



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

<p>Numero: <b>2019/DD/01506</b> Del: <b>21/02/2019</b> Esecutivo da: <b>21/02/2019</b> Proponente: <b>Direzione Ufficio del Sindaco, Posizione Organizzativa (P.O.)</b> <b>Canali di Comunicazione</b></p>
--

### OGGETTO:

Affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 del servizio di distribuzione di pubblicazione inerente la comunicazione istituzionale dei risultati dell'Amministrazione Comunale a fine mandato - SMART CIG Z34273B346.

LA RESPONSABILE P.O.

### Visti:

- il D.lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici, per brevità anche: Codice) ed in particolare gli articoli: 29, 30, 32, 33, 35, 36, 37, 80, 95;
- il d.lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione contabile;
- le leggi 136/2010 e 217/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la legge n. 241/1990 ed in particolare gli artt. 4, 5 e 6 bis;
- la legge n. 296/2006, art. 1, c. 450, come modificato dalla legge n. 145/2018;
- il DPR n. 633/1972, recante disciplina dell'imposta sul valore aggiunto;
- la legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), ed in particolare i commi 629-633 relativi al c.d. split payment;
- l'art. 107, 183, e 192 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- i seguenti regolamenti vigenti del Comune di Firenze: Regolamento di Contabilità; Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e in specie l'art. 13; Regolamento generale per l'attività contrattuale;
- le Linee guida dell'Anac n. 4/2016 (delibere del Consiglio dell'Autorità n. 1097/2016 e 206/2018) relative alle procedure di affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria ex art. 36 d.lgs. 50/2016;

**Premesso che:**

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 72/2018 del 21/12/18 è stato approvato il bilancio finanziario 2019, note di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019/2021, nota integrativa al bilancio e piano triennale investimenti 2019/2021;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 140 del 18.4.2108 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018-2020;
- il Decreto del Sindaco n. 22/2014 con cui è stata attribuita alla Dott.ssa Francesca Santoro la responsabilità della Direzione Ufficio del Sindaco e il Decreto n. 56/2017 con cui detto incarico è stato prorogato fino alla conclusione del mandato amministrativo;
- con Determinazione dirigenziale (DD) della Direttrice dell'Ufficio del Sindaco n. 44 del 3.01.2018 è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa "Canali di Comunicazione" e indicate le relative competenze e responsabilità, nonché attribuita la responsabilità in ordine alla gestione contabile dei capitoli di bilancio 46400, 46402, 2100, 2130 e 2160;

**Dato atto che:**

- con nota prot. n. 402020 del 17.12.2018, il Direttore generale ha manifestato la necessità di provvedere ad un servizio di comunicazione istituzionale, che avesse come fine primario quello di fornire alla cittadinanza una corretta e aggiornata informazione sulle attività dell'Amministrazione in carica nel quinquennio 2014-2019, sulla base dei dati raccolti per la Relazione di fine mandato che il Comune ha l'obbligo di redigere ai sensi dell'art 4 D.Lgs. 149/2011, in modo da garantire una fruizione dei dati snella e comprensibile per la cittadinanza;
- con DD n. 635 del 24.01.2019 è stato affidato il servizio di comunicazione istituzionale dei risultati dell'Amministrazione comunale a fine mandato ex art. 36 c. 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016 al R.T.I. Lama – Depp S.r.l.;

**Viste:**

- la nota del Responsabile della Comunicazione Istituzionale Dott. Tommaso Rosa (Prot. Gen. n. 35088 del 30.01.2019) con cui si comunica la pianificazione dei mezzi della su indicata campagna di comunicazione istituzionale;
- la nota del Direttore Generale (Prot. Gen. n. 54685 del 15.02.2019) con cui, in riscontro alla citata nota Prot. n. 35088/2019, si ritiene condivisibile e coerente l'impostazione generale di quest'ultima e si segnala, in termini di distribuzione, come maggiormente appropriata la scelta di realizzare una "pubblicazione formato tabloid", da diffondere secondo modalità idonee a raggiungere gran parte dei cittadini, quale la distribuzione nelle cassette postali (anziché presso le edicole, le biblioteche ecc.), e si rinvia alla Direzione Ufficio del Sindaco (Servizio Canali di comunicazioni), per l'attuazione della campagna istituzionale in parola, tenendo conto delle osservazioni contenute nella nota stessa;

**Dato atto** che la realizzazione della suddetta campagna riguarda contenuti, oggetto del citato affidamento al R.T.I. Lama – Depp S.r.l. (DD 635/2019), che sono basati sulle risultanze del corrente mandato amministrativo 2014-2019, e che, al fine di garantirne la maggior completezza e attendibilità possibile in relazione a tale quinquennio, non avrebbero potuto essere elaborati in un momento precedente a quello attuale;

**Dato atto** che il servizio di stampa della citata “pubblicazione formato tabloid” è stato affidato con DD 1469/2019 a idoneo operatore economico;

**Dato atto** che il servizio di distribuzione della “pubblicazione formato tabloid” deve avvenire, a partire dal giorno lunedì 25 febbraio 2019, secondo le seguenti specifiche:

- servizio cassettaggio di materiale stampato da massimo 160 gr.
- non indirizzato
- totale n. 220.000 copie
- copertura dell'intero territorio del Comune di Firenze
- consegna in ulteriori n. 50 punti specifici indicati successivamente da questo Ufficio;

**Dato atto** che, per la realizzazione del servizio suddetto occorre rivolgersi ad operatori esterni in ragione dell'impossibilità di provvedere con le dotazioni umane e strumentali dell'Ente nei tempi e nelle quantità richiesti;

**Dato atto** che l'importo della spesa è stimato inferiore al limite di € 40.000,00 di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs. 50/2016 e pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto;

**Dato atto** in ragione di ciò di aver esperito indagine di mercato con richiesta di preventivi tramite PEC (Prot. Gen. n. 54573 del 15/02/2019) a tre operatori economici specializzati del settore indicati dallo stesso Responsabile della Comunicazione Istituzionale con nota agli atti, e precisamente:

- Assopiù s.r.l.
- CST Pubblicità S.r.l.
- FSC soc. coop.

**Preso atto** altresì che a seguito di tale indagine di mercato risultavano pervenuti i seguenti due preventivi:

- Assopiù s.r.l. per un importo di € 5.300,00 IVA 22% esclusa (prot. 57141/2019);
- FSC soc. coop. per un di € 8.800,00 IVA 22% esclusa (prot. 57122/2019);

**Acquisito** con nota agli atti il parere del Responsabile della Comunicazione Istituzionale circa la rispondenza alle esigenze dell'Amministrazione, la congruità e la maggiore economicità del preventivo di Assopiù s.r.l.;

**Considerato** che, per procedere all'affidamento del servizio all'operatore economico Assopiù s.r.l., per effetto degli obblighi di ricorso al mercato elettronico o agli strumenti telematici di negoziazione, di cui alla L. 296/2006 art. 1, c. 450, è stato richiesto al suddetto operatore economico, attraverso procedura di *affidamento diretto* (procedura 003450/2019 START), la presentazione del preventivo per il servizio in oggetto entro le ore 12:00 del 20.02.2019;

**Preso atto** che l'offerta economica presentata da Assopiù s.r.l. nei termini, allegata quale parte integrante al presente atto, ha un costo complessivo di € 6.466,00 (Iva 22% inclusa);

**Ritenuto** pertanto di poter procedere all'affidamento diretto del servizio alla Assopiù s.r.l., partita IVA P.IVA 04774600482 (Codice Beneficiario **35749**) per un totale di € 6.466,00 (IVA 22% inclusa) da impegnare sul capitolo 46400, esercizio finanziario di bilancio 2019, che presenta la necessaria copertura;

**Acquisito** presso Anac, ai sensi delle Leggi 136 e 217 del 2010, il relativo smart CIG **Z34273B346**;

**Verificata** con modalità esclusivamente telematica ed in tempo reale, ai sensi dell'art. 1, c. 1 del D.M. 30 giugno del 2015, la regolarità contributiva di Assopiù s.r.l. nei confronti dell'Inps e dell'Inail, agli atti, e l'assenza di annotazioni a carico del suddetto operatore economico nel casellario informatico presso ANAC;

**Ritenuto** necessario, nel rispetto dei principi di celerità, aggiudicare a Assopiù s.r.l. il servizio in parola nelle more dell'espletamento degli altri controlli richiesti, fermo restando che, qualora difettino i requisiti di cui all'art. 80 c.1 e c. 4 del D.Lgs. 50/2016, ad oggi in corso di verifica istruttoria, il contratto si intenderà risolto e l'Amministrazione sarà tenuta al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4/2016; in caso inoltre di accertamento dell'insussistenza dei requisiti l'Amministrazione comunale applicherà alla suddetta società una penale nella misura del 10% del valore del contratto aggiudicato, pari a € 530,00, come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4/2016;

**Dato atto** infine che il Responsabile che sottoscrive il presente atto non è in situazione di conflitto di interesse ai sensi di quanto disposto dall'art.6 bis della Legge 241/90;

per le motivazioni espresse in premessa

## **DETERMINA**

1) di aggiudicare il servizio di distribuzione della "pubblicazione formato tabloid" inerente la comunicazione istituzionale dei risultati dell'Amministrazione Comunale a fine mandato alla Assopiù s.r.l., partita IVA

P.IVA 04774600482 (Codice Beneficiario **35749**), ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e della restante normativa citata in premessa, nel rispetto di quanto disciplinato dalla richiesta di preventivo prodotta in START e dell'offerta economica formulata dall'affidatario (entrambi **allegati** in copia alla presente determinazione), per un importo complessivo di € 6.466,00 (IVA al 22% inclusa);

2) di impegnare la somma complessiva di € 6.466,00 (pari a € 5.300,00 oltre IVA 22%) a favore della Assopiù s.r.l., sull'esercizio finanziario di bilancio 2019, capitolo 46400, che presenta la necessaria copertura;

3) di provvedere al successivo atto di liquidazione delle spettanze al suindicato beneficiario, previa verifica della corretta esecuzione del servizio reso e a seguito di emissione in forma elettronica della fattura;

4) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi degli artt. 119 e ss. del D.Lgs. 104/2010.

## **ALLEGATI INTEGRANTI**

- **RICHIESTA PREVENTIVO SU START**
- **OFFERTA ECONOMICA ASSOPIÙ SRL**

Firenze, lì 21/02/2019

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Barbara Tonetto

<b>N°</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/Accertamento</b>	<b>SubImpegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>
1)	46400	0	19/003102	00	6466

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 21/02/2019

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.