



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **2019/DD/07735**  
Del: **22/10/2019**  
Esecutivo da: **23/10/2019**  
Proponente: **Direzione Istruzione, Posizione Organizzativa (P.O.) Gestione Strutture Scolastiche e Educative**

### OGGETTO:

Acquisto frigo monoporta per conservazione farmaci scuola infanzia comunale Rossini

### IL RESPONSABILE P.O.

#### Premesso che:

- il bilancio finanziario 2019/2021 è stato approvato con deliberazione del Consiglio n. 72/694 del 21/12/2018 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2019-2021: approvazione note di aggiornamento al Dup - Bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti";
- con Delibera di Giunta n. 259 del 20.5.2019 "Piano esecutivo di gestione 2019-2021: approvazione", immediatamente esecutiva, è stato approvato il PEG 2019/2021;
- con determinazione dirigenziale n. 3510 del 02/05/2019, esecutiva, il Direttore Generale ha disposto il rinnovo dell'incarico al sottoscritto quale Responsabile della Posizione Organizzativa Gestione strutture scolastiche ed educative, individuando e affidando le relative responsabilità, funzioni e competenze;

**Considerato** che tra i compiti della Posizione Organizzativa rientrano anche interventi e forniture finalizzate all'acquisto di attrezzature ed ausili per bambini certificati, atte all'accrescimento delle condizioni di benessere interno delle strutture scolastiche ed educative 0-6 di competenza, rispetto alle quali il sottoscritto assume anche il ruolo di responsabile del procedimento;

**Vista la** determinazione dirigenziale n°3084/2019 con la quale è stato approvato il Piano Acquisti collegato al Codice Opera 180095 e che il presente acquisto è ad esso conforme;

**Premesso** che si è reso necessario l'acquisto di n. 1 frigo monoporta per conservazione farmaci per la scuola infanzia comunale Rossini;

**Ritenuto** assolutamente necessario intervenire attraverso l'acquisto di n. 1 frigo monoporta per conservazione farmaci;

**Dato atto** che:

- la suddetta P.O. ha proceduto ad effettuare sulla piattaforma SIGEME un processo di acquisto SIGEME id 7540 del 10/10/2019 con la quale effettuata una richiesta di preventivi;
- che alla suddetta richiesta ha risposto e presentato un preventivo l'Azienda CARRADORI che ha presentato un'offerta nei termini previsti pari a €295,00\* oltre IVA nella misura del 4% per un importo complessivo di € 306,80\*
- il RUP ha valutato conforme e congruo il prezzo offerto dall'Azienda;

**Considerato** che ricorrono le condizioni per disporre l'aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del citato decreto che concede alle stazioni appaltanti di affidare le forniture di importo inferiore a €40.000,00 e di utilizzare la piattaforma SIGEME per richiedere dei preventivi alle Aziende che sulla stessa piattaforma sono accreditate per le forniture in oggetto;

**Dato atto** che la copia informatica dell'offerta economica dell'azienda CARRADORI S.R.L. è visionabile nella piattaforma SIGEME ID 7540;

**Dato Atto** che il DURC dell'Azienda risulta essere in regola con scadenza al 10/02/2020 (conservato agli atti dell'Ufficio);

**Ritenuto** procedere all'aggiudicazione in favore della CARRADORI S.R.L della fornitura e consegna in oggetto;

**Ritenuto** dunque di affidare in via definitiva, la fornitura di n. 1 frigo monoporta per conservazione farmaci per la scuola infanzia comunale Rossini - processo. Sigeme ID 7540 alla Ditta CARRADORI S.R.L. – VIA DEI MACELLI, 1- 51100 – PISTOIA - P.I. 01105300477 (cod. benef. 20575)

**Dato atto** che tutta la documentazione di gara è visibile sulla piattaforma SIGEME e che è conservata agli atti della scrivente Direzione;

**Vista**, l'offerta economica presentata dalla Ditta Carradori, giudicata congrua visionabile nella piattaforma SIGEME ID 7540;

**Preso Atto**, che la spesa complessiva per la fornitura in oggetto ammonta ad €295,00\* al netto dell'IVA pari al 4% per un importo complessivo di **€306,80\***;

**Dato atto** che per il presente acquisto trova applicazione l'art.2, comma 9 del D.L. 669/1996 e quindi l'aliquota IVA è calcolata nella misura agevolata del 4%;

**Dato atto** quindi che la spesa complessiva per la fornitura in argomento è pari a €306,80 Iva 4% compresa;

**Preso atto:**

- che per il procedimento in questione il RUP è il sottoscritto Francesco Paolo Sammarone – Resp. P.O. Gestione Strutture Scolastiche ed Educative della Direzione Istruzione, in possesso dei requisiti di cui alle Linee Guida ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016;
- dell'assenza di conflitti di interesse per l'affidamento in questione;
- che, per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art. 4, comma 2, lett. b) del Regolamento comunale vigente per l'attività contrattuale inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale come previsto dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs.n.50/2016;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 167/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visti:**

- le Leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm ed in particolare l'art. 36, la L.R.T. 38/2007 nonché i D.P.R. n. 34/2000 e D.M. n. 145/2000, per le parti ancora in vigore;
- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);
- l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- l'art. 22 del Regolamento comunale per l'attività contrattuale;
- l'art. 13 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

**D E T E R M I N A**

*per le motivazioni espresse in narrativa:*

1) di affidare ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a) la fornitura di n. 1 frigo monoporta per conservazione farmaci destinato alla scuola infanzia comunale Rossini – via Spontini 89 - alla Ditta CARRADORI S.R.L. – VIA DEI MACELLI, 1- 51100 – PISTOIA - P.I. 01105300477 (cod. benef. 20575)

2) di sostenere la spesa complessiva di **€306,80**\*Iva compresa, necessaria per quanto in argomento e di impegnarla nel modo sotto indicato;

3) di imputare la spesa complessiva di **€€306,80** sul Cap 52128 – Esercizio 2019 – che presenta la necessaria disponibilità sub-impegnando la medesima somma sull'impegno 2019/5260 a favore della Ditta CARRADORI S.R.L. – VIA DEI MACELLI, 1- 51100 – PISTOIA - P.I. 01105300477 (cod. benef. 20575)  
**CIG Z252A1DAC8**

Firenze, lì 22/10/2019

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Francesco Paolo Sammarone

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	52128	0	19/005680	06	306,8

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 23/10/2019

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Michele Bazzani

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n 4 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 29/10/2019