



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2018/DD/07104 Del: 17/10/2018 Esecutivo da: 17/10/2018 Proponente: Direzione Sistemi Informativi, Servizio Gestione Infrastrutture Tecnologiche
--

OGGETTO:

Acquisto, su delega della Direzione Patrimonio Immobiliare e della Direzione Ufficio del Sindaco, del canone di utilizzo di 26 licenze MS Office 365 Plan E3 in adesione alla Convenzione Consip Microsoft Enterprise Agreement 3 - CIG Z09253AFB6.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 79/2017 del 28.12.2017 è stato approvato il Bilancio Finanziario 2018, nota integrativa al Bilancio e Piano Triennale Investimenti 2018-2020 e note di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n.140 del 18.04.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;
- con Decreto del Sindaco n. 2017/DEC/00057 del 26/09/2017 è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Servizio gestione infrastrutture tecnologiche;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 1/02/2018 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;

Viste le Determinazioni dirigenziali n. 5529 del 10/08/2018 e n. 6663 del 25/09/2018 con le quali si delega alla Direzione Sistemi Informativi l'acquisizione del canone di utilizzo di 20 licenze MS Office 365 Plan E3 per la Direzione Patrimonio Immobiliare e di 6 utenze per la Direzione Ufficio del Sindaco - Servizio Protezione Civile;

Considerato che non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del D.Lgs. 50/2016 e che pertanto, attualmente non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o

di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 3, del D. Lgs. 50/2016, ma che in ogni caso restano operative le disposizioni previgenti in tema di obbligo di utilizzo degli strumenti telematici;

Visto l'articolo 1 comma 512 ss. della legge 28 dicembre 2015, n. 208 che obbliga il ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione disponibili su Consip e soggetti aggregatori per procedere all'acquisizione dei servizi informatici;

Considerato che, alla data odierna, è attiva la Convenzione Consip "*Microsoft Enterprise Agreement 3*" con la Società TELECOM ITALIA S.p.A. avente ad oggetto licenze d'uso Microsoft Enterprise Agreement del tipo on line (a tempo determinato) e on premises (a tempo indeterminato, operanti sui sistemi informativi della Pubblica Amministrazione);

Vista la predetta Convenzione Consip "*Microsoft Enterprise Agreement 3*" – attiva dal 16/12/2015, alla quale l'Amministrazione Comunale intende aderire per la fornitura di n. 26 unità del codice articolo *Off365PE3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr* al costo unitario di € 12,37 oltre IVA 22%, come da scheda tecnica allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che la Determinazione n. 5529 del 10/08/2018 prevede un impegno totale di € 2.414,62 (IVA inclusa) da suddividere fra le annualità 2018 e 2019, come sotto riportato:

- € 1.509,14 per l'anno 2018, pari al canone di 5 mensilità per 20 postazioni;
 - € 905,48 per l'anno 2019, pari al canone di 3 mensilità per 20 postazioni,
- in quanto, come specificato nella nota della Direzione Sistemi Informativi, prot. 235594 del 18/07/2018, l'attuale contratto con il fornitore delle licenze in convenzione Consip, scadrà il prossimo 31/03/2019, e che il rinnovo delle licenze dopo tale data, probabilmente per l'intero triennio successivo, verrà sottoscritto a inizio 2019;

Dato atto che la Determinazione n. 6663 del 25/09/2018 prevede un impegno totale di € 543,30 (IVA inclusa) da suddividere fra le annualità 2018 e 2019, come sotto riportato:

- € 271,65 per l'anno 2018, pari al canone di 3 mensilità per 6 postazioni;
- € 271,65 per l'anno 2019, pari al canone di 3 mensilità per 6 postazioni;

Considerato che le suddette deleghe sono state elaborate sull'ipotesi di avvio delle sottoscrizioni a partire rispettivamente:

- dal 01/08/2018 fino al 31/03/2019 per un totale di 8 (otto) mesi per la Direzione Patrimonio Immobiliare;
- dal 01/10/2018 fino al 31/03/2019 per un totale di 6 (sei) mesi per la Direzione Ufficio del Sindaco – Servizio Protezione Civile;

Dato atto che le esigenze della Direzione Patrimonio Immobiliare riguardano in realtà un totale di 5 (cinque) mesi, dal 01/11/2018 al 31/03/2019, prevedendo quindi un impegno totale di € 1.509,14 (IVA inclusa) da suddividere fra le annualità 2018 e 2019, come sotto riportato:

- € 603,66 per l'anno 2018, pari al canone di 2 mensilità per 20 postazioni;
- € 905,48 per l'anno 2019, pari al canone di 3 mensilità per 20 postazioni;

Dato atto che le esigenze della Direzione Ufficio del Sindaco – Servizio Protezione Civile riguardano in realtà un totale di 5 (cinque) mesi, dal 01/11/2018 al 31/03/2019, prevedendo quindi un impegno totale di € 452,74 (IVA inclusa) da suddividere fra le annualità 2018 e 2019, come sotto riportato:

- € 181,10 per l'anno 2018, pari al canone di 2 mensilità per 6 postazioni;
- € 271,65 per l'anno 2019, pari al canone di 3 mensilità per 6 postazioni;

Ritenuto di dover affidare alla Società TELECOM ITALIA S.p.A. (p.i. 00488410010, c.b. 1356) il suddetto servizio assumendo a suo favore il relativo subimpegno di spesa per un importo di € **1.608,10** + IVA 22%, pari ad un totale di € **1.961,89**;

Ritenuto opportuno nominare quale Responsabile Unico del Procedimento il sottoscritto Dirigente – Responsabile del Servizio Gestione Infrastrutture Tecnologiche, il quale, per l'affidamento in oggetto dichiara:

1. Che non sussistono conflitti di interesse che riguardano il RUP in relazione all'oggetto dell'affidamento;
2. Non sussistono conflitti di interesse che riguardano il RUP nei confronti dell'affidatario;

Dato atto:

- che gli allegati, parte integrante al presente provvedimento, sono conformi agli originali depositati presso questa Direzione;
- che il CIG è **Z09253AFB6**;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento e della congruità della spesa;
- dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva;

Visto:

- Il D.Lgs. 50/2016;
- gli artt. 107, 183 e 192 del D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento generale per l'attività contrattuale;
- l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- l'art. 23 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di cui alla Deliberazione Giunta Comunale n. 423 del 2011, che disciplina le funzioni ed i compiti della Dirigenza;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa, che integralmente si richiamano:

- 1) di affidare alla Società TELECOM ITALIA S.p.A (p.i. 00488410010, codice beneficiario 1356) la fornitura di n. 26 canoni di utilizzo di licenze MS Office 365 Plan E3 per 5 mensilità, da installare su altrettanti computer della Direzione Patrimonio Immobiliare e della Direzione Ufficio del Sindaco – Servizio Protezione Civile (articolo cod. *Off365PE3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr*), per l'importo unitario di € 12,37 oltre IVA 22%;
- 2) di subimpegnare la somma totale di € **1.961,89** IVA inclusa a favore della Società TELECOM ITALIA S.p.A. (p.i. 00488410010, codice beneficiario 1356), per l'affidamento di cui al precedente punto 1) come di seguito indicato:
 - € 603,66 sul cap. 44910 – Impegno 006220 del bilancio finanziario 2018;
 - € 181,10 sul cap. 530 – Impegno 006606 del bilancio finanziario 2018;
 - € 905,48 sul cap. 44910 – Impegno 000896 del bilancio finanziario 2019;
 - € 271,65 sul cap. 530 – Impegno 000978 del bilancio finanziario 2019;

- 3) di rimettere a disposizione del capitolo 44910 – Impegno 006220 del bilancio finanziario 2018 l'importo totale di € 905,48 per la minore spesa sostenuta;
- 4) di rimettere a disposizione del capitolo 530 – Impegno 006606 del bilancio finanziario 2018 l'importo totale di € 90,55 per la minore spesa sostenuta;
- 5) di nominare quale RUP il sottoscritto Dirigente – Dott. Benedetto Femia – dando atto che lo stesso dichiara che non sussistono conflitti di interesse che riguardano il RUP né in relazione all'oggetto dell'affidamento né nei confronti dell'affidatario;
- 6) di pubblicare la presente Determinazione Dirigenziale nella sezione Amministrazione Trasparente e nel Profilo del Committente del sito web Comune di Firenze.

ALLEGATI INTEGRANTI

- SCHEDA PRODOTTO

Firenze, li 17/10/2018

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Benedetto Femia

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	44910	0	19/000896	01	905,48
2)	530	0	18/006606	01	181,1
3)	530	0	19/000978	01	271,65
4)	44910	0	18/006220	01	603,66

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 17/10/2018

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.