

ALLEGATO 1



Il sottoscritto Stefano Bianchi

In qualità di Legale Rappresentante di Il Tricolore snc

In relazione alla procedura di fornitura di n°120 bandiere misura cm. 150 X 225 (40 Italia, 40Unione Europea, 40 Firenze – Giglio rosso in campo bianco) per le sedi delle strutture scolastiche ed educative del Comune di Firenze – CIG **ZED2720A97**

DICHIARA

Che il prezzo complessivo offerto è pari a €. 1999.00 (in cifre €.Millenovecentonovantanove/00) oltre IVA nella misura del 22% per complessivi €.2438,78 (duemilaquattrocentotrentotto/78)

La presente offerta ha validità di 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Firenze, li 13/02/2019

In fede

Si allega copia del documento di identità.

Procedura ex art. 36, d.lgs. 50/2016 per l'acquisto di N°120 bandiere misura cm 150X225 (40 Italia, 40 Unione Europea, 40 Firenze – Giglio rosso in campo bianco) per le strutture scolastiche ed educative del Comune di Firenze . Specifiche tecniche e procedurali. CIG ZED2720A97

La Direzione Istruzione ha necessità di acquistare bandiere di diversa tipologia per le strutture scolastiche ed educative del Comune di Firenze

Oggetto della presente procedura è l'acquisto complessivo di n. 120 bandiere della seguente tipologia: da esterno in tessuto poliestere nautico ad alta tenacità gr. 110 per mq, aventi tutte la misura cm 150X225:

- 40 ITALIA
- 40 UNIONE EUROPEA
- 40 FIRENZE (GIGLIO ROSSO IN CAMPO BIANCO)

La fornitura dovrà essere effettuata entro 30 giorni consecutivi decorrenti dall'ordine presso il Magazzino Refezione Scolastica del comune di Firenze posto all'interno dell'area Mercafir – Via dell'Olmatelyo snc.

Nell'Allegato 1 – **OFFERTA ECONOMICA** (n.b. da presentare in bollo) le Aziende dovranno indicare il prezzo complessivo offerto per l'intero *paniere* di 120 bandiere.

L'articolo cui le Aziende dovranno fare riferimento è presente nella piattaforma SIGEME con il cod.00025766 cui si rimanda.

Modalità di scelta del contraente. La fornitura sarà aggiudicata, ricorrendone i presupposti, all'Azienda che avrà presentato il preventivo più favorevole per l'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) e 95, comma 4 lett. b) del d.lgs. 50/2016 (codice dei Contratti Pubblici). In particolare sarà giudicata offerta migliore avuto riguardo al prezzo più basso offerto per l'intera fornitura.

In caso di due o più offerte uguali l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di richiedere alle Aziende che hanno offerto il prezzo più basso un ulteriore ribasso.

Il prezzo offerto deve essere comprensivo della consegna presso il Magazzino Refezione Scolastica del comune di Firenze posto all'interno dell'area Mercafir – Via dell'Olmatelyo snc.

La procedura sarà gestita integralmente attraverso la piattaforma SIGEME – Mercato elettronico del Comune di Firenze.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione, può inoltre decidere di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della fornitura

L'Amministrazione Comunale di riserva la possibilità di richiedere spiegazioni ai sensi dell'art. 97 comma 1 del D.lgs. 50/2016.

Il RUP della presente procedura è il responsabile PO Gestione strutture scolastiche ed educative del Comune di Firenze, dr. FP Sammarone.

La fornitura è subordinata all'esito positivo dei controlli effettuati nei confronti dell'Azienda aggiudicataria provvisoria.

Tempi di consegna. Le forniture dovranno essere effettuate inderogabilmente **entro e non oltre il 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.**

Ulteriori obblighi a carico delle Aziende. Le Aziende accettano e si obbligano inoltre, fino a concorrenza del quinto dell'importo della fornitura, a praticare le stesse condizioni del contratto originario rinunciando al diritto alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 12 del d.lgs. 50/2016 fino a chiusura dell'intera fornitura determinato dal pagamento della fattura a saldo e chiusura della stessa.

Unitamente all'offerta economica le Aziende dovranno allegare:

- Copia del presente documento firmato dal legale rappresentante con espressa accettazione delle condizioni in esso specificate e che le bandiere corrispondono alle caratteristiche richieste;
- Copia del documento di identità del legale rappresentante

Tutta la documentazione sopra indicata dovrà essere allegata in formato PDF o firmato digitalmente.

Tutte le comunicazioni alle Aziende partecipanti saranno fatte e gestite tramite il sistema di messaggistica della piattaforma SIGEME.

Per informazioni di natura tecnica sull'oggetto della fornitura e/o di tipo amministrativo rivolgersi a: francescopaolo.sammarone@comune.fi.it

Per informazioni relative alla piattaforma SIGEME rivolgersi a: mercato.elettronico@comune.fi.it

