



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **2018/DD/00510**

Del: **01/02/2018**

Esecutivo da: **01/02/2018**

Proponente: **Direzione Segreteria generale affari istituzionali, Posizione Organizzativa (P.O.) Acquisizione di Beni e Servizi Generali**

OGGETTO:

Appalto multiservice Lotto 7 - attivazione servizio di portierato per il Complesso Nicolodi, periodo 1 febbraio - 30 giugno 2018

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2017/C/79 del 28/12/2017, avente per oggetto “Documenti di programmazione 2018-2020: approvazione note di aggiornamento al DUP – bilancio finanziario – nota integrativa e piano triennale investimenti”, sono stati approvati i documenti di programmazione 2018/2020: nota integrativa al documento di programmazione 2018/2020, bilancio finanziario e piano triennale degli investimenti;
- con Delibera di Giunta n. 48 del 21 febbraio 2017, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PEG 2017/2019;
- è necessario provvedere ad assicurare i servizi di pulizia, portierato e facchinaggio per gli Uffici ed i Servizi comunali;

Atteso che:

- con Determinazioni Dirigenziali n. 6811/2014 e n. 498 del 3 Febbraio 2015 è stato, rispettivamente, approvato l'affidamento, e confermata la sua efficacia, dei n. 7 Lotti costituenti il nuovo appalto multiservice per l'esecuzione dei servizi di pulizia, portierato e facchinaggio per Uffici e Servizi Comunali di cui alla procedura aperta indetta con DD n. 10109/2013, tra i quali il Lotto 7, affidato a L'Operosa Soc. Coop. a r.l. per il quinquennio 1 Marzo 2015 – 29 Febbraio 2020;
- nel Lotto 7 è incluso il cantiere 7.17 – “Complesso Nicolodi” per le attività di pulizia;
- a seguito degli incendi verificatisi presso la struttura di Via Nicolodi nello scorso mese di dicembre, a cui è necessariamente seguito un trasferimento temporaneo di numerose unità di personale, con relative postazioni di lavoro, sia all'interno della stessa struttura, presso la Biblioteca Pieraccioni, che in altre sedi comunali quali Villa Arrivabene e Via Mannelli, in esito ad una riunione tenutasi in data 8.1.2018 presso l'Ufficio del Direttore Generale, in considerazione dell'elevato afflusso di pubblico nell'edificio oggetto dei sinistri di cui sopra in quanto sede sia della Direzione Risorse Umane che della Direzione

Istruzione, è stata stabilita l'attivazione, per il periodo 1 febbraio – 30 giugno 2018, e con orario dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.00, di un servizio di portierato presso l'edificio di Via Nicolodi, con affidamento al predetto soggetto L'Operosa Soc. Coop. a r.l., già aggiudicatario del Lotto 7 dell'appalto multiservice in cui è compreso il "Complesso Nicolodi", come sopra specificato;

- l'attivazione del servizio di cui al punto precedente comporta una spesa complessiva, ritenuta congrua in quanto coerente con i costi di aggiudicazione dell'appalto attualmente in essere per il periodo indicato, pari a € 21.277,78= compresa IVA al 22%, come risulta dal prospetto "Definizione della Spesa" redatto in calce al presente provvedimento;

Ritenuto pertanto procedere, nell'ambito del Lotto 7 dell'appalto multiservice per l'esecuzione dei servizi di pulizia, portierato e facchinaggio per Uffici e Servizi Comunali, affidato a L'Operosa Soc. Coop. a r.l. con le citate DD 6811/2014 e 498/2015, all'attivazione di un servizio di portierato presso l'edificio di Via Nicolodi per il periodo 1 febbraio – 30 giugno 2018, impegnando a carico del capitolo 43708, per detto periodo, la somma di € 21.277,78= compresa IVA 22%, mediante assunzione di apposito impegno di spesa a carico del capitolo 43708 per l'esercizio 2018;

Dato atto che l'incremento in parola, quale estensione del contratto relativo al più volte citato Lotto 7 dell'appalto multiservice, rientra nelle previsioni dell'art. 14 del Capitolato di Appalto e nei limiti previsti dalle norme di legge (in particolare art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016);

Presa visione:

- della dichiarazione del Responsabile Unico del Procedimento dell'appalto affidato con la predetta DD 6811/2014, D.ssa Sabrina Giovanna Baccei, agli atti d'ufficio, attestante l'esclusione di conflitto di interessi nei confronti di tutti gli aggiudicatari della procedura suddetta;
- della regolarità del DURC del soggetto affidatario L'Operosa Soc. Coop. a r.l., acquisito in data 19.10.2017;
- dell'art. n. 183 del T.U.E.L.;
- del D.Lgs. 50/2016;
- dell'art. 81, comma 3, dello Statuto del Comune di Firenze, sulla immediata esecutività delle determinazioni;
- del D.L. 66/2014;
- del vigente Regolamento generale per l'Attività Contrattuale del Comune di Firenze;
- del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

DETERMINA

per i motivi in narrativa esposti e qui integralmente richiamati:

a) di procedere, nell'ambito del Lotto 7 dell'appalto multiservice per l'esecuzione dei servizi di pulizia, portierato e facchinaggio per Uffici e Servizi Comunali, affidato a L'Operosa Soc. Coop. a r.l., con le Determinazioni Dirigenziali nn. 6811/2014 e 498/2015, all'attivazione di un servizio di portierato presso la struttura di Via Nicolodi per il periodo 1 febbraio – 30 giugno 2018, con orario dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.00, per una spesa complessiva di € 21.277,78= compresa IVA al 22%, da gravare sul capitolo 43708;

b) di procedere al finanziamento, a favore della predetta L'Operosa Soc. Coop. a r.l., della somma complessiva di € 21.277,78= compresa Iva 22%, a carico del Capitolo di Bilancio 43708, Esercizio Finanziario 2018, mediante assunzione di apposito impegno di spesa a favore de L'Operosa Soc. Coop. a r.l., Via Don Minzoni 2 – 40057 Cadriano di Granarolo nell'Emilia (cod. ben. 50952), affidatario del predetto Lotto 7 (C.I.G. 5452917176);

DEFINIZIONE DELLA SPESA

Portierato: 10 ore /giorno, pari a 50 ore settimanali (lun-ven 8.00 – 18.00)

costo orario unico per pulizia e portierato € 16,77+ IVA (determinato dal rapporto tra i seguenti parametri, espressi in Offerta Economica: totale complessivo quinquennale degli importi delle varie voci che concorrono a formare l'offerta per i servizi di pulizia e portierato, pari a € 2.201.056,85 e numero complessivo quinquennale delle ore offerte per pulizia e portierato, pari a n. 131.232,20)

Dal 1 febbraio al 30 giugno 2018 sono 20 settimane e 4 giorni

50 x 20 = 1.000 ore

10 x 4 = 40 ore

Totale: 1.040 ore nel periodo

1.040 x 16,77 = € 17.440,80 imponibile

con IVA 22% = € 21.277,78 compresa IVA

Firenze, lì 01/02/2018

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Sabrina Giovanna Baccei

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	43708	0	18/002808	00	21277,78

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 01/02/2018

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n 4 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 05/02/2018