



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **2019/DD/08611**
Del: **18/11/2019**
Esecutivo da: **18/11/2019**
Proponente: **Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile, Servizio Servizi Demografici**

OGGETTO:

Completamento digitalizzazione delle schede anagrafiche pre-alluvione .- Affidamento alla Ditta A&M Processing srl- CIG Z372A942F5

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con delibera del Consiglio n.72/2018 del 21/12/2018 sono stati approvati i “Documenti di programmazione 2019-2021: approvazione note di aggiornamento al DUP – bilancio finanziario – nota integrativa e piano triennale investimenti”;
- con deliberazione di Giunta n.259 del 20/05/2019, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019/2021 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;

Preso atto che le schede anagrafiche all'anno 1881 al 1967 del Comune di Firenze, al momento dell'alluvione nel 1966, sono state microfilmate su bobine e sono utilizzabili dagli uffici con un'apparecchiatura speciale che comporta costi di manutenzione e assistenza non indifferenti;

Considerato che le bobine sono vecchie di 50 anni e con il tempo e l'uso si stanno progressivamente deteriorando, con il rischio di perdere, nel tempo, alcuni microfilm per usura ;

Verificato in un recente controllo che alcune bobine non sono più utilizzabili, e il rischio di perdere dati anagrafici di cittadini fiorentini ancora viventi e residenti a Firenze è ormai reale;

Valutata la descritta situazione è stato programmato di procedere alla progressiva digitalizzazione delle bobine e dei dati in esse contenuti , al fine di evitare la perdita degli stessi e garantire in modo continuativo la

loro sicurezza e l'utilizzo di tali schede, con estrapolazione dei dati ivi contenuti, di procedere alla scannerizzazione delle schede contenute nei suddetti microfilm;

Tenuto conto che la digitalizzazione delle bobine consentirà di creare un unico data base su web che non sarà soggetto ad usura e che permetterà una conservazione stabile nel tempo di tutti i dati anagrafici dei cittadini residenti a Firenze per quasi un secolo (anni 1881- 1967), nonché; oltre ai benefici in termini di conservazione e ricerca, permette una riduzione dei tempi di lavoro per gli ufficiali di anagrafe e tempi molto più ridotti per le ricerche di tipo storico, che sono sempre le più complesse, potendo risalire a molti decenni passati, che oggi possono essere effettuate direttamente on line;

Calcolato in oltre 2.000.000 di microfilm l'intera anagrafe prealluvione conservata in bobine, con necessità, come detto, di dover procedere ad una progressiva microfilmatura per lotti, sia per ragione di costi, che per ragioni tecniche, al fine di procedere ad una digitalizzazione completa ed omogenea ;

Dato atto che , oltre alla digitalizzazione delle bobine, la seconda attività necessaria è il suo successivo riversamento nel software Vistaplan utilizzato dagli uffici dell'anagrafe, con indicizzazione di tutti i dati per consentire una ricerca per cognome immediata e direttamente su tale software;

Dato atto che:

- a decorrere dall'anno 2016 sono stati annualmente affidati alla ditta A&M Processing srl il servizio di digitalizzazione di lotti omogenei di fotogrammi presenti su bobine microfilmate;
- con gli affidamenti degli scorsi anni è stata completata la digitalizzazione di tutte le bobine relative alle schede anagrafiche degli anni 1881-1967 con successivo riversamento nell'unico data base su web "Vistaplan",
- come previsto negli atti di affidamento, la ditta incaricata, oltre ad aver digitalizzato le bobine e averle riversate sul software "Vistaplan, ha verificato e corretto anche gli indici dei cognomi, in modo che nella ricerca per cognome l'utente sia correttamente indirizzato al file corretto, evitando qualsiasi disallineamento;
- la ditta A&M Processing srl, è la ditta produttrice del software documentale anagrafe "VistaPlan" utilizzato dagli uffici anagrafici, nonché sviluppatrice, nel corso di questi anni, dell'applicativo stesso, per adattarlo alle esigenze dei Servizi Demografici;
- l'attività di caricamento non possa che essere svolta dalla ditta incaricata della gestione del gestionale, trattandosi di servizio informatico specialistica accessorio al servizio principale svolto dalla stessa a favore dei Servizi Demografici del Comune di Firenze;
- la ditta interessata ha svolto gli affidamenti precedenti in modo estremamente preciso, rispettando i tempi affidati e ha curato in modo impeccabile il complesso lavoro, oltre che di digitalizzazione, di allineamento dei dati caricati, lavoro non banale trattandosi di allineamento di decine di migliaia di dati nominativi;

Considerato che l'affidamento ad altra ditta, oltre che ad una fattibilità tecnica difficilmente prevedibile - tutta da verificare-, comporterebbe sicuramente costi di molto superiori rispetto all'affidamento alla ditta che gestisce il programma Vista Plan;

Rilevato che:

- per completare l'intervento, molto complesso, sono oggi da digitalizzare il secondo e ultimo lotto delle schede anagrafiche individuali pre-alluvione per la completa fruibilità da parte degli uffici anagrafici, precisamente per n. 597.382 fotogrammi, per un totale di 119 bobine (dalle n. 201 alla n. 320);
- a seguito della digitalizzazione, gli stessi fotogrammi andranno allineati con gli indici dei cognomi del database fornito dal Comune alla ditta, per consentire una corretta ricerca per cognome-cartellino digitalizzato;

- le schede anagrafiche individuali digitalizzate e allineate dovranno essere riversate nell'applicativo Vistaplan in uso ai Servizi Demografici, per consentirne un corretto uso da parte degli uffici;

Dato atto che il completamento di tale importante servizio era stato inizialmente programmato, anche in sede di bilancio, per il 2020;

Verificato nelle scorse settimane che:

- molte bobine non sono più utilizzabili, con possibili danni per eventuali residenti di Firenze: questo ha determinato la decisione di anticipare, se possibile, il completamento dell'operazione;
- a seguito del rendiconto delle spese per l'organizzazione delle elezioni amministrative 2019 è risultato un imprevisto avanzo di spesa, non preventivato, e quindi utilizzabile per altri servizi dei Servizi demografici;

Dato atto che:

- per il servizio sopra descritto, l'ufficio ha quindi provveduto a richiedere un preventivo alla A&M Processing srl, al fine di procedere ad un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, tramite mercato elettronico Sigeme con processo d'acquisto n. 7597, mettendo a disposizione di tale servizio, la somma risultata disponibile come risparmio delle spese per le elezioni 2019;;
- la stessa ha risposto con un'offerta pari a € 11.475,00= + iva, entro i termini di presentazione (5/11/2019), entro i limiti della somma disponibile a tale scopo;

Ritenuto pertanto, per i motivi suesposti, di affidare alla ditta A&M Processing srl ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016, il completamento del servizio di digitalizzazione da microfilm relativi alle schede individuali pre-alluvione compreso il loro caricamento su Vista Plan ECM, al costo complessivo di € 11.475,00 oltre € 2.524,50 per IVA 22%;

Preso atto dell'esclusione del presente provvedimento dalle indicazioni di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 23.12.1999 n. 488 e ss.mm.ii., non avendo CONSIP S.p.A. convenzioni attive per beni comparabili con quelli in oggetto;

Dato atto che:

- è necessario effettuare il servizio di digitalizzazione entro l'anno 2019 e che verrà terminato entro il 31 dicembre 2019; la ditta si è infatti dichiarata disponibile a terminare tecnicamente il servizio entro tale data;
- come previsto dall'art.36 comma 6 bis del D.lgs.n.50/2016, la ditta A&M Processing srl è stata sottoposta alle verifiche di cui all'art. 80 del suddetto D. lgs. con esito positivo delle stesse;

Ricordato che:

- per il procedimento in questione il RUP è Iacopo Giannesi – Dirigente del Servizio Servizi Demografici, il quale ha ritenuto assolutamente congruo il preventivo presentato dalla Ditta A&M Processing srl per il servizio suesposto;
- è stata acquisita la dichiarazione del Rup attestante l'assenza di conflitti di interesse per l'affidamento in questione, conservata in atti;
- in base alle dichiarazioni acquisite da parte del soggetto fornitore, e conservate agli atti d'ufficio, la ditta assolve agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010;
- ai sensi del punto 4.2.2 delle Linee Guida ANAC n.4 è stato acquisito agli atti d'ufficio in data 11/11/2019 il DURC della ditta A&M Processing srl, che risulta regolare (scadenza 10/3/2020);

- per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art.4, comma 2, lettera b) del Regolamento comunale vigente sull'attività contrattuale inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale come previsto dall'art.32 comma 14 del D.Lgs. N.50/2016;
- l'art.24 comma 2 del vigente Regolamento Generale per l'attività contrattuale che consente l'aggiudicazione definitiva da parte del Rup o del Dirigente Responsabile;
- la documentazione relativa al processo di affidamento diretto effettuato tramite mercato elettronico Sigeme N. 7597, costituisce parte integrante al presente provvedimento;
- per la citata fornitura è stato acquisito dal portale ANAC lo smart **CIG Z372A942F5**;

Dato atto infine della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 167/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti:

- nelle parti ancora compatibili a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 32/2019 convertito con Legge 55/2019, le Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1/03/2018, riguardanti le procedure di affidamento sotto soglia;
- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;
- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 36 comma 2 lett. a);
- l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento Generale per l'attività Contrattuale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza approvato con delibera GC n. 33 del 1/02/2018;
- il decreto sindacale n. 85 del 31 ottobre 2019

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. Di affidare, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016, alla ditta A&M Processing srl. con sede legale in Via Crescenzio, n.42 – 00193 Roma - Cod. Ben. **55455**- il completamento del servizio di digitalizzazione da microfilm relativi alle schede anagrafiche individuali prealluvione , compreso il loro caricamento su Vista Plan ECM,
2. di precisare che tale attività sarà terminato entro il 31/12/2019 ;
3. di dare atto che con il presente affidamento si intende completato il programma, pluriennale , di digitalizzazione dell'anagrafe fiorentina prealluvione, microfilmata su bobine;
4. di impegnare la somma complessiva di € 13.999,50 (IVA 22% compresa) sul cap. 22940 anno 2019, che presenta la necessaria disponibilità – CIG **Z372A942F5**;
5. Di dare atto che il Responsabile unico de Procedimento è il **Dott. Iacopo Giannesi– Dirigente dei Servizi Demografici**
6. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell'art.29, comma 1 del D.Lgs 50/2016 sul Profilo del Committente del Comune di Firenze.

ALLEGATI INTEGRANTI

- DOCUMENTAZIONE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA A&M PROCESSING SRL

Firenze, lì 18/11/2019

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Iacopo Giannesi

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	22940	0	19/008108	00	13999,5

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 18/11/2019

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.