COMUNE DI FIRENZE

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **2018/DD/08532**
Del: **04/12/2018**
Esecutivo dal: **04/12/2018**
Proponente: **Direzione Servizi Territoriali Integrati,Servizio Servizi Demografici**

OGGETTO:
Fornitura di cartuccia per stampante apparecchio microfilmatura KODAK - - Affidamento alla ditta A.M. Image s.r.l.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il bilancio finanziario 2018/2020 è stato approvato con deliberazione del Consiglio n. 79/2017 del 28/12/17, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2018-2020: approvazione note di aggiornamento al Dup - Bilancio finanziario- nota integrativa e piano triennale investimenti";
- con Delibera di Giunta n. 140 del 18 aprile 2018, esecutiva, è stato approvato il PEG 2018/2020;
- che con DD 3725 è stata affidata alla ditta A.M. IMAGE S.r.l la manutenzione per gli anni 2017-2018 dell'apparecchiatura speciale marca Kodak 3000DVS UNIV SCNR/PTR MS7000 MINOLTA, necessaria in quanto le schede anagrafiche ante alluvione del Comune di Firenze sono microfilmate e visionabili in parte con tale apparecchiatura,e in parte con il software VISTAPLAN per le schede digitalizzate ;
- che con DD 7625 del 29/10/2018 la stessa ditta si è aggiudicata nuovamente la gara per il servizio di manutenzione biennale 2019-2020;

Considerato che:

- si rende necessario ed urgente sostituire la cartuccia kit della stampante ABR 3000, stampante associata all'apparecchio in questione;

- la sostituzione di materiale di consumo non rientra nella suddetta manutenzione;

Valutato il preventivo richiesto per e-mail dalla ditta A.M. IMAGE S.r.l (prot.371871 del 22/11/2018), parte integrante del presente provvedimento, per una spesa pari a € 435,00= + iva di legge (costo complessivo € 530,70=);

Ritenuto, data l'urgenza e valutata anche l'esiguità della spesa, ben al di sotto del limite dei 40.000,00 euro, di procedere pertanto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del D.LGS 50/16 ad affidamento diretto alla ditta A.M. IMAGE s.r.l con sede in Via della Salute, 16/10 – Bologna, per la spesa di € 435,00=oltre iva al 22 % per un totale di € 530,70=;

Dato atto della congruità della spesa e che la consegna avverrà entro l' esercizio 2018;

Preso atto dell'esclusione del presente provvedimento dalle indicazioni di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 23.12.1999 n. 488 e ss.mm.ii., non avendo CONSIP S.p.A. convenzioni attive per beni o servizi comparabili con quelli in oggetto.

Dato atto che

- la ditta affidataria è stata sottoposta alle verifiche di cui all'art. n. 80 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016 e delle Linee Guida ANAC, con esito positivo delle stesse;
- la procedura è stata registrata sul sito dell'ANAC ottenendo il seguente **CIG ZA425EB328** con procedura semplificata;
- il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del servizio è il Dott. Iacopo Giannesi, Dirigente del Servizio Servizi Demografici, che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario;
- in base alle dichiarazioni acquisite da parte del soggetto fornitore, e conservate agli atti d'ufficio, la ditta assolve agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010 e che in base al D.U.R.C. (**valido fino al 14/02/2019**) il soggetto risulta in regola con gli obblighi contributivi e previdenziali;

- per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvarrà della previsione normativa di cui all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. n. 50/2016, inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale;

Visto l'art. 24 comma 2 del vigente Regolamento Generale per l'Attività Contrattuale che consente l'aggiudicazione definitiva da parte del RUP o del Dirigente Responsabile.

Ricordato che, per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art. 4, comma 2, lettera b) del Regolamento comunale vigente sull'attività contrattuale inviando alla ditta aggiudicataria ordine scritto di servizio/fornitura;

Visti:

- l'art.183 del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 50/2016
- il Decreto Sindacale n. 59 del 26 settembre 2017;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa:

1) di affidare la fornitura di n. 1 kit cartuccia per stampante ABR 3000, alla ditta A.M. IMAGE s.r.l. con sede in con sede in Via della Salute, 16/10 - Bologna (codice beneficiario **56522**);

2) di imputare la spesa complessiva di € 530,70= (435,00= + IVA al 22%) – **CIG ZA425EB328** sul cap. 22875 del bilancio 2018, ove esiste la necessaria disponIbilità;

3) di dare atto della congruità della spesa e che la consegna avverrà entro l' esercizio 2018;

4) Di dare atto che il Responsabile unico de Procedimento è il **Dott. Iacopo Giannesi– Dirigente dei Servizi Demografici**

5) Di pubblicare, il presente provvedimento ai sensi dell'art. 29, co. 1 del D.Lgs. 50/2016, sul sito del Comune di Firenze, al seguente link: **https://affidamenti.comune.fi.it/gare-contratti**

Firenze, lì 04/12/2018

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Proponente
Iacopo Giannesi

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo

1)	22875	0	18/007945	00	530,7

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 04/12/2018

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti