



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2018/DD/04934 Del: 17/07/2018 Esecutivo da: 17/07/2018 Proponente: Direzione Servizi Territoriali Integrati, Servizio Servizi Demografici
--

OGGETTO:

Riparazione e ripristino funzionalità cassaforte dell'Ufficio AIRE

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- il bilancio finanziario 2018/2020 è stato approvato con deliberazione del Consiglio n. 79/2017 del 28/12/17, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2018-2020: approvazione note di aggiornamento al Dup - Bilancio finanziario- nota integrativa e piano triennale investimenti";
- con Delibera di Giunta n. 140 del 18.04.2018, esecutiva, è stato approvato il PEG 2018/2020;
- con determina n. 2018/3924 è stato affidato alla ditta Aston srl il servizio di intervento tecnico per la sola apertura della cassaforte situata presso l'Ufficio Elettorale di Viale Guidoni 174, rimasta bloccata, evidenziano che, se necessario, sarebbe stata valutata successivamente, in fase di apertura, la necessità di un ulteriore intervento per la riparazione e il ripristino delle funzionalità della cassaforte stessa;

CONSIDERATO che la ditta Aston srl, in fase di apertura della cassaforte ha dovuto forzare la serratura eseguendo dei fori per lo scasso e che di conseguenza si rende necessario ripristinarne la funzionalità con un ulteriore intervento, come previsto nella determina sopra citata;

VISTO il preventivo della ditta suddetta prot. 221038 del 5/7/2018 per una spesa di € 240,00 + IVA 22% (costo complessivo € 292,80=), allegato parte integrante del presente provvedimento;

Ritenuto pertanto di impegnare la somma di € 240,00= + iva 22% (per un totale di € 292.80=), sul cap. 22950 "Prestazioni di servizi per Servizio Anagrafe e Stato Civile";

DATO ATTO CHE:

- come previsto dall'art. n. 36 co. 6 del D.Lgs. n. 50/2016, la ditta Aston srl. è stata sottoposta alle verifiche di cui all'art. n. 80 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016 con esito positivo delle stesse;
- per il procedimento in questione il RUP è il Dott. Iacopo Giannesi – Dirigente del Servizio Servizi Demografici, che ha ritenuto congrua l'offerta presentata dalla ditta Aston srl per il servizio suesposto;
- la procedura è stata registrata sul sito dell'ANAC ottenendo il seguente **CIG Z2B24439E6** con procedura semplificata;
- è stata acquisita la dichiarazione del Rup attestante l'assenza di conflitti di interesse per l'affidamento in questione, conservata in atti;
- per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art. 4, comma 2, lett. b) del Regolamento comunale vigente per l'attività contrattuale inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale come previsto dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs.n.50/2016;
- in base alle dichiarazioni acquisite da parte del soggetto fornitore, e conservate agli atti d'ufficio, la ditta assolve agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010 e che in base al D.U.R.C. (valido fino al 12/07/2018) il soggetto risulta in regola con gli obblighi contributivi e previdenziali;
- l'art.24 comma 2 del vigente Regolamento Generale per l'attività contrattuale che consente l'aggiudicazione definitiva da parte del Rup o del Dirigente Responsabile;

VISTI:

- l'art. n. 183 del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000);
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. n. 50/2016
- il Decreto Sindacale n. 59 del 26 settembre 2017;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per i motivi espressi in narrativa, alla ditta **Aston srl.** con sede in via Orcagna n. 7/1 – 50121 Firenze- P.I. 03984970487 (cod. forn. 51621) – il servizio di ripristino della funzionalità della cassaforte posta nei locali dell'Ufficio Elettorale in Viale Guidoni n. 174, per una spesa di €240,00= oltre IVA 22% (spesa complessiva di € 292,80=)
2. Di impegnare ed imputare la spesa complessiva di € 292,80= Iva 22% compresa sul Capitolo 22950 del corrente bilancio di esercizio, che presenta la necessaria disponibilità – **CIG: Z2B24439E6**

Il RUP relativo all'affidamento è il sottoscritto Dirigente del Servizio Servizi Demografici.

ALLEGATI INTEGRANTI

- PREVENTIVO DITTA ASTON SRL

Firenze, li 17/07/2018

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Iacopo Giannesi

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub	Importo
----	----------	----------	----------------------	----------------	---------

Accertamento

1)	22950	0	18/005796	00	292,8
----	-------	---	-----------	----	-------

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 17/07/2018

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.