



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: <b>2018/DD/09199</b> Del: <b>27/12/2018</b> Esecutivo da: <b>27/12/2018</b> Proponente: <b>Direzione Segreteria generale affari istituzionali, Servizio Anticorruzione, Trasparenza e Controlli</b>
--

### **OGGETTO:**

Assistenza tecnica archivio automatizzato Via Del Ponte a Greve -Soc.Archivi S.p.A.- Affidamento del servizio per gli anni 2019-2020.

### IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione del C.C. n. 11 del 31/01/2017, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio finanziario, nota integrativa al bilancio e piano triennale degli investimenti 2017-2019;

Vista la deliberazione della G.C. n. 48 del 21/02/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019;

Considerata la necessità di procedere, per gli anni 2019-2020, al rinnovo del servizio di assistenza e manutenzione Hardware, Software e Meccanica all’Impianto di Archiviazione Automatizzato TEBE, situato in Firenze in Via del Ponte a Greve 2u-2v;

Considerato che il servizio di cui sopra è attualmente affidato alla società Archivi S.p.a. – Via Aldo Moro n. 40 – 59100 Prato (cod. beneficiario 46838) che detiene i diritti di sfruttamento del brevetto che permette la costruzione e la vendita di impianti automatizzati di archiviazione come l’archivio a suo tempo acquistato ed in uso da parte dell’Amministrazione Comunale, ubicato presso i locali di Ponte a Greve e che, per motivazioni tecniche i servizi di assistenza e manutenzione possono essere forniti unicamente dalla suddetta società;

Ritenuto in ogni caso necessario procedere, a garanzia del rispetto della concorrenza nel mercato, alla pubblicazione sulla rete civica del Comune di Firenze nella sezione “Profilo del committente”, di un avviso pubblico per indagine di mercato che è rimasto in pubblicazione dal 13.11.2018 al 23.11.2018 come previsto dalle linee guida ANAC n.8 approvate con Deliberazione n.950 del 13.09.2017;

Preso atto che nessun operatore economico ha manifestato interesse a fornire il servizio richiesto;

Ritenuto, pertanto, di avviare una procedura per affidamento diretto, mediante la piattaforma telematica START della Regione Toscana ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 selezionando la categoria merceologica Servizio di manutenzione, riparazione e assistenza apparecchiature tecniche;

Considerato che la Direzione Segreteria Generale e Affari Istituzionali ha invitato la società Archivi S.p.A. con sede legale in Prato – Via Aldo Moro, 40 – C.F. e P.I. 01849570971 – a rimettere l’offerta per la fornitura del servizio in oggetto tramite la piattaforma START;

Vista l’offerta economica della società Archivi S.p.A. del 7 dicembre 2018, dalla quale risulta che l’importo richiesto per la fornitura in oggetto ammonta a € 7.000,00, oltre IVA 22% per l’anno 2019 e € 7.000,00 oltre IVA per l’anno 2020;

Dato atto che la copia informatica dell’offerta economica presentata dalla sopracitata ditta nella piattaforma START, allegata al presente provvedimento quale parte integrante, è conforme all’originale inserito nella suddetta piattaforma;

Ritenuto conseguentemente di affidare, per gli anni 2019 e 2020, sotto condizione risolutiva dell’esito positivo dei controlli previsti dalla legge e da effettuarsi da parte di questa Direzione, il servizio di assistenza e manutenzione Hardware, Software e Meccanica all’Impianto di Archiviazione Automatizzato TEBE, situato in Firenze in Via del Ponte a Greve 2u-2v alla ditta Archivi S.p.A. con sede legale in Prato – Via Aldo Moro, 40 – C.F. e P.I. 01849570971 (cod.ben. 46838);

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa dell'importo di € 8.540,00 (€ 7.000,00 + IVA 22%) sul cap. 910 "Prestazioni di servizi per l'Ufficio Segreteria generale e Affari istituzionali" dell'esercizio di Bilancio 2019 e di assumere l'impegno di spesa dell'importo di € 8.540,00 (€ 7.000,00 + IVA 22%) sul medesimo capitolo 910 dell'esercizio di Bilancio 2020;

Dato atto che il CIG assunto per la procedura è **Z4E262745E**;

Dato atto della regolarità del D.U.R.C., acquisito agli atti dell'ufficio il 24.10.2018 con prot. INAIL 13562740;

Dato atto che il sottoscritto, responsabile del procedimento, non si trova in situazione di conflitto di interesse ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visti gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

Viste le Leggi 136/2010 e 217/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto l'art. 81 dello Statuto del Comune di Firenze

Visto l'art. 23 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze;

#### DETERMINA

- di affidare, per i motivi espressi in narrativa, il servizio di assistenza e manutenzione Hardware, Software e Meccanica per l'Impianto di Archiviazione Automatizzato TEBE situato in Firenze in Via del Ponte a Greve 2u-2v per gli anni 2019 e 2020 alla società ARCHIVI S.p.A. – Via Aldo Moro, 40 – 59100 Prato (cod.beneficiario 46838);

- di impegnare la somma di € 8.540,00 (IVA compresa) sul Bilancio 2019 al capitolo n. 910 “Prestazioni di servizi per l’Ufficio Segreteria generale e Affari istituzionali.

- di impegnare la somma di € 8.540,00 (IVA compresa) sul Bilancio 2020 al capitolo n. 910 “Prestazioni di servizi per l’Ufficio Segreteria generale e Affari istituzionali.

## **ALLEGATI INTEGRANTI**

**- CAPITOLATO**

**- OFFERTA ECONOMICA**

Firenze, li 27/12/2018

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Luca Rugi

<b>N°</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/Accertamento</b>	<b>SubImpegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>
1)	910	0	20/000319	00	8540
2)	910	0	19/002263	00	8540

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 27/12/2018

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

