



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**Numero: 2018/DD/01994**

**Del: 30/03/2018**

**Esecutivo dal: 30/03/2018**

**Proponente: Direzione Cultura e Sport, Posizione Organizzativa (P.O.)**

**Archivi, Collezioni Storiche e SdiAF**

### **OGGETTO:**

Archivi, Collezioni Storiche e SDIAF. Affidamento all'Associazione Conoscere Firenze del servizio guardiania presso Archivio Storico per l'anno 2018 sulla base rinnovo della Convenzione con l'Amministrazione di cui alla Determinazione 22/12/2017. (Traspar-ente n.: NOCIG00400).

## **II RESPONSABILE P.O. ARCHIVI, COLLEZIONI STORICHE E SDIAF**

### **Premesso che:**

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 79/2017 del 28/12/2017, immediatamente esecutiva, sono stati approvati i "Documenti di programmazione 2018-2020: approvazione note di aggiornamento al Dup - bilancio finanziario- nota integrativa e piano triennale investimenti." 2018-2020
- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 53 del 16.10.2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018-2020;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. D.G. 48 del 21.2.2017 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2017-2019;
- nell'ambito del Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche giovanili - A.P. Archivi, collezioni storiche e Sdiaf rientrano le attività inerenti la corretta conservazione del patrimonio documentario posseduto e al tempo stesso quello della sua fruizione, con riferimento anche all'Archivio di deposito ubicato nei locali di via Valdinievole;
- con Determinazione n. 9833 del 29.12.2017 è stato conferito al Dott. Luca Brogioni l'incarico di titolare della A.P. "Archivi, Collezioni storiche e SDIAF" della Direzione Cultura e Sport;
- con Determinazione n. 365 del 24.1.2018 sono stati delegati al Dott. Luca Brogioni i progetti e gli obiettivi individuati negli strumenti di programmazione annuale compresa l'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi, nonché la responsabilità dei poteri di spesa e di acquisizione delle entrate relativamente ai capitoli di propria competenza;

### **Preso atto:**

- che l'Archivio Storico ha ricevuto e conserva un patrimonio documentale unico che testimonia l'attività svolta dall'amministrazione municipale e dai suoi uffici fin dalla sua nascita nel 1781, oltre alla ricca produzione legata agli anni di Firenze Capitale (1865-1870) di cui ricorre il centocinquantesimo;
- che il Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019, all'obiettivo DL14\_1 della Direzione Cultura, indica, fra le attività anche iniziative didattiche, di conoscenza e valorizzazione degli Archivi Storico e di Deposito, delle Collezioni Librerie Storiche e del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina - SDIAF
- che per lo svolgimento di tali iniziative nei locali dell'Archivio Storico all'uopo appositamente arredati, è necessario assicurare un servizio di presenza costante al fine di garantire l'accoglienza ed un'adeguata sorveglianza sui documenti e sugli oggetti esposti;
- che il servizio sopra descritto può essere svolto dalle associazioni di volontariato dedite al supporto alle istituzioni culturali e museali;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale 2017/DD/09448 e preso atto del rinnovato rapporto convenzionale fra la Direzione Cultura, Servizio Biblioteche Archivi e Politiche Giovanili e l'Associazione Conoscere Firenze con sede in Firenze, Via Monte Oliveto 70/a, iscritta al registro regionale del volontariato ex L.R.T, 28/93;

**Preso atto** di quanto previsto dall'art. 95 dello Statuto del Comune di Firenze in merito all'apporto fondamentale delle organizzazioni di volontariato in vista del conseguimento di finalità pubbliche;

**Valutato** conseguentemente di avvalersi della collaborazione dei volontari dell'Associazione Culturale Conoscere Firenze che, con ottimi risultati, altre volte hanno partecipato ad iniziative simili coadiuvando l'Amministrazione;

**Vista** la nota dell'Associazione Conoscere Firenze in data 15/03/2018 (Prot. n. 86991, stessa data), allegata al presente atto come parte integrante dello stesso, in cui:

- si indica in €. 4,60= il rimborso spese per ciascuna presenza del personale volontario associato;

- si specifica che, per il servizio espletato, l'Associazione presenterà nel corso del corrente anno due note di rimborso spese fuori campo IVA (ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR 633/72), apponendo su ciascuna nota il previsto bollo da €. 2,00=;
- si dichiara che in sede di rimborso sarà opportunamente documentata l'entità e la tipologia delle spese sostenute e il conseguente assolvimento dell'IVA;

**Preso atto** che il rimborso spese per ciascuna presenza del volontario è pari ad €. **4,60=** così ripartite:

- €. 2,20= per presenza, a copertura di assicurazione ed infortuni;
- €. 2,40= per presenza, per rimborso dei biglietti ATAF;

**Valutato** che nel corso del corrente anno le presenze previste per la copertura del fabbisogno dei turni all'Archivio ammontano a n. 120, per un totale di €. **552,00=**, fuori campo IVA ai sensi dell'art. 8 della L. 266/91, così calcolate:

- €. 2,20 per 120 presenze, pari ad €. 264,00=, a copertura di assicurazione ed infortuni;
- €. 2,40 per 120 presenze, pari ad €. 288,00=, a rimborso dei biglietti ATAF;

**Preso atto** altresì, che al totale sopra indicato deve essere aggiunta la somma per l'imposta di bollo (*ex art. 1199 Cod.Civ.*), pari a €. 2 per ciascuna nota di rimborso, per un totale di €. **4,00=** (fuori campo Iva *ex art. 15 Dpr 633/1972*), e che, conseguentemente il totale da impegnare per l'espletamento del servizio in oggetto risulta essere di €. **556,00=**;

**Ritenuto** pertanto di impegnare la suddetta cifra di €.**556,00=**, a favore dell'Associazione Conoscere Firenze facendola gravare sul capitolo 28928 del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

**Dato atto** che gli oneri finanziari derivanti dalla convenzione con l'Associazione Conoscere Firenze - stipulata ai sensi della L. 266/1991 - si configurano come meri rimborsi spese a volontari, non assoggettati agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 Legge 13 agosto 2010 n. 136;

**Visti:**

- gli art. 107 comma 3 e 183 del D.lgs n.267/2000;
- gli art. 58 e 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze nonché l'art. 95 con il quale il Comune favorisce e sostiene l'apporto fondamentale delle organizzazioni di volontariato al conseguimento delle finalità pubbliche;
- l'art. 23 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

**Dato atto:**

- della regolarità tecnica del presente provvedimento;
- del rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della L. 241/90 in materia di conflitto di interessi;

**Dato atto altresì:**

- del rispetto di quanto previsto dalla Legge 190/2012, art. 1 comma 32 e dall'art. 26 del D.Lgs. 33/2013 per quanto attiene alla pubblicazione della presente procedura sulla piattaforma "TrasparEnte";
- del rispetto di quanto previsto all'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.;
- del conseguente inserimento del presente affidamento diretto in adesione ad accordo quadro/convenzione nella piattaforma Traspar-ente con n.: NOCIG00400

## DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa:

1. di avvalersi della collaborazione dei volontari dell'Associazione Culturale Conoscere Firenze - con sede in Firenze, Via Monte Oliveto 70/a, iscritta al registro regionale del volontariato ex L.R.T. 28/93 - per garantire l'accoglienza e la sorveglianza alle opere e ai documenti in tutte quelle date in cui si svolgeranno le iniziative di valorizzazione documentaria previste all'Archivio Storico nel corso del 2018;

2. di impegnare conseguentemente a favore della suddetta **Associazione Conoscere Firenze**, Via Monte Oliveto 70/A Firenze (C.F. 94043420481 - **Cod. Ben. 12704**), la cifra totale di **€.556,00=**, fuori campo IVA ai sensi dell'art. 8 L. 266/91, facendola gravare sul **capitolo 28928** dell'esercizio 2018.

Firenze, lì 30/03/2018

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Proponente  
Luca Brogioni

<b>N°</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/Accertamento</b>	<b>SubImpegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>
1)	28928	0	18/003521	00	556

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 30/03/2018

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Alessandro Innocenti