

**COMUNE DI FIRENZE**

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI - SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI

P.O. ECONOMATO

Via Perfetti Ricasoli, 74 - 50127 Firenze

Tel. 0552768 706/739 - fax 2768782

Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 01307110484

Ordine n. : 2019/6/8D Del: 23/12/2019

Settore : SERV. AMM.VO BENI E SERVIZI

Fornitore : 14270

GIUFFRE' FRANCIS LE FEBVRE SPA

C.F. : 00829840156

P.IVA : 00829840156

Note : CONSEGNA COMPRESA
CIG Z9C2B564DA

Spett.le

GIUFFRE' FRANCIS LE FEBVRE SPA

VIA BUSTO ARSIZIO, 40

20151 MILANO (MI)

Vs. Rif. : VEDI PREVENTIVO ALLEGATO

Ns. Rif. : GROW 48703

Pagina 1 di 1

Referente : BARATTI BARBARA - Inserito in automatico.

Vogliate provvedere alla fornitura di quanto qui di seguito descritto : Franco di ogni spesa

DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	%SCONTO1	%SCONTO2	IMPORTO	COD.IVA
Codice civile annotato con giurisprudenza - vedi preventivo allegato	2,0000	89,25000			178,50	E01
----- FINANZIAMENTI -----						
* IMPEGNO 2019/0008843/ EURO ATTO A/PDD/2019/0009912 CAPITOLO 0043662/		178,50000				

Il Responsabile

La fattura, trasmessa dall'Ufficio destinatario della fornitura/servizio, sarà ammessa a pagamento entro 30gg. dalla data di ricevimento della stessa da parte della P.O. Economato

Totale Imponibile**178,50****Totale Ordine €****178,50****Per evitare ritardi nei pagamenti, attenersi scrupolosamente alle AVVERTENZE : La fattura dovrà pervenire in formato digitale tramite il Sistema di Interscambio (SDI) e riportare il Codice IPA del Servizio Centrale Acquisti 3A6B7A oltre alla dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA**

La fornitura dovrà corrispondere, per qualità e quantità al presente ordine, non essendo ammesse sostituzioni. OGNI ORDINE DOVRA' ESSERE FATTURATO SINGOLARMENTE. LE FATTURE DEVONO RIPORTARE GLI ESTREMI DEGLI IMPEGNI DI SPESA SOPRAINDICATI.

L'ammissione a pagamento della fattura e' subordinata alla verifica della regolarità contributiva

Indicare sempre in fattura coordinate bancarie : IBAN e CIG

La/il merce/servizio ricevuta/o corrisponde per qualità e quantità a quanto richiesto e sopradescritto.

Il Responsabile dell'Ufficio Ricevente.

(Firma leggibile e timbro dell'Ufficio)

Li'

ATTENZIONE :DA CONSEGNARE AL SERVIZIO AMMINISTRATIVO BENI E SERVIZI
Via de' Perfetti Ricasoli 74
Referente: Dott.ssa Benedetta Brandi tel.055 2768733