

**COMUNE DI FIRENZE**

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI - SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI

P.O. ECONOMATO

Via Perfetti Ricasoli, 74 - 50127 Firenze

Tel. 0552768 706/739 - fax 2768782

Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 01307110484

**Ordine n. : 2018/215/4F Del: 16/11/2018**

Settore : SERV. CENTR.ACQUISTI

Fornitore : 35493

BIGAZZI EDILIZIA SRL

C.F. : 05801660480

P.IVA : 05801660480

Note : COMPRESA CONSEGNA

CIG: ZA125CB772

Vs. Rif. : VEDI PREVENTIVO ALLEGATO

Ns. Rif. : GROW 43791

Spett.le  
BIGAZZI EDILIZIA SRL  
VIA BIBBIENA, 34  
50142 FIRENZE (FI)

Pagina 1 di 1

Referente : CIANCITTO ANGELA - Inserito in automatico.

**Vogliate provvedere alla fornitura di quanto qui di seguito descritto : Franco di ogni spesa**

DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	%SCONTO1	%SCONTO2	IMPORTO	COD.IVA
FORNITURA DI ATTREZZATURE PER OFFICINA MECCANICA - VEDI PREVENTIVO ALLEGATO	1,0000	858,60000			858,60	.22
ESISTO INDAGINE EFFETTUATO DALLA DIR. AMBIENTE -						
-----						
FINANZIAMENTI						
-----						
* IMPEGNO 2018/0006539/ EURO		1.047,49000				
ATTO A/PDD/2018/0006483						
CAPITOLO 0043662/						

**Il Responsabile**

La fattura, trasmessa dall'Ufficio destinatario della fornitura/servizio, sarà ammessa a pagamento entro 30gg. dalla data di ricevimento della stessa da parte della P.O. Economato

**Totale Imponibile****858,60****Totale I.V.A.****188,89****Totale Ordine €****1.047,49****Per evitare ritardi nei pagamenti, attenersi scrupolosamente alle AVVERTENZE : La fattura dovrà pervenire in formato digitale tramite il Sistema di Interscambio (SDI) e riportare il Codice IPA del Servizio Centrale Acquisti 3A6B7A oltre alla dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA**

La fornitura dovrà corrispondere, per qualità e quantità al presente ordine, non essendo ammesse sostituzioni. OGNI ORDINE DOVRA' ESSERE FATTURATO SINGOLARMENTE. LE FATTURE DEVONO RIPORTARE GLI ESTREMI DEGLI IMPEGNI DI SPESA SOPRAINDICATI.

L'ammissione a pagamento della fattura è subordinata alla verifica della regolarità contributiva

Indicare sempre in fattura coordinate bancarie : IBAN e CIG

La/il merce/servizio ricevuta/o corrisponde per qualità e quantità a quanto richiesto e sopradescritto.

**Il Responsabile dell'Ufficio Ricevente.**

(Firma leggibile e timbro dell'Ufficio)

Li' .....

**ATTENZIONE :**CONSEGNARE A: DIREZIONE AMBIENTE  
VIALE AERONAUTICA, N. 8 - FIRENZE  
REFERENTE: TEL 055/3282332