

**COMUNE DI FIRENZE**

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI - SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI

P.O. ECONOMATO

Via Perfetti Ricasoli, 74 - 50127 Firenze

Tel. 0552768 706/739 - fax 2768782

Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 01307110484

Ordine n. : 2018/9/4F Del: 08/02/2018

Settore : SERV. CENTR.ACQUISTI

Fornitore : 2014

DEGL'INNOCENTI - S.R.L. MACCHINE AGRICOLE ACCESSORI RICAMBI

C.F. : 00532840485

P.IVA : 01305150482

Note : COMPRESA CONSEGNA

CIG: ZAB22325C6

Vs. Rif. : VEDI PREVENTIVO ALLEGATO

Ns. Rif. : GROW 40133

Spett.le
 DEGL'INNOCENTI - S.R.L. MACCHINE
 AGRICOLE ACCESSORI RICAMBI
 VIA SESTESE, 88 B-C-D
 50141 FIRENZE (FI)

Pagina 1 di 1

Referente : CIANCITTO ANGELA - Inserito in automatico.

Vogliate provvedere alla fornitura di quanto qui di seguito descritto : Franco di ogni spesa

DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	%SCONTO1	%SCONTO2	IMPORTO	COD.IVA
FORNITURA DI N. 1 SALOPETTE ANTITAGLIO MOD .STIHL DYNAMIC - VEDI PREVENTIVO ALLEGATO	1,0000	148,00000			148,00	.22
----- FINANZIAMENTI -----						
* IMPEGNO 2018/0002124/ EURO ATTO A/PDD/2018/0000137 CAPITOLO 0043662/		180,56000				

Il Responsabile

La fattura, trasmessa dall'Ufficio
 destinatario della fornitura/servizio, sarà
 ammessa a pagamento entro 30gg.
 dalla data di ricevimento della stessa da
 parte della P.O. Economato

Totale Imponibile**148,00****Totale I.V.A.****32,56****Totale Ordine €****180,56**

Per evitare ritardi nei pagamenti, attenersi scrupolosamente alle AVVERTENZE : La fattura dovrà pervenire in formato digitale tramite il Sistema di Interscambio (SDI) e riportare il Codice IPA del Servizio Centrale Acquisti 3A6B7A oltre alla dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA

La fornitura dovrà corrispondere, per qualità e quantità al presente ordine, non essendo ammesse sostituzioni. OGNI ORDINE DOVRA' ESSERE FATTURATO SINGOLARMENTE. LE FATTURE DEVONO RIPORTARE GLI ESTREMI DEGLI IMPEGNI DI SPESA SOPRAINDICATI.

L'ammissione a pagamento della fattura e' subordinata alla verifica della regolarità contributiva

Indicare sempre in fattura coordinate bancarie : IBAN e CIG

La/il merce/servizio ricevuta/o corrisponde per qualità e quantità a quanto richiesto e sopradescritto.

Il Responsabile dell'Ufficio Ricevente.

(Firma leggibile e timbro dell'Ufficio)

Li'

ATTENZIONE :

CONSEGNARE A: SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI - MAGAZZINO VESTIARIO
 VIA PERFETTI RICASOLI, N. 74 - FIRENZE
 REFERENTE: STEFANIA PRIMINI TEL. 055/2768717