

**Lettera d'invito per affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 del servizio transfer con NCC per evento "Ecoc - UNITY IN DIVERSITY 2018" che si terrà in Palazzo Vecchio nei giorni 5, 6 e 7 novembre 2018**

Nell'ambito dell'evento "Ecoc - UNITY IN DIVERSITY 2018" che si terrà in Palazzo Vecchio, nei giorni **5, 6 e 7 novembre 2018** a Firenze, in Palazzo Vecchio, l'Amministrazione Comunale necessita di acquisire il seguente servizio di NCC così articolato:

**1) messa a disposizione di 1 pullman 50 posti per i trasferimenti del 5 novembre 2018, indicativamente dalle ore 19.00 alle ore 20.30:**

- da Palazzo Vecchio all'Opificio delle Pietre Dure alla Fortezza da Basso e ritorno a Palazzo Vecchio;

**2) messa a disposizione di 1 pullman 50 posti, indicativamente dalle ore 12.00 alle ore 14.00 del 6 novembre 2018 per i trasferimenti:**

- da Palazzo Vecchio allo stabilimento Gucci Artlab, via delle Nazioni Unite 1 Scandicci (FI) e ritorno a Palazzo Vecchio;

**3) servizio navetta con 2 Van da 8 posti (compreso il conducente) dalle ore 19.30 alle ore 20.30 e dalle ore 23.00 alle ore 24.00 del 6 novembre 2018 per i trasferimenti dagli hotel (centro storico) al Teatro della Pergola, in via della Pergola 12/32 Firenze e dal Teatro della Pergola agli hotel;**

**4) per i trasferimenti dal luogo di arrivo in Città (Aeroporto di Firenze A. Vespucci o Stazioni RFI di Firenze) ai rispettivi alberghi (tutti ubicati nella zona Unesco), orientativamente nella data del 4 novembre 2018, e per le ripartenze da Palazzo Vecchio/hotel verso Aeroporto di Firenze A. Vespucci o Stazioni RFI di Firenze, orientativamente nella data del 6 novembre 2018, un totale complessivo massimo di circa 80 trasferimenti (40 per arrivi+40 per ripartenze);**

L'operatore economico aggiudicatario, potrà eseguire parte delle prestazioni di servizi sopra descritti avvalendosi di un subappaltatore, nei limiti di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

A tal fine si ricorda che **il subappalto è ammesso nei limiti del 30% dell'importo complessivo, al netto dell'iva, dell'appalto affidato** e che l'aggiudicatario potrà subappaltare il servizio, previa autorizzazione della stazione appaltante.

A tal fine l'operatore economico aggiudicatario dovrà:

- indicare nel preventivo i servizi che intende subappaltare, con specificazione del relativo importo al netto dell'iva delle prestazioni subappaltate;

- trasmettere alla stazione appaltante, prima dell'inizio dell'esecuzione del contratto:

1) la dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 circa la insussistenza dei motivi di esclusione in capo al subappaltatore,

2) il contratto di subappalto;

3) la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con il subappaltatore.

Resta inteso che l'aggiudicatario è responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante ed è responsabile in solido con il subappaltatore solo in relazione agli obblighi contributivi e retributivi e agli adempimenti degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Per quanto qui non espressamente previsto si applica la disciplina di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

I dettagli operativi per il coordinamento del servizio saranno tenuti dalla società Enic Meetings & Events srl, tel. 055/2608941; cell. 334 2258858, cui l'aggiudicatario si impegna a prestare la massima collaborazione per la migliore riuscita dell'evento.

**Sulla base delle effettive adesioni all'evento e delle concrete esigenze organizzative, il numero dei trasferimenti effettivamente necessari potrebbe variare in diminuzione rispetto alle quantità sopra riportate: sarà cura del committente comunicare entro le h 12:00 del 3 novembre 2018 il numero definitivo dei trasferimenti commissionati.** Nell'effettuazione del servizio, l'aggiudicatario dovrà tener conto delle dovute tolleranze logistiche e temporali dettate dalle concrete condizioni di svolgimento dell'evento e dalle eventuali (ragionevoli) esigenze dei partecipanti.

Al fine di acquisire il servizio in oggetto, **si richiede a codesto operatore la formulazione di un preventivo A CORPO, al netto dell'iva.**

**Termine per la presentazione del preventivo: 19 ottobre 2018, h12:00**

Pagamento: a 30 gg. dall'arrivo di regolare fattura elettronica

**N.B.: l'offerta per essere validata dovrà essere inserita come FILE caricato in START con dichiarazione di conformità a quanto richiesto nella presente scheda tecnica; l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante digitalmente (es. file formato p7m).**

Si evidenzia fin d'ora che:

- previamente all'aggiudicazione, all'affidatario ed all'eventuale subappaltare, verrà richiesto di sottoscrivere dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti di ordine generale per poter contrattare con la P.A. di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- ai sensi della Legge n. 228 del 24.12.2012 (Legge Stabilità 2013) dal 31 Marzo 2015, l'Amministrazione Comunale accetta fatturazioni/documenti contabili dai fornitori solo in modalità elettronica;
- a conclusione della presente procedura, la lettera di affidamento del servizio, che ha valore contrattuale, dovrà essere sottoscritta digitalmente da un legale rappresentante dell'aggiudicatario, oltre che dalla scrivente;
- la stessa lettera di affidamento è assoggettata ad imposta di bollo di € 16,00 ai sensi dell'art. 8 del DPR 642/1972, solo in caso d'uso, a carico dell'aggiudicatario;
- l'offerta dell'aggiudicatario invece è assoggettata ad imposta di bollo da assolvere con marca da bollo nella misura fissa di € 16,00 da apporre sull'offerta medesima ai sensi dell'art. 3 della tariffa, comma 1 bis dell'allegato A al DPR 642/1972, con data non successiva a quella della formulazione dell'offerta medesima.

Ringraziando per l'attenzione, si porgono cordiali saluti

La Dirigente  
D.ssa Carmela Valdevies