COMUNE DI FIRENZE

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI - SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI

P.O. ECONOMATO

Via Perfetti Ricasoli, 74 - 50127 Firenze

Tel. 0552768 706/739 - fax 2768782

Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 01307110484

Ordine n. : 2017/353/4F Del: 13/11/2017

Settore : SERV. CENTR.ACQUISTI

Fornitore : 52936

esse-emme snc

C.F. : **P.IVA :** 04451590485

Note : COMPRESA CONSEGNA
CIG Z4320210E3

Spett.le
esse-emme snc
via francesco baracca 148/r/3/4
firenze 50100 FIRENZE (FI)

Vs. Rif. : VEDI PREVENTIVO ALLEGATO

Ns. Rif. : GROW 38037-

Referente : LODI ANNA LISA - Inserito in automatico.

Vogliate provvedere alla fornitura di quanto qui di seguito descritto : Franco di ogni spesa

DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	%SCONTO1	%SCONTO2	IMPORTO	COD.IVA
ACQUISTO N.10000 ETICHETTE INVENTARIALI ADESIVE IN POLIESTERE ARGENTATE MM.45,7X21,2 CON GIGLIO ROSSO CARATTERI NERI-ETICHETTE PER FOGLIO N.48		650,00000			650,00	.22
FINANZIAMENTI						
* IMPEGNO 2017/0007019/ EURO ATTO A/PDD/2017/0007261 CAPITOLO 0043662/		793,00000				

Documento firmato da:
PERGOLIZZI GIAN FRANCESCO
COMUNE DI FIRENZE/01307110484
14/11/2017

La fattura,trasmessa dall'Ufficio destinatario della fornitura/servizio, sara' ammessa a pagamento entro 30gg. dalla data di ricevimento della stessa da parte della P.O. Economato

Totale Imponibile	**650,00**
Totale I.V.A.	**143,00**
Totale Ordine €	**793,00**

Per evitare ritardi nei pagamenti, attenersi scrupolosamente alle AVVERTENZE : La fattura dovra' pervenire in formato digitale tramite il Sistema di Interscambio (SDI) e riportare il Codice IPA del Servizio Centrale Acquisti 3A6B7A oltre alla dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA

La fornitura dovra' corrispondere, per qualita' e quantita' al presente ordine, non essendo ammesse sostituzioni. OGNI ORDINE DOVRA' ESSERE FATTURATO SINGOLARMENTE. LE FATTURE DEVONO RIPORTARE GLI ESTREMI DEGLI IMPEGNI DI SPESA SOPRAINDICATI.

L'ammissione a pagamento della fattura e' subordinata alla verifica della regolarita' contributiva

Indicare sempre in fattura coordinate bancarie : IBAN e CIG

La/il merce/servizio ricevuta/o corrisponde per qualita' e quantita' a quanto richiesto e sopradescritto.

Il Responsabile dell'Ufficio Ricevente.

(Firma leggibile e timbro dell'Ufficio)

Li'.....

ATTENZIONE :

CONSEGNARE AL SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI-VIA PERFETTI RICASOLI 74-FI
REF.SIGG.MANAFI/NANNUCCI TEL.055/2768734-8745