 50053 Empoli (FI) per un totale di € 1.427,40= IVA compresa;

**Preso atto** dell'esclusione del presente provvedimento dalle indicazioni di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 23.12.1999 n. 488 e ss.mm.ii., non avendo CONSIP S.p.A. convenzioni attive per beni comparabili con quelli in oggetto;

**Dato atto che:**

- la fornitura è necessaria per l'anno 2019 e che verrà quindi effettuata entro il 31 dicembre 2019;
- come previsto dall'art.36 comma 6 bis del D.lgs.n.50/2016, la ditta Comar di Catia Corsi è stata sottoposta alle verifiche di cui all'art. 80 del suddetto D. lgs. con esito positivo delle stesse;

**Ricordato che:**

- per il procedimento in questione il RUP è Iacopo Giannesi – Dirigente del Servizio Servizi Demografici, il quale ha ritenuto congrua l'offerta presentata dalla Ditta Comar;
- è stata acquisita la dichiarazione del Rup attestante l'assenza di conflitti di interesse per l'affidamento in questione, conservata in atti;
- in base alle dichiarazioni acquisite da parte del soggetto fornitore, e conservate agli atti d'ufficio, la ditta assolve agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010;
- ai sensi del punto 4.2.2 delle Linee Guida ANAC n.4 sono stato acquisiti agli atti d'ufficio il DURC della ditta COMAR di Catia Corsi. che risulta regolare (scadenza 29/01/2020), nonché in data 5/12/2019 l'esito della consultazione del casellario ANAC, dal quale non risultano annotazioni;
- per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art.4, comma 2, lettera b) del Regolamento comunale vigente sull'attività contrattuale inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale come previsto dall'art.32 comma 14 del D.Lgs. N.50/2016;

- l'art.24 comma 2 del vigente Regolamento Generale per l'attività contrattuale che consente l'aggiudicazione definitiva da parte del Rup o del Dirigente Responsabile;
- la documentazione relativa al processo Sigeme n. 7661 ai fini dell'affidamento diretto costituisce parte integrante al presente provvedimento;
- per la citata fornitura è stato acquisito dal portale ANAC lo smart **CIG Z012AE1680**

**Visti:**

- nelle parti ancora compatibili a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 32/2019 convertito con Legge 55/2019, le Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1/03/2018, riguardanti le procedure di affidamento sotto soglia;
- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;
- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 36 comma 2 lett. a);
- l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento Generale per l'attività Contrattuale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza approvato con delibera GC n. 33 del 1/02/2018;
- il decreto sindacale n. 85 del 31 ottobre 2019

**D E T E R M I N A**

- Di affidare, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per i motivi espressi in narrativa, alla Ditta COMAR di Catia Corsi. con sede in Via Ippolito Nieve n. 9 – 50053 Empoli (FI) – P.I. 06186970486- c.f. CRSCTA60H62D403I (**cod. ben.53702**) - la fornitura di n. 1000 scatole per archiviazione cartoncini delle carte d'identità e C.I.E, per un importo complessivo pari a € 1.170,00= oltre iva, necessaria per l'anno 2019 e che verrà effettuata entro il 31 dicembre 2019;
- di impegnare la somma complessiva di € 1.427,40= IVA 22% compresa sul Cap.22875 del corrente bilancio di esercizio, che presenta la necessaria disponibilità– **CIG Z012AE1680**;
- Di dare atto che il Responsabile unico de Procedimento è il **Dott. Iacopo Giannesi– Dirigente dei Servizi Demografici**;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell'art.29, comma 1 del D.Lgs 50/2016 sul Profilo del Committente del Comune di Firenze.

**ALLEGATI INTEGRANTI**

**- DOCUMENTAZIONE PROCESSO SIGEME N. 7661**

Firenze, li 18/12/2019

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Iacopo Giannesi

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	22875	0	19/008925	00	1427,4

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 18/12/2019

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.