



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **2018/DD/07984**

Del: **20/11/2018**

Esecutivo dal: **21/11/2018**

Proponente: **Direzione Segreteria generale affari istituzionali, Posizione Organizzativa (P.O.) Acquisizione di Beni e Servizi Generali**

### **OGGETTO:**

Tipografia comunale - Affidamento rinnovo di n.3 licenze software Adobe Cloud Creative All Apps per dodici mesi alla ditta Project Italia srl - CIG ZC12594F9C.

## LA RESPONSABILE P.O.

### **Premesso che:**

- il bilancio finanziario 2018/2020 è stato approvato con deliberazione del Consiglio n. 79/2017 del 28/12/17, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2018-2020: approvazione note di aggiornamento al Dup - Bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti";
- con deliberazione di Giunta n.140 del 18.04.2018, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PEG 2018/2020;
- con determinazione dirigenziale n. 9834 del 29/12/2017, esecutiva, il Direttore della Direzione Segreteria generale e affari istituzionali ha attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa Acquisizione di Beni e Servizi generali, individuando e affidando le relative responsabilità, funzioni e competenze;

### **Dato atto che:**

- tra i compiti della P.O. scrivente rientra, oltre che la produzione, anche la progettazione grafica di materiale tipografico per l'Ente;
- per lo svolgimento della suddetta attività è stato necessario dotarsi di un software per il disegno grafico e a tal proposito sono state acquisite n. 3 licenze Adobe Creative Cloud All Apps per la durata di 12 mesi;
- le licenze di cui sopra hanno scadenza il prossimo 26/12 e risulta pertanto necessario procedere al rinnovo delle medesime per ulteriori 12 mesi al fine di garantire la continuità delle prestazioni della Tipografia Comunale;

**Vista** la vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come modificata dal Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni con Legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a Centrali di Committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede in particolare: a) l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di avvalersi delle Convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, Legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006); b) l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, DPR n. 207/2010, per l'acquisizione di servizi e forniture di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario ai sensi dell'art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, convertito con modificazioni con Legge n. 94/2012);

**Rilevato che** da una disamina effettuata sul sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) non risulta attivata da CONSIP S.p.A. una specifica convenzione avente ad oggetto l'acquisizione di tale software;

**Richiamato** il Progetto ex art. 23 comma 14 del D.lgs 50/2016 depositato agli atti del Servizio Prot.339137/2018, con cui è stato stabilito di procedere all'acquisizione in argomento mediante trattativa diretta su Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) finalizzata ad

un affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs 50/2016, attraverso il confronto di più preventivi di spesa, come prescritto nelle Linee Guida ANAC n. 4;

**Rilevato** quanto segue:

- in data 25/10/2018 a mezzo trattativa diretta espletata sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) sono state inviate 5 richieste ai seguenti operatori economici:
  - T.T. Tecnosistemi SPA;
  - Antonino Marsala;
  - Commerciale Informatica;
  - Project Italia SRL;
  - SDG SRL;
- che i suddetti operatori economici sono stati individuati tra i rivenditori Adobe autorizzati su Firenze e Prato, già iscritti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 36 comma 1 del D.lgs 50/2016 e delle Linee Guida ANAC n. 4;
- entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte delle ore 18:00 del 31/10/2018 sono pervenuti n. 3 preventivi da parte dei seguenti operatori economici:
  - Antonino Marsala;
  - Commerciale Informatica;
  - Project Italia SRL;

**Verificato che:**

- dal confronto fra i suddetti preventivi, l'azienda Project Italia SRL ha offerto il miglior prezzo, pari ad € 829,00 IVA esclusa, per il rinnovo di ciascuna licenza, per un importo complessivo di € 2.487,00 oltre IVA 22% come da preventivo (offerta) M.E.P.A. allegato al presente provvedimento quale parte integrante;
- ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 4, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 5.000,00, sono stati acquisiti agli atti dell'ufficio l'esito della consultazione del casellario ANAC e il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dai quali non sono emersi motivi ostativi all'affidamento;

**Ritenuto** pertanto affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs 50/2016 la fornitura in questione all'impresa Project Italia SRL (cod. benef. 9294) con sede in Firenze, Viale Redi 43 A/B/C, C.F. e P.I. 03428790483, per una spesa pari ad € 2.487,00 oltre IVA 22%, valutata congrua e in linea con i prezzi di mercato;

**Vista** l'unita definizione della spesa dalla quale risulta occorrere per il rinnovo delle licenze in argomento una spesa complessiva di € 2.487,00= oltre € 547,14= per Iva 22%, per un importo complessivo di € 3.034,14=;

**Rilevato** che il pagamento del rinnovo delle licenze è anticipato in unica soluzione all'attivazione del servizio e la spesa di cui sopra trova copertura finanziaria sul pertinente capitolo di bilancio 43720 Esercizio 2018;

**Dato atto** che la copia informatica dell'offerta presentata dalla sopracitata ditta nella piattaforma telematica MEPA allegata al presente provvedimento quale parte integrante, è conforme all'originale inserito nella suddetta piattaforma;

**Rilevato** che, trattandosi di acquisto su mercato elettronico, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016 e il punto 4.4.1 delle Linee Guida ANAC n. 4 il contratto sarà stipulato tramite la piattaforma telematica MEPA;

**Dato atto:**

- che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Dott.ssa Maria Letizia Silipo, Responsabile P.O. Acquisizione Beni e Servizi Generali;
- che con nota Prot. N.351884/2018 la sottoscritta Dott.ssa Maria Letizia Silipo ha dichiarato:
- che non sussistono conflitti di interesse che riguardano il RUP in relazione all'oggetto dell'affidamento;
- che per il presente affidamento è stato acquisito il seguente CIG: ZC12594F9C;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs 267/2000;

**Visto** l'art. 32 comma 2 del D.lgs 50/2016 e il punto 4.1.3 delle Linee Guida ANAC n. 4 che consentono alla Stazione Appaltante, nel caso di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.lgs 50/2016, di procedere all'adozione della determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato;

**Visti altresì**

- l'art 36 del D.L.gs 50/2016;
- gli artt. 107 – 183 e 192 del D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento per l'attività contrattuale;
- l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;
- il DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in parte narrativa, che integralmente si richiamano:

1. di affidare il rinnovo di n. 3 licenze software Adobe Cloud Creative All Apps per 12 mesi in uso alla Tipografia Comunale, all'impresa Project Italia SRL (cod. benef. 9294), con sede in Firenze, Viale Redi 43 A/B/C, C.F. e P.I. 03428790483, per una spesa pari ad € 2.487,00 oltre IVA e così € 3.034,14 IVA inclusa;
2. di assumere conseguentemente un impegno di spesa di importo pari ad € 3.034,144 a favore della sopra richiamata impresa sul capitolo 43720 Esercizio 2018;
3. di dare altresì atto che è stato acquisito il seguente CIG: ZC12594F9C;
4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Dott.ssa Maria Letizia Silipo, Responsabile P.O. Acquisizione Beni e Servizi Generali;

5. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.lgs 50/2016 sul Profilo del Committente del Comune di Firenze.

**Segue allegato:**

Definizione della spesa

**Ditta Project Italia srl**

N.3 Rinnovi di licenze di ADOBE CREATIVE CLOUD ALL APPS per 12 mesi € 829,00 cad.

Totale € 2.487,00

Iva 22% € 547,14

Totale compl. € 3.034,14

=====

Firenze, lì 20/11/2018

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Proponente  
Maria-Letizia Silipo

<b>N°</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/Accertamento</b>	<b>SubImpegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>
1)	43720	0	18/007616	00	3034,14

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 21/11/2018

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Alessandro Innocenti