



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

<p>Numero: 2018/DD/08949 Del: 12/12/2018 Esecutivo da: 12/12/2018 Proponente: Direzione Cultura e Sport, Posizione Organizzativa (P.O.) Archivi, Collezioni Storiche e Sdiaf</p>

OGGETTO:

Affidamento servizio manutenzione scanner Copibook Onyx per l'anno 2019 alla ditta A.M. Image

II RESPONSABILE P.O. ARCHIVI, COLLEZIONI STORICHE E SDIAF

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 79/2017 del 28/12/2017, immediatamente esecutiva, sono stati approvati i "Documenti di programmazione 2018-2020: approvazione note di aggiornamento al D.U.P. - bilancio finanziario- nota integrativa e piano triennale investimenti." 2018-2020
- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 53 del 16.10.2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018-2020;
- con Deliberazione di Giunta Comunale 2018/G/00140 del 18/04/2018 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2018-2020;
- con Determinazione 09833 del 29/12/2017 è stato conferito al Dott. Luca Brogioni l'incarico di titolare della Posizione Organizzativa "Archivi, Collezioni storiche e Sdiaf" della Direzione Cultura e Sport;

Preso atto dell'esigenza di procedere ad una continuativa attività di riproduzione digitale del materiale documentario a fini conservativi e per una miglior fruizione da parte degli utenti, obiettivo ZL14_1 della Direzione Cultura, impone l'utilizzo di un'apposita strumentazione di cui l'Archivio si è dotato e che tale strumentazione necessita di manutenzione annuale;

Preso atto con Determinazione 2013/DD/05081 la Direzione Risorse Tecnologiche provvede ad acquisire uno scanner COPIBOOK ONYX dalla Ditta AM Image s.r.l. di Bologna;

Rilevato che per la manutenzione dello scanner Copibook Onyx è stato necessario rivolgersi a ditte concessionarie del marchio e, conseguentemente, si è provveduto ad attivare una procedura di affidamento diretto attraverso la **piattaforma regionale START** alla Ditta AM Image per assicurare i necessari interventi manutentivi durante l'anno 2019;

Vista l'offerta per l'anno 2019 della Ditta AM Image, ns. Prot. 383667/2018 allegata al presente atto, per manutenzione Scanner Onyx RGB e Upgrade e Update software €. 3.150,00= IVA 22% esclusa, pari ad €. 3.843,00= IVA 22% compresa;

Ritenuto quindi - *ex art. 63 comma 3 lett. b) del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50* - di procedere ad affidare alla suddetta ditta AM Image s.r.l. di Bologna la manutenzione dello scanner planetario COPIBOOK ONYX presente in Archivio e l'upgrade del relativo software;

Valutata la congruità di spesa in relazione alla tipologia del servizio;

Visto l'art. 44 comma 2 del Regolamento generale per l'attività contrattuale nonché gli art. 7 e 10 c.3 del Regolamento del servizio di economato e di cassa e delle spese in economia;

Valutato conseguentemente di impegnare, a favore della ditta A.M. Image srl, **sul Cap. 28915** del bilancio 2019 , la somma di €. **3.843,00= IVA 22% compresa.**

Visti:

gli artt. 36 e 63 comma 3, lett. b del D.Lgs 50/2016

gli artt.107 comma 3 e 183 del D.lgs n.267/2000;

gli artt. 58 e 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

l'art. 13 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

il DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

Verificata la regolarità contributiva della ditta affidataria, ai sensi di quanto disposto dal Decreto 30 gennaio 2015 del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento;

DETERMINA

di **affidare** alla ditta A.M. Image srl., via della Salute 16/10 Bologna, Partita IVA 02285620379 (cod. ben. **29383**), la fornitura la manutenzione dello scanner planetario COPIBOOK ONYX presente in Archivio e l'upgrade del relativo software per la cifra complessiva di **€. 3.150,00= IVA 22% esclusa, pari ad €. 3.843,00= IVA 22% compresa, CIG: Z1725F8536;**

di **impegnare** conseguentemente, a favore della ditta A.M. Image srl, **sul Cap. 28915** del bilancio 2019 , la somma di **€. 3.843,00= IVA 22% compresa.**

ALLEGATI INTEGRANTI

- PREVENTIVO AM

Firenze, li 12/12/2018

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Luca Brogioni

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	28915	0	19/001815	00	3843

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 12/12/2018

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

