

PROTOCOLLO 48934 DEL 12/02/2019

inviato: Lunedì 11 Febbraio, 15:39

Oggetto: R: sala d'arme - 13 febbraio 2019: dalle ore 8 alle ore 14 - replicate project meeting

A: Barbieri Alessandra

Cc: 'Alessia Ballini', andrea.bianchi@muse.comune.fi.it

Cara Alessandra, dopo la telefonata di poco fa ti anticipo la nostra offerta per il servizio richiesto che comprende:

### **COFFEE STATION**

con:

- Caffè espresso a capsula
- Cappuccino
- Tea, tisane e infusi (selezione de "La via del Tea")
- Acqua minerale gassata e naturale in vetro
- Succhi di frutta fresca
- Latte caldo e freddo
- Pasticceria mignon
- Briosceria mignon
- Mini salatini dello Chef
- Spiedini di frutta fresca

il servizio include:

- Bicchieri classici in cristallo
- Tovagliato blu per i buffet
- Personale di Sala in Camicia nero, Cravatta Nera e grembiule Nero
- Attrezzature, stoviglie e ogni elemento necessario al servizio

### **SERVIZI AUDIO VIDEO**

- utilizzo dell'impianto multimediale presente in Sala d'Arma per video proiezioni
- assistenza di n. 1 tecnico specializzato per gestione impianto di proiezioni e regia audio / video durante l'evento e per eventuali prove o caricamento contenuti
- n. 4 microfoni wireless gelato con basi da tavolo per amplificazione tavolo relatori
- utilizzo impianto audio amplificato con mixer 16 ch.
- sistema di distribuzione elettrica per ricarica laptop / cellulari tramite ciabatte multipresa su tavolo dei relatori
- pc per regia e gestione contenuti
- controller remoto per avanzamento presentazioni

Ti confermo inoltre che saranno distribuiti n. 5 tavoli centralmente alla sala che formeranno una U in modo da garantire a tutti i partecipanti la visione delle proiezioni. Il catering verrà sistemato su uno o due tavoli messi a disposizione dal Cerimoniale e posizionati lateralmente.

**TOTALE SERVIZIO € 2.212 oltre IVA**

Un caro saluto,  
Davide Seruffilli

