



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2018/DD/05059 Del: 16/07/2018 Esecutivo da: 23/07/2018 Proponente: <b>Direzione Servizi Sociali, Servizio Servizi Cimiteriali</b>
--

### OGGETTO:

Servizio di supporto gestionale nelle attività dell'obitorio comunale/nuove cappelle del commiato - Approvazione schema disciplinare per l'affidamento del servizio a SaS - Servizi alla Strada - impegno di spesa.

### LA DIRIGENTE

#### Premesso che:

- il bilancio finanziario 2018/2020 è stato approvato con deliberazione del Consiglio n. 79/2017 del 28/12/17, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2018-2020: approvazione note di aggiornamento al Dup - Bilancio finanziario- nota integrativa e piano triennale investimenti";
- con deliberazione di giunta n.140 del 18 aprile 2018, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PEG 2018/2020;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 57 del 26.09.17 con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di Dirigente del Servizio Servizi Cimiteriali della Direzione Servizi Sociali;

**Premesso che** l'attività del complesso Nuove Cappelle del Commiato / Obitorio, afferente al Servizio Servizi Cimiteriali, prevede lo svolgimento di servizi di pubblica utilità garantiti 24 ore su 24 in ogni giorno dell'anno quale, la ricezione, osservazione e conservazione salme; nonché le esposizioni dei defunti e le celebrazioni delle esequie civili o religiose;

**Tenuto conto che** è interesse dell'Amministrazione Comunale mantenere uno standard di servizio adeguato alla copertura di tutte le attività sopracitate che costituiscono attività complementari dei più generali Servizi Cimiteriali;

#### Preso atto che:

- il Comune di Firenze è socio unico di Servizi alla Strada – SaS Spa, di seguito SaS;
- nell'oggetto sociale dello Statuto di SaS è previsto, tra l'altro, il “supporto operativo nello svolgimento delle funzioni proprie di ogni settore del Comune di Firenze per attività rivolte alla

cittadinanza o comunque rivolte all'esterno”;

- i rapporti di servizio fra Comune di Firenze e SaS sono disciplinati dal Contratto generale di servizio approvato con delibera di Giunta n. 68 del 7.3.2017 oltre che dai disciplinari attuativi predisposti dalle singole Direzioni comunali affidanti i servizi;
- il suddetto Contratto Generale di Servizio all'art. 4 comma “o” prevede l' affidamento dei “servizi e attività connesse alla manutenzione e gestione dei cimiteri comunali”, previa definizione e stipula di relativo disciplinare che “*soddisfi la sostenibilità economica della Società e la congruità dei relativi corrispettivi*”;

**Visto** pertanto:

- lo schema di disciplinare allegato parte integrante alla presente determinazione, per l'affidamento a SaS delle attività del Servizio Servizi Cimiteriali per il supporto al personale del Comune di Firenze nella gestione della struttura delle Nuove Cappelle del Commiato e dei servizi afferenti l'Obitorio comunale, l'Area Espositiva/Cerimoniale aperta al pubblico e ausilio alle attività cimiteriali;
- il piano dei costi presentato da SaS relativo alle attività di cui trattasi per il periodo dal 16 luglio 2018 – 31 dicembre 2019 per un costo mensile pari a € 27.195,83 (iva 22% compresa) per un importo complessivo pari a € **475.927,08** (iva 22% compresa) allegato alla presente;

**Evidenziato**, tenendo conto di quanto sopra e dei costi del personale della società coerenti con i contratti di lavoro applicati, che il preventivo elaborato e i corrispettivi mensili sopra ricordati per l'affidamento a SaS dei servizi di cui al Disciplinare appaiono adeguati e congrui anche in esito all'analisi svolta ai sensi dell'art. 192 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 con riferimento alla peculiarità dei servizi affidandi;

**Vista** l'iscrizione, presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione, nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house tra cui SaS con domanda di iscrizione n. 268 (prot. 0010180 del 01.02.2018);

**Ritenuto** dunque di affidare a SaS il servizio di supporto gestionale nelle attività dell'obitorio comunale/nuove cappelle del commiato, per il periodo 16 luglio 2018 - 31 dicembre 2019 di cui al Disciplinare allegato e parte integrante della presente determinazione e relativo corrispettivo;

**Dato atto** che non sussistono conflitti di interesse che riguardano il responsabile del procedimento-firmatario della presente determinazione – in relazione all'affidamento di cui trattasi ed all'oggetto dello stesso;

**Visti**:

- gli artt. 107 comma3 e 183 del T.U.E.L;
- l'art. 5 e l'art. 192 del Codice dei Contratti Pubblici ( d.leg.vo 50/2016) e le Linee Guida n. 7 di attuazione del Codice in questione come aggiornate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 951 del 20 settembre 2017;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

## DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa:

- 1) di affidare a S.a.S. Servizi alla Strada S.p.A. (cod. fisc. 05087650486) per il periodo 16 luglio 2018 – 31 dicembre 2019 il servizio di supporto gestionale nelle attività dell'obitorio comunale/nuove cappelle del commiato di cui al Disciplinare allegato e parte integrante della presente determinazione e relativo corrispettivo
- 2) di approvare il Disciplinare attuativo per l'affidamento del servizio di supporto gestionale nelle attività dell'obitorio comunale/nuove cappelle del commiato, allegato e parte integrante del presente provvedimento;
- 3) di impegnare la somma complessiva di **€. 475.927,08** (iva 22% compresa) occorrente per l'affidamento del servizio di cui trattasi a favore di S.a.S. Servizi alla Strada s.p.a. (codice beneficiario 18722) come segue:
  - € 149.577,08 (iva 22% compresa) per il periodo 16 luglio – 31 dicembre 2018 sul Cap. 38910 del Bilancio 2018 che presenta la necessaria disponibilità
  - € 326.350,00 (iva 22% compresa) per il periodo 1 gennaio – 31 dicembre 2019 sul Cap. 38910 del Bilancio 2019 che presenta la necessaria disponibilità
- 4) di dare atto che il responsabile del presente procedimento è la sottoscritta Dott. ssa Anna Bini.

**Obiettivo DN07-1**

**Attività: Servizi Obitoriali (SAS)**

**CB. 18722**

**CIG 756284404E**

## **ALLEGATI INTEGRANTI**

**- PIANO DI SPESA**

**- DISCIPLINARE ATTUATIVO**

**- MODELLO ATTO DI NOMINA RESPONSABILE TRATTAMENTO DATI PERSONALI ESTERNO**

Firenze, li 16/07/2018

**Sottoscritta digitalmente da**

**Il Responsabile**

**Anna Bini**

<b>N°</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/Accertamento</b>	<b>SubImpegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>
1)	38910	0	18/005883	00	149577,08
2)	38910	0	19/000743	00	326350

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 23/07/2018

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Francesca Cassandrini

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n 4 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 01/08/2018