



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

<p>Numero: 2019/DD/01469 Del: 20/02/2019 Esecutivo da: 20/02/2019 Proponente: Direzione Ufficio del Sindaco, Posizione Organizzativa (P.O.) Canali di Comunicazione</p>
--

OGGETTO:

Affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 del servizio di stampa di materiale inerente la comunicazione istituzionale dei risultati dell'Amministrazione comunale a fine mandato - SMART CIG Z2C2739E7D.

LA RESPONSABILE P.O.

Visti:

- il D.lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici, per brevità anche: Codice) ed in particolare gli articoli: 29, 30, 32, 33, 35, 36, 37, 80, 95;
- il d.lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione contabile;
- le leggi 136/2010 e 217/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la legge n. 241/1990 ed in particolare gli artt. 4, 5 e 6 bis;
- la legge n. 296/2006, art. 1, c. 450, come modificato dalla legge n. 145/2018;
- il DPR n. 633/1972, recante disciplina dell'imposta sul valore aggiunto;
- la legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), ed in particolare i commi 629-633 relativi al c.d. split payment;
- l'art. 107, 183, e 192 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- i seguenti regolamenti vigenti del Comune di Firenze: Regolamento di Contabilità; Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e in specie l'art. 13; Regolamento generale per l'attività contrattuale;

- le Linee guida dell'Anac n. 4/2016 (delibere del Consiglio dell'Autorità n. 1097/2016 e 206/2018) relative alle procedure di affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria ex art. 36 d.lgs. 50/2016;

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 72/2018 del 21/12/18 è stato approvato il bilancio finanziario 2019, note di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019/2021, nota integrativa al bilancio e piano triennale investimenti 2019/2021;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 140 del 18.4.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018-2020;
- il Decreto del Sindaco n. 22/2014 con cui è stata attribuita alla Dott.ssa Francesca Santoro la responsabilità della Direzione Ufficio del Sindaco e il Decreto n. 56/2017 con cui detto incarico è stato prorogato fino alla conclusione del mandato amministrativo;
- con Determinazione della Direttrice dell'Ufficio del Sindaco n. 44 del 3.01.2018 è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa "Canali di Comunicazione" e indicate le relative competenze e responsabilità, nonché attribuita la responsabilità in ordine alla gestione contabile dei capitoli di bilancio 46400, 46402, 2100, 2130 e 2160;

Dato atto che:

- con nota prot. n. 402020 del 17.12.2018, il Direttore generale ha manifestato la necessità di provvedere ad un servizio di comunicazione istituzionale, che avesse come fine primario quello di fornire alla cittadinanza una corretta e aggiornata informazione sulle attività dell'Amministrazione in carica nel quinquennio 2014-2019, sulla base dei dati raccolti per la Relazione di fine mandato che il Comune ha l'obbligo di redigere ai sensi dell'art 4 D.Lgs. 149/2011, in modo da garantire una fruizione dei dati snella e comprensibile per la cittadinanza;
- con Determinazione Dirigenziale n. 635 del 24.01.2019 è stato affidato il servizio di comunicazione istituzionale dei risultati dell'Amministrazione comunale a fine mandato ex art. 36 c. 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016 al R.T.I. Lama – Depp S.r.l.;

Viste:

- la nota del Responsabile della Comunicazione Istituzionale Dott. Tommaso Rosa (Prot. Gen. n. 35088 del 30.01.2019) con cui si comunica la pianificazione dei mezzi della su indicata campagna di comunicazione istituzionale;

- la nota del Direttore Generale (Prot. Gen. n. 54685 del 15.02.2019) con cui, in riscontro alla citata nota Prot. n. 35088/2019, si ritiene condivisibile e coerente l'impostazione generale di quest'ultima e si segnala, in termini di distribuzione, come maggiormente appropriata la scelta di realizzare una "pubblicazione formato tabloid", da diffondere secondo modalità idonee a raggiungere gran parte dei cittadini, quale la distribuzione nelle cassette postali (anziché presso le edicole, le biblioteche ecc.), e si rinvia alla Direzione

Ufficio del Sindaco (Servizio Canali di comunicazioni), per l'attuazione della campagna istituzionale in parola, tenendo conto delle osservazioni contenute nella nota stessa;

Dato atto che la realizzazione della suddetta campagna riguarda contenuti, oggetto del citato affidamento al R.T.I. Lama – Depp S.r.l. (DD 635/2019), che sono basati sulle risultanze del corrente mandato amministrativo 2014-2019, e che, al fine di garantirne la maggior completezza e attendibilità possibile in relazione a tale quinquennio, non avrebbero potuto essere elaborati in un momento precedente a quello attuale;

Dato atto che, come da indicazione del Responsabile della Comunicazione Istituzionale, la realizzazione della suddetta “pubblicazione formato tabloid” deve avvenire secondo le seguenti specifiche:

Specifiche di stampa:

- Stampa di n. 220.000 copie di file (fornito dal committente) in formato tabloid (n. 16 pagine per ogni copia);
- dimensioni pagina formato chiuso da un minimo di 29x37 a un massimo di 32x42
- carta da minimo 60 gr.
- elevato punto di bianco
- Confezionato accavallato e ripiegato a metà
- disponibilità per la consegna inderogabilmente entro le ore 12 del giorno venerdì 22.02.2019;

Dato atto che, per la realizzazione del servizio suddetto occorre rivolgersi ad operatori esterni in ragione dell'impossibilità di provvedere con le dotazioni umane e strumentali dell'Ente nei tempi e nelle quantità richiesti;

Dato atto che l'importo della spesa è stimato inferiore al limite di € 40.000,00 di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs. 50/2016 e pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto;

Dato atto in ragione di ciò di aver esperito indagine di mercato con richiesta di preventivi tramite PEC (Prot. Gen. n. 48361 del 11.02.2019) a tre operatori economici specializzati del settore indicati dallo stesso Responsabile della Comunicazione Istituzionale con nota agli atti, e precisamente:

- Nuova Cantelli
- Rotopress International S.r.l.
- Tipografia Baroni e Gori S.r.l.

Preso atto altresì che a seguito di tale indagine di mercato risultava pervenuto un unico preventivo e precisamente quello di Rotopress International S.r.l. per un ammontare di € 15.400,00 IVA esclusa;

Considerato che, per procedere all'affidamento del servizio all'operatore economico Rotopress International S.r.l., per effetto degli obblighi di ricorso al mercato elettronico o agli strumenti telematici di negoziazione, di cui alla L. 296/2006 art. 1, c. 450, è stato richiesto al suddetto operatore economico, attraverso procedura di *affidamento diretto* (procedura 003323/2019 START), la presentazione del preventivo per il servizio in oggetto entro le ore 12:00 del 19.02.2019;

Preso atto che l'offerta economica presentata da Rotopress International S.r.l. (Prot. Gen. n° 58519 del 19.02.2019), allegata quale parte integrante al presente atto, ha un costo complessivo di € 15.400,00 (Iva 22% esclusa);

Acquisito con nota agli atti il parere del Responsabile della Comunicazione Istituzionale circa la congruità ed economicità del preventivo e la rispondenza alle esigenze dell'Amministrazione;

Ritenuto pertanto di poter procedere all'affidamento diretto del servizio alla Rotopress International S.r.l., Via Brecce, 100 cap. 60025 Loreto (AN) - partita IVA 02050150420 (Codice Beneficiario 60403) per un totale di € 18.788,000 (IVA 22% inclusa) da impegnare sul capitolo 46400, esercizio finanziario di bilancio 2019, che presenta la necessaria copertura;

Acquisito presso Anac, ai sensi delle Leggi 136 e 217 del 2010, il relativo smart CIG Z2C2739E7D;

Verificata con modalità esclusivamente telematica ed in tempo reale, ai sensi dell'art. 1, c. 1 del D.M. 30 giugno del 2015, la regolarità contributiva di Rotopress International S.r.l. nei confronti dell'Inps e dell'Inail, agli atti, e l'assenza di annotazioni a carico del suddetto operatore economico nel casellario informatico presso ANAC;

Ritenuto necessario, nel rispetto dei principi di celerità, aggiudicare a Rotopress International S.r.l. il servizio in parola nelle more dell'espletamento degli altri controlli richiesti, fermo restando che, qualora difettino i requisiti di cui all'art. 80 c.1 e c. 4 del D.Lgs. 50/2016, ad oggi in corso di verifica istruttoria, il contratto si intenderà risolto e l'Amministrazione sarà tenuta al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4/2016; in caso inoltre di accertamento dell'insussistenza dei requisiti l'Amministrazione comunale applicherà alla suddetta società una penale nella misura del 10% del valore del contratto aggiudicato, pari a € 1.878,80, come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4/2016;

Dato atto infine che il Responsabile che sottoscrive il presente atto non è in situazione di conflitto di interesse ai sensi di quanto disposto dall'art.6 bis della Legge 241/90;

per le motivazioni espresse in premessa

DETERMINA

1) di aggiudicare il servizio di stampa del materiale inerente la comunicazione istituzionale dei risultati dell'Amministrazione Comunale a fine mandato alla Rotopress International S.r.l., Via Brecce, 100 cap 60025 Loreto (AN) - partita IVA 02050150420 (Codice Beneficiario 60403), CIG Z2C2739E7D, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e della restante normativa citata in premessa, nel rispetto di quanto disciplinato dalla richiesta di preventivo prodotta in START (procedura 003323/2019) e dell'offerta economica formulata dall'affidatario (entrambi **allegati** in copia alla presente determinazione), per un importo complessivo di € 18.788,000 (IVA al 22% inclusa);

2) di impegnare la somma di complessivi € 18.788,000 (pari a € 15.400,00 oltre IVA 22%) a favore della Rotopress International S.r.l., sull'esercizio finanziario di bilancio 2019, capitolo 46400, che presenta la necessaria copertura;

3) di provvedere al successivo atto di liquidazione delle spettanze al suindicato beneficiario, previa verifica della corretta esecuzione del servizio reso e a seguito di emissione in forma elettronica della fattura;

4) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi degli artt. 119 e ss. del D.Lgs. 104/2010.

ALLEGATI INTEGRANTI

- **RICHIESTA PREVENTIVO START**
- **OFFERTA ECONOMICA ROTOPRESS INTERNATIONAL SRL**

Firenze, lì 20/02/2019

Pagina 5 di 6

Sottoscritta digitalmente da

Prov. Dir.2019/DD/01469

Il Responsabile
Barbara Tonetto

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	46400	0	19/003089	00	18788

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 20/02/2019

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.